

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤ.	ΧΡΕΩΣΗ
3909	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΔΗΜΑΡΧΙΟΥΣ
4-2-14	



ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ
 Να σταλεί με FAX και με e-mail

Τμ. Πρωτ. } 312
 ΕΣΤΙΑ
 ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
 ΑΔΑ: ΒΙΨΟΝ-ΝΣ

ΝΑ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΤΕΙ
 ΔΙΕΥΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Αθήνα, 30 Ιανουαρίου 2014

Αριθ. Πρωτ.: οικ. 3259

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΟΤΑ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΤΑ

ΠΡΟΣ: τους κ.κ. Γενικούς Γραμματείς
Αποκεντρωμένων Διοικήσεων

Ταχ.Δ/ση : Σταδίου 27
Τ.Κ. : 10183 Αθήνα
Τηλέφωνο : 213-1364339-340-397
FAX : 213-1364383, -389

ΘΕΜΑ: Προγραμματισμός προσλήψεων έκτακτου προσωπικού έτους 2014 στους ΟΤΑ α' και β' βαθμού και τα ΝΠΙΔ της Αυτοδιοίκησης

Όπως γνωρίζετε, το 2014, σύμφωνα με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο, αποτελεί έτος περιφερειακών και δημοτικών εκλογών, και ως εκ τούτου καθίσταται ενεργής η πρόβλεψη του άρθρου 17 του ν.3870/2010, ως ισχύει, με την οποία αναστέλλονται οι πάσης φύσεως προσλήψεις και υπηρεσιακές μεταβολές, καθώς και οι προπαρασκευαστικές αυτών ενέργειες, για το δίμηνο χρονικό διάστημα που προηγείται των αυτοδιοικητικών εκλογών και μέχρι την εγκατάσταση των νέων αιρετών οργάνων.

Λαμβάνοντας υπόψη ότι πρόκειται για αρκετά μεγάλο χρονικό διάστημα, οι φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και τα Νομικά Πρόσωπα αυτών θα πρέπει να έχουν ήδη στελεχωθεί με το απαραίτητο προσωπικό για την κάλυψη εποχικών, παροδικών ή πρόσκαιρων αναγκών, για την πραγματοποίηση συγκεκριμένων έργων, καθώς και στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων πριν την έναρξη της εκλογικής περιόδου.

Στο πλαίσιο αυτό, οι φορείς αρμοδιότητάς μας (ΟΤΑ α' και β' βαθμού, ΝΠΙΔ αυτών, ΚΕΔΕ, ΠΕΔ, ΕΝΠΕ και Περιφερειακά Ταμεία Ανάπτυξης, όπως αναλυτικά παρατίθενται στην Α.Π. οικ.8920/6-3-2013 εγκύκλιό μας) παρακαλούνται για την ορθή και έγκαιρη υποβολή των αιτημάτων τους για το έτος 2014, αξιολογώντας τις ανάγκες τους και λαμβάνοντας υπόψη τη δημοσιονομική κατάσταση και την περιστολή των κρατικών δαπανών.

Σε περίπτωση που τα αιτήματα των φορέων αφορούν την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την κάλυψη αμιγώς **εποχικών** αναγκών, σύμφωνα με την παρ.8 του άρθρου 9 του ν.3812/2009, είναι απαραίτητο να αποστέλλουν **αιτήματα παροχής γνωμοδότησης** για πλήρωση θέσεων εποχικών αναγκών στις υπηρεσίες σας, οι οποίες εν συνεχεία θα διαβιβάζουν αυτά στο ΥΠΕΣ, προκειμένου να εκδοθεί η προβλεπόμενη απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Εσωτερικών, ύστερα από γνώμη του ΑΣΕΠ. Το σχετικό υπόδειγμα διατίθεται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ (www.asep.gr),

στη διαδρομή: Συμβάσεις/ορισμένου χρόνου (ΣΟΧ)-Εποχικό/Υποδείγματα ανακοινώσεων/Αίτημα χορήγησης γνωμοδότησης εποχικού προσωπικού.

Όπως προαναφέρθηκε, τα αιτήματα των φορέων θα πρέπει να υποβληθούν στο πλαίσιο της τρέχουσας δημοσιονομικής πολιτικής. Ειδικότερα, από τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ.7 του ν.3833/2010 όπως ισχύει (εδαφ.2 της υποπαραγράφου Ζ5 της παραγράφου Ζ του άρθρου πρώτου του ν.4093/2012), προβλέπεται ότι οι εγκρίσεις για την πρόσληψη προσωπικού με σύμβαση **ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου** και για τη **σύναψη συμβάσεων έργου** στους φορείς αρμοδιότητάς σας **θα είναι μειωμένες κατά 20 % για το 2014** σε σχέση με το 2013. Από τον περιορισμό αυτό **εξαιρείται το προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα, το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και οι συμβασιούχοι έργου που αμείβονται αποκλειστικά από έσοδα υπό τη μορφή αντιτίμου και το προσωπικό που απασχολείται στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων κοινοτικών προγραμμάτων, κατά το σκέλος που δεν επιβαρύνεται ο Κρατικός Προϋπολογισμός ή οι Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι.**

Ειδικότερα:

Α. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΟΤΑ Α΄ & Β΄ ΒΑΘΜΟΥ

- 1. Για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα (άρθρο 12 παρ.14 του ν.4071/2012)**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 1.

