



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΑΝΕΙΑΣ  
ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
Πληροφορίες: κ. Αθ. Παρνασσάς  
Τηλ. 213 2030606, tp@dionysos.gr

Αγ. Στέφανος, 5/04/2016  
Αριθ. Πρωτ.:8750

### ΕΙΣΗΓΗΣΗ

#### ΠΡΟΣ ΤΟΝ κ. ΔΗΜΑΡΧΟ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΕΔΡΟ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

**ΘΕΜΑ:** Έγκριση διενέργειας (αναγκαιότητας) “Προμήθειας λογισμικού καταχώρησης και διαχείρισης αιτημάτων Δημοτών”.

Το Ζ' Κλιμάκιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου με μία σειρά πράξεών του έκανε δεκτά τα εξής: «Το άρθρο 65 παρ. 1 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης & της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Φ.Ε.Κ. Α' 87/7-6-2010) ορίζει ότι: ««1. Το Δ.Σ. αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Δήμο, εκτός από εκείνα που ανήκουν εκ του Νόμου στην αρμοδιότητα του Δημάρχου ή άλλου οργάνου του Δήμου ή το ίδιο το Δ.Σ. μεταβίβασε σε Επιτροπή του. 2.(...)» και το άρθρο 72 ότι : «1.Η Οικονομική Επιτροπή είναι όργανο παρακολούθησης και ελέγχου της οικονομικής λειτουργίας του Δήμου. Ειδικότερα έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες: α)(...) ε)με την επιφύλαξη της παρ. 4 του παρόντος καταρτίζει τους όρους, συντάσσει τη διακήρυξη, διεξάγει και κατακυρώνει όλες τις δημοπρασίες σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Για τη διεξαγωγή των δημοπρασιών και την αξιολόγηση των προσφορών μπορεί να συγκροτεί Επιτροπές, από μέλη της, δημοτικούς ή δημόσιους υπαλλήλους ή ειδικούς επιστήμονες (...)» (βλ. αντίστοιχα και άρθρα 93 και 103 του Κ.Δ.Κ. – Ν.3463/2006, Α' 114).

Από το συνδυασμό των πιο πάνω διατάξεων προκύπτει ότι μετά την ισχύ του Ν.3852/2010, το Δ.Σ. είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης σχετικά με την ανάθεση υπηρεσίας σε τρίτο και τη διενέργεια διαγωνισμού, ενώ η Οικονομική Επιτροπή είναι το αρμόδιο όργανο για την υλοποίησή της πιο πάνω απόφασης με την εκτέλεση όλων των πράξεων του διαγωνισμού, από την πρώτη, που είναι η σύνταξη των όρων της διακήρυξης, μέχρι την τελευταία (κατακύρωση του αποτελέσματος). Συνεπώς δεν είναι δυνατή η εκκίνηση της διαδικασίας του διαγωνισμού, με σύνταξη των όρων της διακήρυξης από την Οικονομική Επιτροπή, πριν από τη σχετική απόφαση του Δ.Σ.».

Οι υπηρεσίες του Δήμου μας χρειάζονται ένα σύστημα για την καταχώρηση, την παρακολούθηση και την διαχείριση των αιτημάτων των Δημοτών με σκοπό την αποτελεσματικότερη εξυπηρέτησή τους.

Παράλληλα, θα δίνεται η δυνατότητα να γίνεται η καταχώρηση του αιτήματος απ' ευθείας από τον Δημότη μέσω εφαρμογής για έξυπνα κινητά, καθώς και ειδικής ιστοσελίδας, αλλά και η ενημέρωσή του για την πρόοδο του αιτήματός του.

Το σύστημα, θα επιτρέπει, ταυτόχρονα με την καταχώρηση του αιτήματος από τον Δημότη ή την Υπηρεσία, την ενημέρωση του αρμοδίου για την διεκπεραίωση του αιτήματος.

Επίσης, θα μπορούν να εξάγονται στατιστικά στοιχεία για τον μέσο χρόνο εξυπηρέτησης, το πλήθος των αιτημάτων και άλλες παραμέτρους, συνολικά και ανά κατηγορία αιτημάτων.

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στις 15.000,00 € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 23% και περιλαμβάνει το κόστος της προμήθειας των αδειών λογισμικού, το κόστος της φιλοξενίας στις υποδομές του αναδόχου και η συντήρηση του λογισμικού για τρία (3) χρόνια.

Σας γνωρίζουμε ότι έχει εγγραφεί σχετική πίστωση στον Κ.Α.: 10.7134.0001 με τίτλο: “Προμήθεια μηχανογραφικών προγραμμάτων γραφείου” του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2016.

Κατόπιν των ανωτέρω, καλείται το Δ.Σ. να εγκρίνει τη διενέργεια (αναγκαιότητα) της προμήθειας του λογισμικού καταχώρησης και διαχείρισης αιτημάτων Δημοτών, ενδεικτικού προϋπολογισμού 15.000,00€ σε βάρος του κωδικού εξόδων ΚΑ 10.7134.0001 με τίτλο: “Προμήθεια μηχανογραφικών προγραμμάτων γραφείου” του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2016.

Ο ορισμός του τρόπου διεξαγωγής της προμήθειας και η διάθεση της πίστωσης θα γίνουν με Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

#### Εσωτερική Διανομή

1. Γρ. κ. Δημάρχου
2. κ. Γεν. Γραμματέα
3. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών  
Τμήμα Προμηθειών
4. Αυτοτελές Γρ. Προγραμματισμού
5. Γενικό Αρχείο

**Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ**

**ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΚΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ**

**ΗΛΙΑΣ ΥΦΑΝΤΗΣ, Δρ. Μηχ.**