

**ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**  
**ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Ταχ. Δ/ση : Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01  
Άγιος Στέφανος

..Αριθ. Απόφασης: ..154/2015..

**ΘΕΜΑ 6ο:** «Έγκριση της αριθ. 74/13-7-2015 απόφασης του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Δήμου Διονύσου Η ΕΣΤΙΑ».

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το Πρακτικό της 16ης/21-7-2015. Δημόσιας Τακτικής Συνεδρίασης του Δημοτικού Συμβουλίου.

Σήμερα την ..21η Ιουλίου 2015.. ημέρα ..Τρίτη.. και ώρα ..18:00.. το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Διονύσου συνήλθε σε Τακτική Δημόσια Συνεδρίαση, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Καταστήματος, στο Πολιτιστικό Πνευματικό Κέντρο της Δημοτικής Κοινότητας Αγίου Στεφάνου επί της οδού Ευαγγέλου Πεντζεριδίδη 3, ύστερα από την υπ' αριθ. .. 20979/17-07-2015.. πρόσκληση που δημοσιεύθηκε και επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο χωριστά και στον κ. Δήμαρχο σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 65 & 67 του Ν.3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης), τις διατάξεις του άρθρου 95 «Σύγκληση και λειτουργία του Δ. Σ.» και 96 «Τόπος συνεδρίασης, απαρτία και λήψη αποφάσεων του Δ.Σ.» του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ) για συζήτηση και λήψη απόφασης στα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο πρόεδρος διαπίστωσε την ύπαρξη απαρτίας δεδομένου ότι από τα ..41.. μέλη του δημοτικού συμβουλίου παρόντα ήταν ..22.. ήτοι:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ, Πρόεδρος.
2. ΠΑΣΙΠΟΥΛΑΡΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ.
3. ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.
4. ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
5. ΜΑΓΓΙΝΑ ΣΤΕΛΛΑ-ΣΟΦΙΑ.
6. ΔΑΡΔΑΜΑΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
7. ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
8. ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.
9. ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ.
10. ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.
11. ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.
12. ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.
13. ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.
14. ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
15. ΚΡΗΤΙΚΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
16. ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.
17. ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ( ΣΟΥΛΑ).
18. ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.
19. ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ (ΒΑΝΑ).
20. ΔΗΜΟΥ ΑΓΓΕΛΑ.
21. ΡΑΙΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
22. ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. ΑΦΑΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
2. ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ ΑΓΓΕΛΑ.
3. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ.
4. ΚΑΛΑΦΑΤΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
5. ΚΟΝΤΑΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ.
6. ΚΡΙΕΜΑΔΗΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ.
7. ΤΣΙΛΙΓΚΙΡΗΣ ΜΙΧΑΗΛ.
8. ΧΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.
9. ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ.
10. ΙΣΣΑΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ.
11. ΚΑΝΑΤΣΟΥΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
12. ΤΣΟΥΔΕΡΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
13. ΜΠΙΤΑΚΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.
14. ΑΥΓΕΡΗ-ΒΟΥΚΛΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ.
15. ΛΟΥΚΑΤΟΥ ΑΝΘΗ.
16. ΦΩΤΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ.
17. ΖΥΓΟΥΝΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.
18. ΣΠΗΛΙΩΤΗΣ ΣΠΗΡΙΔΩΝ
19. ΣΩΚΟΥ ΖΩΗ.

Οι απόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι νομίμως και εμπροθέσμως κληθέντες, δεν παρέστησαν στη σημερινή Συνεδρίαση.

Σημειώνεται ότι στη συνεδρίαση παραβρέθηκε ο Πρόεδρος της Δημοτικής Κοινότητας Ροδόπολης κ. Κόκκαλης Εμμανουήλ.

#### **Απουσίες:**

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Στασινοπούλου Αναστασία (δικαιολογημένη απουσία), και Σπηλιώτης Σπυρίδωνας απουσίαζαν καθ' όλη τη διάρκεια της συνεδρίασης.

#### **Προσελεύσεις:**

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Αγαθοκλέους – Ακριτίδη Αγγέλα, Καλαφατέλης Ιωάννης, Κοντάκης Κυριάκος, Κριεμάδης Στέφανος, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ, Χιώτης Δημήτριος, Ιωαννίδης Χαράλαμπος, Ίσσαρης Γρηγόριος, Κανατσούλης Ιωάννης, Τσουδερός Ιωάννης, Μπιτάκος Παναγιώτης, Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη, Λουκάτου Ανθή, Φωτάκης Ιωάννης, Ζυγούνας Γεώργιος και Σώκου Ζωή προσήλθαν κατά τη διάρκεια των ερωτήσεων.
- Ο Δ.Σ. κ. Αφάρας Γεώργιος προσήλθε κατά τη διάρκεια συζήτησης του 5<sup>ου</sup> θέματος.