- 2. Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στους ΟΤΑ α΄ βαθμού με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου (άρθρο 12 παρ.14 του ν.4071/2012)**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 2.

Σημειώνεται ότι η διάταξη του άρθρου 12 παρ.14 του ν.4071/2012, με την οποία προβλέπεται διακριτή διαδικασία έγκρισης πρόσληψης προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψης συμβάσεων έργου εφόσον το σύνολο της δαπάνης καλύπτεται από αντίτιμο υπό τη μορφή διδάκτρων αφορά **μόνο πρωτοβάθμιους ΟΤΑ και όχι ΝΠΙΔ αυτών** (επιχειρήσεις, εταιρείες κ.λπ.), ακόμα και αν αυτά ασκούν αντίστοιχες αρμοδιότητες (π.χ. δημοτικά ωδεία). Για τα αιτήματα των ΝΠΙΔ, ανεξαρτήτως προέλευσης των πιστώσεων, ακολουθείται κανονικά η διαδικασία έγκρισης της Επιτροπής της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει, και σε αυτό το πλαίσιο θα πρέπει να υποβάλλονται τα αιτήματά τους.

- 3. Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α' και β' Βαθμού με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους:**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 3.

- 4. Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α και β βαθμού στο πλαίσιο προγραμμάτων:**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 4.

Σημειώνεται ότι:

α) Αν και εκ του νόμου δεν απαγορεύεται η υλοποίηση ευρωπαϊκών και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων με τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, ωστόσο ο νομοθέτης έχει παράσχει με τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ.3 του ν.2190/1994, για τις οποίες έγινε λόγος ανωτέρω, **τη δυνατότητα στους φορείς να υλοποιούν τα προγράμματα αυτά κατά το βέλτιστο δυνατό τρόπο με την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου ετήσιας διάρκειας σύμβασης, η οποία περαιτέρω δύναται να ανανεώνεται χωρίς την έκδοση νέας ανακοίνωσης.** Για το λόγο αυτό, συνιστάται στους φορείς, ιδίως αν πρόκειται για προγράμματα με χρονικό ορίζοντα πέραν του έτους, να προβαίνουν στην υλοποίησή τους με την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου και όχι με τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, **δεδομένου ότι στις συμβάσεις αυτές δεν επιτρέπεται ανανέωση ή παράτασή τους.**

Β) Αιτήματα θα πρέπει να υποβληθούν και **για την ανανέωση** ήδη υφιστάμενων συμβάσεων ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο προγραμμάτων όπως π.χ. «*Εναρμόνιση Επαγγελματικής & Οικογενειακής Ζωής*».

Β. ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΝΠΙΔ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ

- 1. Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στα ΝΠΙΔ της αυτοδιοίκησης με προέλευση των πιστώσεων από ιδίους πόρους:**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 5.

- 2. Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ στο πλαίσιο προγραμμάτων:**

Απαιτούνται τα δικαιολογητικά, με υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων, που αναφέρονται στο Παράρτημα 6.

Σημειώνεται ότι:

α) Αν και εκ του νόμου δεν απαγορεύεται η υλοποίηση ευρωπαϊκών και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων με τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, ωστόσο ο νομοθέτης έχει παράσχει με τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ.3 του ν.2190/1994, για τις οποίες έγινε λόγος ανωτέρω, **τη δυνατότητα στους φορείς να υλοποιούν τα προγράμματα αυτά κατά το βέλτιστο δυνατό τρόπο με την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου ετήσιας διάρκειας σύμβασης, η οποία περαιτέρω δύναται να ανανεώνεται χωρίς την έκδοση νέας ανακοίνωσης.** Για το λόγο αυτό, συνιστάται στους φορείς, ιδίως αν πρόκειται για προγράμματα με χρονικό ορίζοντα πέραν του έτους, να προβαίνουν στην υλοποίησή τους με την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου και όχι με τη σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, **δεδομένου ότι στις συμβάσεις αυτές δεν επιτρέπεται ανανέωση ή παράτασή τους.**

Β) Αιτήματα θα πρέπει να υποβληθούν και **για την ανανέωση** ήδη υφιστάμενων συμβάσεων ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο προγραμμάτων όπως π.χ. «Εναρμόνιση Επαγγελματικής & Οικογενειακής Ζωής».

Λοιπές επισημάνσεις:

Συμβάσεις Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)

Με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.4147/2013 παρέχεται η δυνατότητα στους ΟΤΑ και τα ΝΠΙΔ αυτών να συνάπτουν συμβάσεις μίσθωσης έργου ακόμα και ειδικοτήτων αντίστοιχων με εκείνες που προβλέπονται στους Οργανισμούς ή στους Κανονισμούς Εσωτερικής Υπηρεσίας τους, για όσο χρόνο ισχύει ο περιορισμός των ετήσιων προσλήψεων και διορισμών τακτικού προσωπικού, δηλαδή μέχρι τις 31-12-2016 για να καλύψουν άμεσα τις ανάγκες τους.