#### **Αποχωρήσεις:**

- Οι Δ.Σ. κ. κ. Καλαφατέλης Ιωάννης, Κριεμάδης Στέφανος, Τσιλιγκίρης Μιχαήλ, Χιώτης Δημήτριος, Ιωαννίδης Χαράλαμπος, Ίσσαρης Γρηγόριος, Κανατσούλης Ιωάννης, Τσουδερός Ιωάννης, Μπιτάκος Παναγιώτης, Αυγέρη-Βουκλαρή Αικατερίνη, Λουκάτου Ανθή, Φωτάκης Ιωάννης, Ζυγούνας Γεώργιος και Σώκου Ζωή αποχώρησαν κατά τη διάρκεια του 5<sup>ου</sup> θέματος.
- Ο Δ.Σ. κ. Κρητικός Αθανάσιος αποχώρησε κατά τη διάρκεια του 1<sup>ου</sup> θέματος.
- Οι Δ.Σ. κ. κ. Δαρδαμάνης Βασίλειος και Ράικος Δημήτριος αποχώρησαν πριν τη συζήτηση του 5ου Θέματος της Η.Δ. , σε εφαρμογή του άρθρου 99 του Ν.3463/2006(Δ.Κ.Κ.) , ως έχοντες κώλυμα συμμετοχής στην συζήτηση και κατάρτιση της αποφάσεως του Δ.Σ.

✓Ο Δήμαρχος κ. Διονύσιος Ζαμάνης νομίμως κληθείς παρίσταται στη συνεδρίαση .

✓Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε και η κ. Παππά Ελευθερία υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

✓Το 5<sup>ο</sup> θέμα με τίτλο: Κατάργηση Νομικού Προσώπου με την επωνυμία «Οργανισμός Νεολαίας, Άθλησης και Πολιτισμού Δήμου Διονύσου (Ο ΘΕΣΠΙΣ)» προτάθηκε από τον Πρόεδρο του Ν.Π.Δ.Δ. ΟΝΑΠ “Ο ΘΕΣΠΙΣ” να συζητηθεί 1<sup>ο</sup>. Το σώμα αποφάσισε **ΚΑΤΑ ΠΛΕΙΟΨΗΦΙΑ με ψήφους 26 Υπέρ και 12 Κατά** να συζητηθεί ως 1<sup>ο</sup> θέμα.

**..Αριθ. Απόφασης: ..154/2015..**

- **ΘΕΜΑ 6ο.:** «Έγκριση της αριθ. 74/13-7-2015 απόφασης του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Δήμου Διονύσου Η ΕΣΤΙΑ».

Ο Πρόεδρος μετά την εκφώνηση του ..6<sup>ου</sup>..θέματος έδωσε το λόγο στην Αντιδήμαρχο Διοίκησης και Ανθρωπίνου Δυναμικού κ. Ρηγοπούλου Βασιλική να προβεί στην εισήγηση του θέματος.

Η Αντιδήμαρχος κ. Ρηγοπούλου Βασιλική είπε τα εξής:

- ΣΧΕΤ.: 1. Τα άρθρα 234 και 240 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ).  
2. Το αριθ. 961/13-7-2015 έγγραφο του Ν.Π.Δ.Δ. “Η ΕΣΤΙΑ”.

Στην παρ.2 του άρθρου 234 του Ν.3463/2006 (Κ.Δ.Κ)ορίζονται τα εξής:

«2.Οι κανονισμοί λειτουργίας των ιδρυμάτων και οι οργανισμοί εσωτερικής υπηρεσίας καταρτίζονται από τα διοικητικά συμβούλια και εγκρίνονται από τα οικεία δημοτικά η κοινοτικά συμβούλια .

Στην παρ.2 του άρθρου 240 του Ν.3463/2006 ορίζεται ότι οι διατάξεις του άρθρου 234 του Ν.3463/06 οι οποίες αναφέρονται στα ιδρύματα, ισχύουν και για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

Το Ν.Π.Δ.Δ “Η ΕΣΤΙΑ” με το αριθ. 961/13-7-2015 (2 σχετ.) έγγραφό του απέστειλε την αριθ. 74/13-7-2015 απόφασή του Διοικητικού Συμβουλίου με θέμα « Κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Δήμου Διονύσου Η ΕΣΤΙΑ ».