Με τις ίδιες διατάξεις, μετά το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 5 του άρθρου 6 του ν.2527/1997, όπως αντικαταστάθηκε από την παράγραφο 2 του άρθρου 10 του ν.3812/2009 (βεβαίωση του ΑΣΕΠ), προστίθεται εδάφιο ως εξής:

«Η βεβαίωση (του ΑΣΕΠ) εκδίδεται κατόπιν αιτήματος του φορέα στο οποίο καθορίζεται απαραίτητως το έργο που θα εκτελεστεί, ο αριθμός των προσώπων που θα το εκτελέσουν και οι ειδικότητες αυτών, η χρονική διάρκεια που απαιτείται για την ολική ή τμηματική παράδοση του έργου και ο τόπος εκτέλεσης αυτού. Στο αίτημα περιλαμβάνεται και **εμπεριστατωμένη αιτιολογία ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς.**

Για την άρση τυχόν αμφισβητήσεων, παραθέτουμε κατωτέρω την έννοια των συμβάσεων μίσθωσης έργου και εργασίας.

Σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 681 του Αστικού Κώδικα, όπως έχει ερμηνευτεί, *μίσθωση έργου είναι η σύμβαση που έχει ως περιεχόμενο την εκτέλεση έργου από την πλευρά του ενός συμβαλλομένου (εργολάβος) χάριν του άλλου (εργοδότης) έναντι αμοιβής. Ως έργο νοείται η επίτευξη οποιουδήποτε αποτελέσματος.*

Σύμφωνα με το άρθρο 648 του Αστικού Κώδικα, *μίσθωση εργασίας είναι η σύμβαση που έχει ως αντικείμενο την παροχή εργασίας από το ένα συμβαλλόμενο μέρος προς το άλλο έναντι μισθού.*

Η μίσθωση έργου διαφέρει από τη μίσθωση εργασίας, διότι στη μίσθωση έργου οι συμβαλλόμενοι δεν αποβλέπουν στην παροχή εργασίας καθεαυτή, αλλά στην εκτέλεση έργου, δηλαδή στο επιδιωκόμενο αποτέλεσμα.

Αναπλήρωση θέσεων απασχολούμενων σε Ευρωπαϊκά Προγράμματα

Για την άμεση κάλυψη των αναγκών που προκύπτουν σε περίπτωση αποχώρησης συμβασιούχων ορισμένου χρόνου από ευρωπαϊκά προγράμματα παρέχεται η δυνατότητα, σύμφωνα και με το Α.Π. 15017/7-10-2013 έγγραφο του ΑΣΕΠ, αναπλήρωσης του αποχωρούντος προσωπικού με την πρόσληψη του αμέσως επόμενου στη σειρά των πινάκων κατάταξης που είχαν εκδοθεί για το σκοπό αυτό.

Εξαιρέσεις από τον προγραμματισμό προσλήψεων

1. Πρόγραμμα «Άθληση για Όλους»

Τα αιτήματα των ΟΤΑ α' & β' βαθμού, ΝΠΙΔ αυτών, για την πρόσληψη Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής στο πλαίσιο του προγράμματος «Άθληση για Όλους» δεν θα υποβληθούν στο Υπουργείο Εσωτερικών στο πλαίσιο της παρούσας εγκυκλίου, αλλά στο Υπουργείο Παιδείας & Θρησκευμάτων, Πολιτισμού & Αθλητισμού, έπειτα από την ισχύ του άρθρου 29 του ν.4151/2013.

2. Σχολικές καθαρίστριες

Αντίστοιχα, με τις διατάξεις του άρθρου 50 του ν.4186/2013, η σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου με σκοπό τον καθαρισμό σχολικών μονάδων παραμένει στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Παιδείας & Θρησκευμάτων, Πολιτισμού & Αθλητισμού για τα σχολικά έτη 2013-2014 και 2014-2015.

3. Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι»

Με το άρθρο 127 του ν.4199/2013 παρατάθηκε εκ νέου η διάρκεια των συμβάσεων εργασίας ορισμένου χρόνου του απασχολούμενου στο πλαίσιο του προγράμματος προσωπικού έως 30-9-2014, επομένως δεν απαιτείται η προηγούμενη χορήγηση της έγκρισης της ΠΥΣ 33/2006 όπως ισχύει.

Έχοντας υπόψη τα ανωτέρω, οι φορείς θα πρέπει να αποστέλλουν τα αιτήματά τους σύμφωνα με τις διαδικασίες που παρατίθενται στα Παραρτήματα, ανάλογα με το

είδος του αιτήματος, για το προσωπικό ορισμένου χρόνου το αργότερο έως 10-2-14 στο Υπουργείο Εσωτερικών και για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου έως 17-2-14 στο ΑΣΕΠ, σύμφωνα με τις οδηγίες μας.

Υστερα από αυτά, παρακαλούμε:

α) να ενημερώσετε άμεσα τους φορείς αρμοδιότητάς σας, **εφιστώντας τους την προσοχή, ώστε να περιορίσουν τα αιτήματά τους στα απολύτως απαραίτητα αξιολογώντας τις προτεραιότητές τους και**

β) να τηρήσετε πιστά την ημερομηνία υποβολής των αιτημάτων, για να απεικονιστούν συνολικά τα αιτήματα ώστε να προωθηθούν άμεσα για έγκριση από τα αρμόδια όργανα.