Κατόπιν των ανωτέρω καλείται το Δημοτικό Συμβούλιο για την έγκριση της απόφασης του Δ.Σ του Νομικού Προσώπου αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη:

- ❖ Την εισήγηση.
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 65 και 67 του Ν. 3852/2010 (Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης.)
- ❖ Τις διατάξεις των άρθρων 93, 95, 234 παρ.3, 240 παρ.2 και 236 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 (Κ.Δ.Κ.) (ΦΕΚ 114/8-6-2006, τεύχος Α΄) «Τις διατάξεις Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- ❖ Την αριθ. 74/13-7-2015 απόφαση του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ «Η ΕΣΤΙΑ».
- ❖ Τις τοποθετήσεις των Δημοτικών Συμβούλων (λεπτομέρειες στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά).

### **Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ε Ι Ο Μ Ο Φ Ω Ν Α**

Εγκρίνει την αριθ. 74/13-7-2015 απόφαση του Δ.Σ του Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η ΕΣΤΙΑ με θέμα «Κανονισμός εσωτερικής λειτουργίας των Κέντρων Ανοικτής Προστασίας Ηλικιωμένων του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου Δήμου Διονύσου Η ΕΣΤΙΑ», η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στο Διαδικτυακό τόπο του προγράμματος « Διαύγεια».

Αφού αναγνώστηκε υπογράφεται ως εξής:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**  
ΓΙΑΝΝΟΥΛΑΤΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ.

**ΤΑ ΜΕΛΗ**  
ΠΑΣΙΠΟΥΛΑΡΙΔΗΣ ΑΒΡΑΑΜ.  
ΜΠΑΣΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ.  
ΤΣΟΥΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ.  
ΑΦΑΡΑΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ.  
ΑΛΕΞΑΝΔΡΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.  
ΠΕΠΠΑ ΑΓΓΕΛΙΚΗ.  
ΡΗΓΟΠΟΥΛΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ.  
ΚΟΚΜΟΤΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ.  
ΤΑΟΥΞΗ-ΧΡΙΣΤΙΑΝΙΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ.  
ΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ.  
ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ-ΑΚΡΙΤΙΔΗ-ΑΓΓΕΛΑ.  
ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ.  
ΚΩΣΤΑΚΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ.

ΥΦΑΝΤΗΣ ΗΛΙΑΣ.  
ΝΤΟΥΝΤΑ-ΠΟΛΥΧΡΟΝΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΥΣΟΥΛΑ.  
ΛΥΡΟΥΔΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ.  
ΖΩΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ(ΒΑΝΑ).  
ΔΗΜΟΥ ΑΓΓΕΛΑ.  
ΚΑΓΙΑΛΗ ΕΛΠΙΣ.

**Σχέδιο**

Φάκελος Αποφάσεων Δ.Σ.

**Εσωτερική Διανομή**

- Γραφείο Δημάρχου.
- Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών.
- Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης, Πληροφορικής & Διαφάνειας με την ευθύνη για την ανάρτηση της παρούσης στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**Εσωτερική Διανομή**

- Ν.Π.Δ.Δ. ΚΟΙ.Π.Α.Π "Η ΕΣΤΙΑ".

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ: 11 Η**

**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΣΥΝ/ΣΗΣ: 13-07-2015**

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 74**

### **ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ**

Στον Άγιο Στέφανο **σήμερα 13 Ιουλίου του έτους 2015** ημέρα Δευτέρα και ώρα 16.00 μ.μ, στο γραφείο του ΝΠ Ανεμώνης 1 , συνήλθε σε **τακτική** συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο του Ν.Π.Δ.Δ, με την επωνυμία «**Κοινωνική Προστασία Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου «Η ΕΣΤΙΑ»** μετά από την αριθμ. 857 /2015 πρόσκληση του Προέδρου αυτού.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι από τα 15 μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παρόντα ήταν τα εξής 14 :

#### **ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΑΠΟΝΤΕΣ**

1	ΣΤΑΙΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ	ΠΑΝΑΓΟΣ ΠΑΝΑΓΗΣ
2	ΝΤΟΥΝΤΑ ΧΡΥΣΟΥΛΑ	ΣΩΤΗΡΙΟΥ ΣΟΦΙΑ
3	ΤΑΟΥΞΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ	
4	ΧΑΡΑΛΑΜ ΠΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	
5	ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΩΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	
6	ΠΑΝΟΥΡΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ	
7	ΣΑΚΟΡΑΦΑΣ ΒΗΣΣΑΡΙΩΝ	
8	ΜΠΑΪΡΑΚΤΑΡΗ ΑΣΗΜΙΝΑ	
9	ΒΟΥΤΣΑ ΒΙΡΓΙΝΙΑ	
10	ΟΥΣΤΑΜΠΑΣΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	
11	ΚΑΡΙΝΙΩΤΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ	
12	ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΗΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	
13	ΠΑΤΟΥΛΙΑ ΜΕΡΟΠΗ	
14	ΨΑΡΟΥΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ(αναπληρωματικό)	
15		

**ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 74**

**Θ Ε Μ Α : Κ Α Ν Ο Ν Ι Σ Μ Ο Σ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η «ΕΣΤΙΑ» ΦΕΚ ΣΥΣΤΑΣΗΣ 694/29-04-2011**

Ο Πρόεδρος του ΝΠ θέτει υπόψη των μελών του ΔΣ τον παρακάτω τροποποιημένο κανονισμό των Κ.Α.Π.Η. της απόφ.46/12-05-15:

**Σκοπός**

Σκοπός των ΚΕΝΤΡΩΝ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ Η «ΕΣΤΙΑ» που λειτουργεί με τις σύγχρονες αρχές, αντιλήψεις και μεθόδους παροχής κοινωνικών υπηρεσιών είναι:

- Η παροχή εξωιδρυματικής προστασίας στα ηλικιωμένα άτομα της περιοχής του Δήμου Διονύσου.
- Η παραμονή των ηλικιωμένων ως ισότιμα και ενεργά μέλη της κοινωνίας.
- Η δημιουργία χώρων συναντήσεων σε διάφορες περιοχές του Δήμου όπου η Τρίτη ηλικία θα ψυχαγωγείται θα δραστηριοποιείται, θα ενημερώνεται και θα βρίσκει ηθική υποστήριξη
- Παροχή σε οικονομικά ανήμπορα ηλικιωμένα άτομα επικουρικής φυσιοθεραπευτικής αγωγής ,επιπλέον της προσφερόμενης από τον αρμόδιο κρατικό φορέα, σε ιδιαίτερα σοβαρά περιστατικά.
- Η προσφορά στους ηλικιωμένους οργανωμένης ψυχαγωγίας (με εκδρομές, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους, συνεστιάσεις κλπ.)
- Η απασχόληση των μελών σε ομάδες με ποικίλες δραστηριότητες.
- Η διαφώτιση των ειδικών φορέων σχετικά με τα προβλήματα και τις ανάγκες της τρίτης ηλικίας.

**Προϋποθέσεις και είδος της παρεχόμενης προστασίας**

Στα ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ γράφονται μέλη με τους παρακάτω όρους:

- άνδρες και γυναίκες που κατοικούν στην περιοχή της Δημοτικής Κοινότητας που εδρεύει το κάθε ΚΑΠΗ του Δήμου Διονύσου και έχουν συμπληρώσει το 55<sup>ο</sup> έτος της ηλικίας τους. Εάν η Δημοτική Κοινότητα δεν διαθέτει ΚΑΠΗ τότε ο ενδιαφερόμενος εγγράφεται στο πλησιέστερο της περιοχής του.
- άτομα νεώτερης ηλικίας που είναι σύζυγοι μελών.
- άτομα με ειδικές ανάγκες.

**Διαδικασία εγγραφής**

Για την εγγραφή των μελών στα ΚΑΠΗ απαιτούνται:

- Αστυνομική ταυτότητα (φωτοτυπία)
- Αποδεικτικό μονίμου κατοικίας .
- Συμβολική ετήσια οικονομική συμμετοχή που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ του Νομικού Προσώπου.
- Δύο φωτογραφίες
- Το κάθε μέλος του ΚΑΠΗ εφοδιάζεται με ειδική ταυτότητα την οποία επιδεικνύει όταν του ζητηθεί ή όταν το ίδιο θελήσει να κάνει χρήση σε προγράμματα ή δράσεις που υλοποιούνται .
- Τα έσοδα από τις ετήσιες συνδρομές κατατίθενται στο ΝΠ «ΕΣΤΙΑ»

**Στα προστατευόμενα από τα Κέντρα άτομα της προηγούμενης παραγράφου παρέχονται:**

- λέσχη για συντροφιά και επικοινωνία με άλλα άτομα,
- ο κατάλληλος διαμορφωμένος χώρος που προσφέρει καφέ,ρόφηματα, αναψυκτικά, κ.λ.π. (όχι αλκοολούχα)
- επικουρική φυσικοθεραπευτική αγωγή,

- κοινωνική εργασία,
- οργανωμένη ψυχαγωγία και επιμόρφωση,
- ημερήσιες, πολυήμερες εκδρομές εντός της χώρας , θαλάσσια μπάνια, συνεστιάσεις, περίπατοι, επισκέψεις με επιμορφωτικό και πολιτιστικό χαρακτήρα.
- συνεργασία με φορείς και εθελοντές της κοινωνίας.
- κάθε είδους ενέργεια που συμβάλλει να παραμένουν οι ηλικιωμένοι ενεργά μέλη του κοινωνικού συνόλου.

### **Στελέχωση Υπηρεσίας**

Τα ΚΑΠΗ στελεχώνονται από το αναγκαίο προσωπικό (Κοινωνικό Λειτουργό, Φυσικοθεραπευτή, Ψυχολόγο, Χοροδιδάσκαλο, Καθαρίστρια)

### **Ωράριο Λειτουργίας των Κέντρων**

Τα ΚΑΠΗ λειτουργούν καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή με βασικό ωράριο από τις 9.00π.μ.-1.30μ.μ. το οποίο διευρύνεται ανάλογα με το διαθέσιμο προσωπικό τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του κάθε ΚΑΠΗ ξεχωριστά.

### **Υποχρεώσεις μελών**

Οι υποχρεώσεις των μελών των κέντρων είναι:

- Να ανανεώνουν την εγγραφή τους μέχρι το τέλος Μαΐου κάθε έτους. Για ιδιαίτερους λόγους, μπορούν να προβούν σε ανανέωση και μετά τη λήξη της αναφερθείσας περιόδου.
- Ηλικιωμένα άτομα που κατέχουν βιβλιάριο ανασφάλιστων – απόρων απαλλάσσονται από την ετήσια συνδρομή.
- Να ενημερώνονται με δική τους ευθύνη, έγκαιρα, για τις δραστηριότητες και τα προγράμματα του κέντρου. Η πληροφόρηση γίνεται στους χώρους των κέντρων με γραπτές ανακοινώσεις, και με προφορική ενημέρωση.
- Να έχουν αρμονικές σχέσεις μεταξύ τους αλλά και με το προσωπικό.
- Να αποδέχονται και να εφαρμόζουν τις αποφάσεις της διοίκησης, σε περίπτωση δε που έχουν προσωπικές αντιρρήσεις ή διαφωνίες να απευθύνονται στον αρμόδιο Προϊστάμενο και εάν δεν ικανοποιηθούν στο Διευθυντή ή τον αιρετό εκπρόσωπο της Διοίκησης.
- Να ειδοποιούν έγκαιρα για ακύρωση της συμμετοχής τους στα προγράμματα ή στα προκαθορισμένα ραντεβού με το φυσικοθεραπευτήριο. Όσον αφορά στην οικονομική συμμετοχή τους στα προγράμματα, μπορεί να επιστραφεί εάν η ακύρωση γίνει 2 ημέρες πριν από την υλοποίηση του προγράμματος και αφού επιστρέψει την απόδειξη που είχε παραλάβει κατά την εγγραφή του σ'αυτό.
- Να ακολουθούν πιστά το πρόγραμμα των εξωτερικών προγραμμάτων (ώρα αναχώρησης, απομάκρυνση από το σύνολο, έκθεση στον ήλιο κ.λ.π.)
- Η χρήση αλκοόλ επιτρέπεται μόνο σε ειδικές περιπτώσεις όπως συνεστιάσεις.
- Η συμμετοχή των μελών σε εξωτερικά προγράμματα όπως ( εκδρομές, θέατρο, θαλάσσια μπάνια, κλπ) είναι οικειοθελής και διέπεται από τους κανόνες της ατομικής ευθύνης.
- Να μην παρεμβαίνουν στο έργο των εργαζόμενων και να ασκούν οποιοδήποτε διοικητικό έλεγχο.

Τυχόν ανάρμοστες συμπεριφορές συνεπάγονται επιπτώσεις (επίπληξη - απομάκρυνση από το χώρο - αποκλεισμό από τα εξωτερικά προγράμματα ) μετά από αιτιολογημένη απόφαση της διοίκησης.

### **Συντονιστική επιτροπή μελών**

Σύμφωνα με τον νόμο 3852 ΦΕΚ 87/7-06-2010 άρθρο 103 παρ. 6

Σε κάθε Κ.Α.Π.Η. συγκροτούνται με απόφαση του Δ.Σ του νομικού προσώπου άμισθες επιτροπές μέχρι 9 ΜΕΛΗ στις οποίες :

Συμμετέχουν εκπρόσωποι των χρηστών των παρεχόμενων υπηρεσιών και ο προϊστάμενος ή ο οριζόμενος από τον πρόεδρο του Δ.Σ υπάλληλος του Ν.Π.Δ.Δ. ως πρόεδρος της επιτροπής.