Την παρούσα Εγκύκλιο και τα Παραρτήματα με τα αντίστοιχα υποδείγματα ανά περίπτωση για το προσωπικό ορισμένου χρόνου, θα τα βρείτε στην ιστοσελίδα του Υπουργείου μας, στη διαδρομή: [www.ypes.gr/Αποκεντρωμένη Διοίκηση - Αυτοδιοίκηση/Εγκύκλιοι-Αποφάσεις-Συχνές Ερωτήσεις-ΟΤΑ Β' Βαθμού/Εγκύκλιοι](http://www.ypes.gr/Αποκεντρωμένη_Διοίκηση_-_Αυτοδιοίκηση/Εγκύκλιοι-Αποφάσεις-Συχνές_Ερωτήσεις-ΟΤΑ_Β'_Βαθμού/Εγκύκλιοι).

Το Παράρτημα Γ1 έως Γ5 με τις αντίστοιχες οικονομικές βεβαιώσεις για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου διατίθενται στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) στη διαδρομή: ΦΟΡΕΙΣ/ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ/ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Το Υπουργείο μας παραμένει στη διάθεσή σας για κάθε περαιτέρω διευκρίνιση και πληροφορία.

Κοινοποίηση:

1. ΑΣΕΠ
2. Υπουργείο Διοικητικής
Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής
Διακυβέρνησης
Δ/νση Προσλήψεων
3. Γενικό Λογιστήριο του Κράτους
Δ/νση 20η Προϋπολογισμού
4. Σώμα Επιθεωρητών Ελεγκτών
Δημόσιας Διοίκησης
5. Ελεγκτικό Συνέδριο
6. ΚΕΔΕ
7. ΕΝΠΕ
8. ΠΟΕ – ΟΤΑ
9. ΠΟΠ - ΟΤΑ

Ο Υπουργός

Ιωάννης Μιχελάκης

ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Αν. Υπουργού
2. Γραφείο κ. Γενικού Γραμματέα
3. Γραφείο κ. Γεν. Δ/ντη ΟΤΑ
4. Δ/νση Ο.Λ. ΟΤΑ (4)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1**Προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα (άρθρο 12 παρ.14 του ν.4071/2012)**

- α) Απόφαση του οικείου δημοτικού ή διοικητικού (εφόσον πρόκειται για Σύνδεσμο) συμβουλίου μόνο για προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα.
- β) Αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011.
- γ) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- δ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου ανταποδοτικού χαρακτήρα συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

Εν συνεχεία, αφού διαπιστώσετε, έπειτα από έλεγχο όλων των δικαιολογητικών, ότι πρόκειται πράγματι για ανάγκες που μπορούν να καλυφθούν μόνο με την πρόσληψη τέτοιου προσωπικού, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα της έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα.

**** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων.***



Υπόδειγμα Εισηγητικής
Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ανταποδοτικού χαρακτήρα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

....., 2014
Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο **ανταποδοτικού χαρακτήρα**

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (Δήμο, Σύλλογο ή ΦΟΔΣΑ) ανταποδοτικού χαρακτήρα και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

- α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.
- β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.
- γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.
- δ. Αριθμός των προβλεπόμενων θέσεων στον ΟΕΥ

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης
.....

Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης
Ανταποδοτικού χαρακτήρα

Φορέας

....., 2014

Ταχ. Δ/ση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:
E-mail:

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

Για την πρόσληψη προσωπικού ανταποδοτικού χαρακτήρα

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €

β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στους ΟΤΑ α' βαθμού με κάλυψη της δαπάνης υπό τη μορφή αντιτίμου (άρθρο 12 παρ.14 του ν.4071/2012):

• Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου:

- α) Απόφαση οικείου συμβουλίου που θα αφορά αιτήματα πρόσληψης αποκλειστικά με αντίτιμο, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα.
 - β) Αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011.
 - γ) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.14 του άρθρου 12 του ν.4071/2012, θα πρέπει να βεβαιώνεται ρητά ότι το σύνολο (100 %) της δαπάνης θα καλύπτεται από έσοδα από την καταβολή αντιτίμου από τους ωφελούμενους.**
- δ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου με τη μορφή αντιτίμου συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

*** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων.**

• Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου:

- α) Απόφαση του οικείου συμβουλίου, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου.
- β) Αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα

ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011.

γ) Έκθεση στην οποία θα αιτιολογείται εμπεριστατωμένα ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς.

δ) Βεβαίωση της οικείας οικονομικής υπηρεσίας ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό των οικείων φορέων οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ.14 του άρθρου 12 του ν.4071/2012, θα πρέπει να βεβαιώνεται ρητά ότι το σύνολο (100 %) της δαπάνης θα καλύπτεται από έσοδα από την καταβολή αντιτίμου από τους ωφελούμενους.

ε) Το Παράρτημα Γ1 για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου επί αντιτίμω συμπληρωμένο.

Εν συνεχεία, αφού διαπιστώσετε, έπειτα από έλεγχο όλων των δικαιολογητικών, ότι πρόκειται πράγματι για ανάγκες που μπορούν να καλυφθούν μόνο με τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου επί αντιτίμω, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα της έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα. Επίσης αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ πίνακας μη προωθημένων σ' αυτό αιτημάτων.

Τα υπό προώθηση αιτήματα, συνοδευόμενα από τα προπαρατεθέντα στοιχεία, καθώς και την εισηγητική σας έκθεση, διαβιβάζονται από τις υπηρεσίες σας συγκεντρωτικά για όλους τους φορείς (με τη μορφή πίνακα), και όχι μεμονωμένα, έως τις **στο ΑΣΕΠ (όχι στο Υπουργείο)**, για την εφαρμογή των διατάξεων του ν.3812/2009 όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι η ελλιπής αποστολή των ανωτέρω στοιχείων στο ΑΣΕΠ έχει ως συνέπεια την μη έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων από αυτό.



Υπόδειγμα Εισηγητικής Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης

για αντίτιμο

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

.....
Αριθ. Πρωτ.

2014

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο **με αντίτιμο**

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (Δήμο ή ΝΠΔΔ) με αντίτιμο και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.

β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.

γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.

δ. Αριθμός των προβλεπόμενων θέσεων στον ΟΕΥ

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης
.....

Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης για αντίτιμο

Φορέας

.....,
2014

Ταχ. Δ/ση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:
E-mail:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού με αντίτιμο

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €

β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Η δαπάνη μισθοδοσίας του υπό πρόσληψη προσωπικού με αντίτιμο, θα καλύπτεται 100% από έσοδα που προέρχονται από την καταβολή αντιτίμου από τους ωφελούμενους.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ΑΤΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ:

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΤΕΡΟΤΗΤΑΣ 2014 (ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΔΗΜΟ & ΝΠΔΔ)

N.F.D.D.:

Προσωπικό (N.2190/1994)

Λοιπό Προσωπικό* (ΜΕ ΑΝΤΙΤΙΜΟ)

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α' και β' Βαθμού με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους:

• Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (άρθρο 205 παρ.1 ν.3584/2007 και άρθρο 21 παρ.1 ν.2190/1994 όπως ισχύουν):

- α) Απόφαση οικείου συμβουλίου (ανάλογα αν πρόκειται για δήμο, Περιφέρεια, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, σύνδεσμο κ.λ.π.), με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα.
- β) **Εφόσον πρόκειται για ΟΤΑ α' βαθμού**, αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011.
- γ) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- δ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από τον προϋπολογισμό τους συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

*** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων.**

• Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρο 6 ν.2527/1997 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση οικείου συμβουλίου (ανάλογα αν πρόκειται για δήμο, Περιφέρεια, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, σύνδεσμο κ.λ.π.), με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου.
- β) **Εφόσον πρόκειται για ΟΤΑ α' βαθμού**, αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ

(ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011.

γ) Έκθεση στην οποία θα αιτιολογείται εμπεριστατωμένα ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς,.

δ) Βεβαίωση της οικείας οικονομικής υπηρεσίας ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό των οικείων φορέων οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.

ε) Το Παράρτημα Γ2 για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου συμπληρωμένο.

Εν συνεχεία, αφού διαπιστώσετε, **έπειτα από έλεγχο όλων των δικαιολογητικών**, ότι πρόκειται πράγματι για ανάγκες που μπορούν να καλυφθούν μόνο με τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα της έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα. Επίσης αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ πίνακας μη προωθημένων σ' αυτό αιτημάτων.

Τα υπό προώθηση αιτήματα, συνοδευόμενα από τα προπαρατεθέντα στοιχεία, καθώς και την εισηγητική σας έκθεση, διαβιβάζονται από τις υπηρεσίες σας συγκεντρωτικά για όλους τους φορείς **(με τη μορφή πίνακα)**, και όχι μεμονωμένα, έως τις **στο ΑΣΕΠ (όχι στο Υπουργείο)**, για την εφαρμογή των διατάξεων του ν.3812/2009 όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι η ελλιπής αποστολή των ανωτέρω στοιχείων στο ΑΣΕΠ έχει ως συνέπεια την μη έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων από αυτό.

Υπόδειγμα Εισηγητικής Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και τα ΝΠΔΔ αυτών
(με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

....., 2014
Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο (η προκαλούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Φορέα)

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και τα ΝΠΔΔ αυτών) και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

- α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.
- β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.
- γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.
- δ. Αριθμός των προβλεπόμενων θέσεων στον ΟΕΥ

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης
.....

Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης προσωπικού
Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και τα ΝΠΔΔ αυτών
(με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους)



Φορέας

.....,

2014

Ταχ. Δ/ση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:
E-mail:

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

Για την πρόσληψη προσωπικού Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και τα ΝΠΔΔ αυτών (από τον προϋπολογισμό τους)

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

- α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €
- β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ΠΡΟΕΒΑΛΜΑΤΙΣΤΕΣ ΕΡΕΣΑΝΤΩΝ (με κάλυψη της δαπάνης από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους)

ΑΤΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ:

O.T.A.:

N.T.A.A.:

Προσωπικό (N.2190/1994)

Λοιπό Προσωπικό*

[illegible]

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4

Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τους ΟΤΑ α και β βαθμού στο πλαίσιο προγραμμάτων:

• Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (άρθρο 21 παρ.3 του ν.2190/1994 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση οικείου συμβουλίου (ανάλογα αν πρόκειται για δήμο, Περιφέρεια, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, σύνδεσμο κ.λ.π.), με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα. Στην απόφαση αυτή πρέπει να **αναφέρεται ρητά** ποιες θέσεις αφορούν **ανανεώσεις συμβάσεων** και ποιες **νέες προσλήψεις**.
- β) Δεν υφίσταται υποχρέωση για πρόβλεψη των θέσεων στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας εφόσον πρόκειται για την πρόσληψη προσωπικού στο πλαίσιο προγραμμάτων, καθώς στην περίπτωση αυτή δεν πρόκειται για παροδικές ή εποχικές ανάγκες που θα μπορούσαν να απεικονιστούν στον ΟΕΥ,
- γ) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- δ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο προγραμμάτων συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

*** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων.**

• Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρο 6 του ν.2527/1997 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση του οικείου συμβουλίου (ανάλογα αν πρόκειται για δήμο, Περιφέρεια, νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου, σύνδεσμο κ.λ.π.), με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου,
- β) Αντίγραφο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας στον οποίο θα πρέπει να έχουν προβλεφθεί οι θέσεις του αιτούμενου προσωπικού, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 205 του ΚΚΔΥ (ν.3584/2007). Εάν δεν έχει δημοσιευθεί ο νέος ΟΕΥ, θα

ληφθούν υπόψη οι παλαιοί, όπως ενδεχομένως έχουν τροποποιηθεί επ' αφορμή των διατάξεων του ν.4024/2011

- γ) Έκθεση στην οποία θα αιτιολογείται εμπεριστατωμένα ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς,
- δ) Βεβαίωση της οικείας οικονομικής υπηρεσίας ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό των οικείων φορέων οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- ε) Βεβαίωση του φορέα και του οικείου Γενικού Γραμματέα σχετικά με την πηγή χρηματοδότησης του ΠΔΕ ή την Πράξη Ένταξης που αναφέρεται ο αντίστοιχος κωδικός ή το Συμβόλαιο υλοποίησης του έργου.
- στ) Το Παράρτημα Γ3 για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο προγραμμάτων συμπληρωμένο.

Αφού διαπιστώσετε, έπειτα από τον έλεγχο όλων των δικαιολογητικών, ότι πρόκειται για γνήσιες συμβάσεις έργου που δεν υποκρύπτουν σχέση εξαρτημένης εργασίας και δεν καλύπτουν πάγιες και διαρκείς ανάγκες, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα χορήγησης της σχετικής έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα. Επίσης αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ πίνακας μη προωθημένων σ' αυτό αιτημάτων.

Τα υπό προώθηση αιτήματα, συνοδευόμενα από τα προπαρατεθέντα στοιχεία, καθώς και την εισηγητική σας έκθεση, διαβιβάζονται από τις υπηρεσίες σας συγκεντρωτικά για όλους τους φορείς (με τη μορφή πίνακα), και όχι μεμονωμένα, έως τις **στο ΑΣΕΠ (όχι στο Υπουργείο)**, για την εφαρμογή των διατάξεων του ν.3812/2009 όπως ισχύει. **Επισημαίνεται ότι η ελλιπής αποστολή των ανωτέρω στοιχείων στο ΑΣΕΠ έχει ως συνέπεια την μη έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων από αυτό.**

Υπόδειγμα Εισηγητικής Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού
και τα ΝΠΔΔ αυτών (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

....., 2014
Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και τα ΝΠΔΔ αυτών) και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

- α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.
- β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.
- γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.

Ακριβής τίτλος έργου:

Αριθμός Πράξης Ένταξης :

ΣΑΕ του έργου:

Ποσοστό (%), χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Φορέας χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης
.....

**Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού
και τα ΝΠΔΔ αυτών (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)**

Φορέας

.....,

2014

Ταχ. Δ/νη:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:
E-mail:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού Ορισμένου Χρόνου στους ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού και στan ΝΠΔΔ αυτών (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €

β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Ακριβής τίτλος έργου:

Αριθμός Πράξης Ένταξης :

ΣΑΕ του έργου:

Ποσοστό (%), χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Φορέας χρηματοδότησης:

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΔΙΔΑΚΤΙΚΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ (ΙΤΥΥ ΔΕΔ)

АТТОКЕНТРОМЕНН

ΔΙΟΙΚΗΣΗ:

O.T.A.;

N.P.D.A.:

Προσωπικό (N.2190/1994)

Ευρωπαϊκά προγράμματα
(Άρθρο 21, παρ. 3)

(Άρθρο 21, παρ. 3)					
	*	*	*	*	Συνολικά αιτήματα Σ.Μ.Ε. για το 2013
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	* ΠΤΕ	* ΤΕ	* ΔΕ	* ΥΕ	Τρίτος έργου
					Φορέας χρηματοδότησης από Εθνικούς Πόρους
					Ποσοστό (%) Χρηματοδότησης από Εθνικούς Πόρους
					**Πηγή χρηματοδότησης Σ.Α.Ε. ή Σ.Α.Ε.Π. (με τον αντιστοιχο ενάριθμο του έργου από Π.Δ.Ε.)
					ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ ΜΙΣΘΩΔΟΣΙΑΣ (για κάθε ειδικότητα χωριστά)
					ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ

* Συμπληρώνετε τον αριθμό των ατόμων ανά εκπαιδευτική βαθμίδα.