Οι επιτροπές αυτές εισηγούνται για την καλύτερη λειτουργία, διαπιστώνουν τυχόν προβλήματα που δημιουργούνται στη λειτουργία της υπηρεσίας και διατυπώνουν σχετικές προτάσεις στο Δ.Σ του νομικού προσώπου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

Εν ελλείψει αρμόδιου υπαλλήλου, οι επιτροπές θα ορίζουν τα μέλη τα οποία θα αναλαμβάνουν την διεκπεραίωση συγκεκριμένων προγραμμάτων και δράσεων όπως εγγραφές μελών για εκδρομές, θέατρο εκδηλώσεις καθώς και την συλλογή χρημάτων, όπου απαιτείται.

Επίσης η επιτροπή του κάθε ΚΑΓΗ θα μπορεί να οργανώνει μικρές εκδηλώσεις, απογευματινό τσάι, και οτιδήποτε κρίνει απαραίτητο για την ευχαρίστηση των μελών του.

### **Δραστηριότητες - ψυχαγωγία και επιμόρφωση**

Τα κέντρα, κατόπιν έγκρισης της διοίκησης και εφόσον το επιτρέπουν τα οικονομικά του ΝΠ, έχουν τη δυνατότητα να διοργανώνουν δραστηριότητες, ψυχαγωγικά, πολιτιστικά και επιμορφωτικά προγράμματα, τόσο στο χώρο τους όσο και εκτός αυτών, συγκεκριμένα:

#### **Εντός των κέντρων συγκροτούνται και λειτουργούν:**

- Ομάδες, ανάλογα με τα ενδιαφέροντα των μελών όπως, χορωδίας, γυμναστικής, χορού, ζωγραφικής, θεάτρου κ.λ.π., σε συνεργασία με ειδικούς. Οι ώρες λειτουργίας των αναφερθέντων ομάδων πρέπει να μην παρακωλύουν τις παρεχόμενες υπηρεσίες όπως, φυσικοθεραπείας, συνεντεύξεων κ.λ.π.
- Ομιλίες με κοινωνικό ή ιατρικό ενδιαφέρον
- Προγράμματα προληπτικών ελέγχων
- Εκδηλώσεις επετειακού ή ψυχαγωγικού χαρακτήρα στο χώρο της λέσχης. Κατά τη διάρκεια αυτών των προγραμμάτων, διακόπτονται οι καθημερινές δραστηριότητες όπως επιτραπέζια παιχνίδια κ.λ.π.
- Συνελεύσεις μελών με συμμετοχή της διοίκησης.

#### **Εκτός των κέντρων διοργανώνονται:**

- Ημερήσιες εκδρομές
- Περίπατοι
- Επισκέψεις σε αρχαιολογικούς χώρους
- Συνεστιάσεις
- Πολυήμερες εκδρομές, εσωτερικού
- θαλάσσια μπάνια
- Πολιτιστικές εκδηλώσεις
- Παρακολούθηση ταινιών και θεατρικών παραστάσεων.

Στα εξωτερικά προγράμματα από την επιτροπή του κάθε ΚΑΓΗ ορίζεται επικεφαλής ώστε να επιτυγχάνεται η ασφαλέστερη και καλύτερη διεξαγωγή τους.

Όλα τα μέλη που συμμετέχουν στο πρόγραμμα των θαλάσσιων μπάνιων θα περνούν από προληπτικό καρδιολογικό έλεγχο. Με δική τους ευθύνη η ιατρική γνωμάτευση καταχωρείται στο αρχείο.

### **Αρμοδιότητες υπηρετούντων υπαλλήλων**

#### **1. ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ**

Ο κοινωνικός λειτουργός στα ΚΑΓΗ ασχολείται με όλες τις μεθόδους κοινωνικής εργασίας, που είναι:

- A) Κοινωνική Εργασία με Άτομα (ΚΕΑ)
- B) Κοινωνική Εργασία με Ομάδες (ΚΕΟ)
- Γ) Κοινωνική Εργασία με Κοινότητα. (ΚΕΚ)

#### **A) Κοινωνική Εργασία με Άτομα (ΚΕΑ)**



Κατά την εγγραφή του μέλους στο ΚΑΓΠΗ ο Κ.Λ. συμπληρώνει ένα κοινωνικό ιστορικό (συγκεντρώνει προσωπικά στοιχεία για την οικογενειακή κατάσταση, την οικονομική, την κατάσταση υγείας, ενδιαφέροντα κ.λ.π.). ενώ ενημερώνει το νέο μέλος για τις παροχές και τις δραστηριότητες του κέντρου και αν συντρέχει λόγος τον συνδέει με τις άλλες ειδικότητες του ΚΑΓΠΗ (φυσικοθεραπευτή-ψυχολόγο).