** Πηγή χρηματοδότησης Συλλογικής Απόφασης Έργου (Σ.Α.Ε.) ή Συλλογικής Απόφασης Έργου Περιφερειών (Σ.Α.Ε.Π.) με τον αντίστοιχο ενάριθμο του έργου από Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5

Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στα ΝΠΙΔ της αυτοδιοίκησης με προέλευση των πιστώσεων από ιδίους πόρους:

• Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (άρθρο 21 παρ.1 του ν.2190/1994 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση του οικείου διοικητικού συμβουλίου, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα
- β) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- γ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου από τον προϋπολογισμό τους συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

**** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων.***

• Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρο 6 του ν.2527/1997 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση του οικείου διοικητικού συμβουλίου με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου,
- β) Αντίγραφο του Κανονισμού Λειτουργίας του φορέα. Εάν δεν υπάρχει νέος Κανονισμός, θα πρέπει να αποσταλούν οι παλαιοί Κανονισμοί Λειτουργίας των φορέων που συγχωνεύθηκαν.
- γ) Έκθεση στην οποία θα αιτιολογείται εμπεριστατωμένα ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς,
- δ) Βεβαίωση της οικείας οικονομικής υπηρεσίας ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό των οικείων φορέων οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.

ε) το Παράρτημα Γ4 για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου από τον προϋπολογισμό τους συμπληρωμένο.

Εν συνεχεία, αφού διαπιστώσετε, **έπειτα από έλεγχο όλων των δικαιολογητικών**, ότι πρόκειται πράγματι για ανάγκες που μπορούν να καλυφθούν μόνο με τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα της έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα. Επίσης αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ πίνακας μη προωθημένων σ' αυτό αιτημάτων.

Τα υπό προώθηση αιτήματα, συνοδευόμενα από τα προπαρατεθέντα στοιχεία, καθώς και την εισηγητική σας έκθεση, διαβιβάζονται από τις υπηρεσίες σας συγκεντρωτικά για όλους τους φορείς (με τη μορφή πίνακα), και όχι μεμονωμένα, έως τις **στο ΑΣΕΠ (όχι στο Υπουργείο)**, για την εφαρμογή των διατάξεων του ν.3812/2009 όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι η ελλιπής αποστολή των ανωτέρω στοιχείων στο ΑΣΕΠ έχει ως συνέπεια την μη έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων από αυτό.

Υπόδειγμα Εισηγητικής Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού
(με προέλευση των πιστώσεων από ιδίους πόρους)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

....., 2014
Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο (η προκαλούμενη δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Φορέα)

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού) και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

- α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.
- β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.
- γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης

.....

Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού
(με προέλευση των πιστώσεων από ιδίους πόρους)

Φορέας

.....,

2014

Ταχ. Δ/ση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:
E-mail:

Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

Για την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου από τον προϋπολογισμό τους

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €

β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6

Για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ στο πλαίσιο προγραμμάτων:

• Για το προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου (άρθρο 21 παρ.3 του ν.2190/1994 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση του οικείου διοικητικού συμβουλίου, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η πρόσληψη τέτοιου είδους προσωπικού, κατά αριθμό, βαθμίδα εκπαίδευσης και ειδικότητα. Στην απόφαση αυτή αναφέρεται ρητά ποιες θέσεις αφορούν ανανεώσεις συμβάσεων και ποιες νέες προσλήψεις.
- β) Βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας των παραπάνω φορέων ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό τους οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.
- γ) Τον πίνακα Β για την πρόσληψη προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο πλαίσιο προγραμμάτων συμπληρωμένο. Η ορθή και επιμελής συμπλήρωση του παραρτήματος κρίνεται επιβεβλημένη.

*** υποχρεωτική συμπλήρωση των υποδειγμάτων 6.**

• Για τις συμβάσεις μίσθωσης έργου (άρθρο 6 του ν.2527/1997 όπως ισχύει):

- α) Απόφαση του οικείου διοικητικού συμβουλίου, με την οποία θα περιγράφεται λεπτομερώς ο λόγος για τον οποίο απαιτείται η ανάθεση τέτοιου έργου.
- β) Αντίγραφο του Κανονισμού Λειτουργίας του φορέα. Εάν δεν υπάρχει νέος Κανονισμός, θα πρέπει να αποσταλούν οι παλαιοί Κανονισμοί Λειτουργίας των φορέων που συγχωνεύθηκαν.
- γ) Έκθεση στην οποία θα αιτιολογείται εμπεριστατωμένα ότι το έργο δεν ανάγεται στον κύκλο των συνήθων καθηκόντων των υπαλλήλων του οικείου φορέα και τους λόγους για τους οποίους δεν μπορεί να εκτελεστεί τούτο από αυτούς,
- δ) Βεβαίωση της οικείας οικονομικής υπηρεσίας ότι έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό των οικείων φορέων οι σχετικές πιστώσεις για το τρέχον έτος, καθώς και ότι θα εγγραφούν οι ανάλογες πιστώσεις και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που η σύμβαση λήξει μετά την 31η-12-2014.

ε) Βεβαίωση του φορέα και του οικείου Γενικού Γραμματέα σχετικά με την πηγή χρηματοδότησης του ΠΔΕ ή την Πράξη Ένταξης που αναφέρεται ο αντίστοιχος κωδικός ή το Συμβόλαιο υλοποίησης του έργου.

στ) Το Παράρτημα Γ5 για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου στο πλαίσιο προγραμμάτων συμπληρωμένο.