Τηρεί λοιπόν αρχείο μελών το οποίο ενημερώνει, ταξινομεί, αναλύει και φυλάσσει με ασφάλεια απόρρητες πληροφορίες που έχει στη διάθεση του από τα ίδια τα μέλη ή από το περιβάλλον τους.

Η συλλογή αυτών των στοιχείων έχει δύο στόχους:

- > Τη διάγνωση της κοινωνικής κατάστασης του ηλικιωμένου και των προβλημάτων που αντιμετωπίζει ούτως ώστε να προσδιορισθούν οι ανάγκες του και να καταρτισθεί πρόγραμμα δράσης για την επίλυση τους.

> Την επεξεργασία των στοιχείων και πληροφοριών για κοινωνικό σχεδιασμό.

Στη συνέχεια με την επαφή που αναπτύσσεται ανάμεσα στα μέλη και τον Κ.Λ. διαπιστώνονται τα προβλήματα που τυχόν αντιμετωπίζουν.

Κατόπιν ο Κ.Λ. γνωρίζοντας τις παροχές της εφαρμοσμένης κοινωνικής πολιτικής

- συστήνει και καθοδηγεί τα άτομα στις υπάρχουσες υπηρεσίες προκειμένου να αξιοποιήσουν τις παροχές τους.
- βοηθά τους εξυπηρετούμενους να εντοπίσουν τις διαθέσιμες πηγές για τις ανάγκες τους και τους εκπροσωπεί στην έγκριση των παροχών που ζητούν, όταν αυτές δεν είναι προσιτές γι' αυτούς. Μεσολαβεί δηλ. μεταξύ εξυπηρετούμενων και κοινωνικών υπηρεσιών.
- εξετάζει από κοινού με την κάθε περίπτωση τα ζητήματα που την απασχολούν και συνεισφέρει στην επίλυση τους.

Επιπλέον ο κοινωνικός λειτουργός παρέχει συναισθηματική στήριξη στα μέλη του ΚΑΓΠΗ.

## **B ) Κοινωνική Ερνασία με Ομάδες (ΚΕΟ)**

Η μέθοδος αυτή της κοινωνικής εργασίας αξιοποιεί την κύρια ιδιότητα του ανθρώπου να μετέχει σε ομάδες και μέσω της συμμετοχής του σε αυτές αναπτύσσεται βιολογικά και πνευματικά, διαμορφώνει την προσωπικότητα του και τους τρόπους κοινωνικής συμπεριφοράς του. Το άτομο εντασσόμενο σε ομάδες καλύπτει βασικές ανάγκες του για αγάπη - συντροφικότητα - ασφάλεια - έκφραση και επιβεβαίωση των ικανοτήτων του, αλλά και τις ανάγκες του για έκφραση της επιθετικότητας, του ανταγωνισμού και των συγκρούσεων.

Ο κοινωνικός λειτουργός στα ΚΑΓΠΗ οργανώνει ομάδες ενδιαφερόντων αλλά και επιμόρφωσης ενώ ο ρόλος του σε αυτές είναι μεσολαβητικός - υποστηρικτικός -συμβουλευτικός ή περιοριστικός.

## **Γ ) Κοινωνική Ερνασία με Κοινότητα (ΚΕΚ)**

Η κοινωνική εργασία με Κοινότητα αποσκοπεί στην κινητοποίηση των μελών με στόχο λειτουργώντας αυτά ως σύνολο, να αντιληφθούν την πραγματική διάσταση των ζητημάτων που τα απασχολούν, να τα αξιολογήσουν, να τα ιεραρχήσουν και να σχεδιάσουν με κατάλληλο τρόπο την αντιμετώπισή τους. Η εφαρμογή της ΚΕΚ συμπίπτει με τη δημιουργία των κέντρων ανοικτής προστασίας βάζοντας τους στόχους αυτοβοήθειας και αλληλοϋποστήριξης.

Για το λόγο αυτό ο κοινωνικός λειτουργός συνεργάζεται με τη συντονιστική επιτροπή μελών.

Επίσης συνεργάζεται με φορείς εντός και εκτός των ορίων του Δήμου.