Εν συνεχεία, αφού διαπιστώσετε, **έπειτα από έλεγχο όλων των δικαιολογητικών**, ότι πρόκειται πράγματι για ανάγκες που μπορούν να καλυφθούν μόνο με τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, προβαίνετε στη σύνταξη εισηγητικής έκθεσης για σύναψη συμβάσεων μίσθωσης έργου **στο πλαίσιο προγραμμάτων**, στην οποία αιτιολογείται, πλήρως και με σαφήνεια, η αναγκαιότητα της έγκρισης. Εάν διαπιστώσετε ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για τη σύναψη τέτοιων συμβάσεων, δεν προωθείτε τα σχετικά αιτήματα. Επίσης αποστέλλεται στο ΑΣΕΠ πίνακας μη προωθημένων σ' αυτό αιτημάτων.

Τα υπό προώθηση αιτήματα, συνοδευόμενα από τα προπαρατεθέντα στοιχεία, καθώς και την εισηγητική σας έκθεση, διαβιβάζονται από τις υπηρεσίες σας συγκεντρωτικά για όλους τους φορείς (με τη μορφή πίνακα), και όχι μεμονωμένα, έως τις **στο ΑΣΕΠ (όχι στο Υπουργείο)**, για την εφαρμογή των διατάξεων του ν.3812/2009 όπως ισχύει.

Επισημαίνεται ότι η ελλιπής αποστολή των ανωτέρω στοιχείων στο ΑΣΕΠ έχει ως συνέπεια την μη έγκαιρη εξέταση των αιτημάτων από αυτό.

Υπόδειγμα Εισηγητικής Έκθεσης Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ
(στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ...
Δ/ΝΣΗ ...

....., 2014
Αριθ. Πρωτ.

Ταχ. Δ/νση:
Τ.Κ.
Πληροφορίες:
Τηλέφωνο:
Fax:

ΠΡΟΣ: Υπουργείο Εσωτερικών
Δ/νση Οργάνωσης & Λειτουργίας ΟΤΑ
Τμήμα Προσωπικού ΟΤΑ

ΘΕΜΑ: Εισηγητική έκθεση για πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου στο (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)

ΣΧΕΤ: (έγγραφο του φορέα)

Κατόπιν του εγγράφου σας (έγγραφο Υπουργείου Εσωτερικών), σας διαβιβάζουμε την υπ' αριθ. απόφαση του (φορέα) για την πρόσληψη προσωπικού ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, στο (ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού) και δη για την πρόσληψη ατόμων κλάδων, με τα συνημμένα αυτής.

- α. Την υπ' αριθ. βεβαίωση της οικονομικής υπηρεσίας.
- β. Την υπ' αριθ. απόφαση του οικείου Συμβουλίου.
- γ. Συμπληρωμένο τον πίνακα Β'.

Ακριβής τίτλος έργου:

Αριθμός Πράξης Ένταξης :

ΣΑΕ του έργου:

Ποσοστό (%), χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Φορέας χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Σας γνωρίζουμε ότι κατόπιν ελέγχου του σχετικού φακέλου από την Υπηρεσία μας, **συναινούμε** για την πραγματοποίηση των ως άνω προσλήψεων.

Κοινοποίηση:

Ο Γ. Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης
.....

Υπόδειγμα Οικονομικής Βεβαίωσης
 Προσωπικό Ορισμένου Χρόνου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' και Β' Βαθμού
 (στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων)

Φορέας

.....,

2014

Ταχ. Δ/ση:
 Τ.Κ.
 Πληροφορίες:
 Τηλέφωνο:
 Fax:
 E-mail:

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Για την πρόσληψη προσωπικού ορισμένου χρόνου στα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ Α' & Β' Βαθμού στο πλαίσιο Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων

Βεβαιώνεται ότι για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων ορισμένου χρόνου για το έτος 2014 συνολικά ατόμων σύμφωνα με την απόφαση του οικείου Συμβουλίου, έχει προβλεφθεί αντίστοιχη πίστωση στους παρακάτω ΚΑ του προϋπολογισμού

α) Στον ΚΑτου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Τακτικές αποδοχές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό €

β) Στον Κ.Ατου προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2014 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές έκτακτων υπαλλήλων» ποσό € για την κάλυψη της δαπάνης εργοδοτικών εισφορών.

Ακριβής τίτλος έργου:

Αριθμός Πράξης Ένταξης :

ΣΑΕ του έργου:

Ποσοστό (%), χρηματοδότησης, από Εθνικούς Πόρους:

Φορέας χρηματοδότησης:

Ανάλογες πιστώσεις θα εγγραφούν και στον προϋπολογισμό του επόμενου έτους, σε περίπτωση που οι συμβάσεις λήξουν μετά την 31^η-12-2014.

(Υπογραφή αρμοδίου)

ADOK EAITPOK AIT

ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ:

O.T.A.:

N.P.I.A.

Προσωπικό (N.2190/1994)

**Ευρωπαϊκά προγράμματα
(Άρθρο 21, παρ. 3)**

[illegible]

*Συμπληρώσετε τον αριθμό των ατόμων ανά εκπαιδευτική βαθμίδα.

****Τηγή χρηματοδότησης Συλλογικής Απόφασης Έργου (Σ.Α.Ε.) ή Συλλογικής Απόφασης Έργου Περιφερειών (Σ.Α.Ε.Π.) με τον αντίστοιχο ενδράση του έργου από Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (Π.Δ.Ε.).**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ/ΣΦΡΑΓΙΔΑ