Οργανώνει ψυχαγωγικά και επιμορφωτικά προγράμματα σε συνεργασία με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου.

Τέλος έχει την ευθύνη για την οργάνωση, εκπαίδευση και αξιοποίηση εθελοντών καθώς και την διοικητική παρακολούθηση της πρακτικής άσκησης σπουδαστών της σχολής Κοινωνικής Εργασίας.

## **2. ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗΣ**

Η επιπλέον επικουρική φυσικοθεραπεία εκτελείται από το φυσικοθεραπευτή ο οποίος ασκεί την αγωγή κατόπιν γραπτής εντολής του θεράποντος Ιατρού του μέλους.

Ο αριθμός των συνεδριών καθορίζεται στις 10 (δέκα) κατά ασθενή, εκτός και εάν ο Φυσικοθεραπευτής κρίνει ότι η βαρύτητα του περιστατικού χρήζει επιπλέον συνεδρίες. Σε ημερήσια βάση ο αριθμός των εξυπηρετούμενων ασθενών είναι συνάρτηση της σοβαρότητας των περιστατικών και δεν μπορεί να ξεπερνά τα 8 (οκτώ) άτομα συνολικά.

Συνεργάζεται με τις υπόλοιπες ειδικότητες του κέντρου στην υλοποίηση των εξωτερικών προγραμμάτων, ως συνοδός (υγειονομικό προσωπικό).

### **3. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ-ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ**

Το ως άνω προσωπικό έχει:

α) Την ευθύνη για το άνοιγμα και κλείσιμο του ΚΑΠΗ.

β) Την ευθύνη της καθαριότητας όλων των χώρων του κέντρου

γ) Την ευθύνη της διατήρησης, συντήρησης και καλής λειτουργίας του κατάλληλα διαμορφωμένου χώρου για την παρασκευή και παράθεση ροφημάτων, καφέ κ.τ.λ.

δ) Την ευθύνη να παραλαμβάνει προτυπωμένα και αριθμημένα κουπόνια από την επιτροπή του ΚΑΠΗ. Τα εν λόγω κουπόνια η ονομαστική αξία των οποίων θα ορίζεται από το Δ.Σ του Νομικού προσώπου και τα οποία θα δίνονται στα μέλη με την καταβολή του αντίστοιχου τιμήματος.

ε) Να συνεργάζεται με τις άλλες ειδικότητες στην υλοποίηση των ψυχαγωγικών εκδηλώσεων .

ζ) Οι παρεχόμενες υπηρεσίες θα είναι με την μορφή αντιτίμου ανταποδοτικού χαρακτήρα

Οι προσδιορισμένες στον παρόντα κανονισμό υπηρεσίες-δράσεις θα περιορίζονται όταν οι πόροι του Νομικού Προσώπου δεν επαρκούν.

**Κάθε θέμα που αναφέρεται στην λειτουργία του ΚΑΠΗ και δεν συμπεριλαμβάνεται στον παρόντα κανονισμό, ρυθμίζεται με απόφαση του ΔΣ του ΝΠ και τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις και διαδικασίες λειτουργίας του ΝΠ.**

Το ΔΣ καλείται να αποφασίσει σχετικά με την έγκριση του παραπάνω κανονισμού.

Το ΔΣ έχοντας υπόψη του τα παραπάνω **ομόφωνα εγκρίνει** τον παραπάνω κανονισμό εσωτερικής λειτουργίας των ΚΑΠΗ του ΝΠΔΔ Δήμου Διονύσου « Η ΕΣΤΙΑ »

Αφού συντάχθηκε το παρόν υπογράφεται όπως ακολουθεί .

ΤΑ ΜΕΛΗ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΤΟΥΝΤΑ ΧΡΥΣΟΥΛΑ

ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΤΑΟΥΞΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ

ΧΑΡΑΛΑΜ ΠΙΔΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΣΧΗΜΑΤΑΡΙΩΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΠΑΝΟΥΡΓΙΑ ΕΙΡΗΝΗ

Ακριβές απόσπασμα πρακτικού

ΣΑΚΟΡΑΦΑΣ ΒΗΣΣΑΡΙΩΝ

ΜΠΑΪΡΑΚΤΑΡΗ ΑΣΗΜΙΝΑ

Άγιος Στέφανος

ΒΟΥΤΣΑ ΒΙΡΓΙΝΙΑ

Αυθημερόν

ΟΥΣΤΑΜΠΑΣΙΔΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΑΡΙΝΙΩΤΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ

ΣΤΑΪΚΟΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ

ΚΥΡΙΑΚΟΥΛΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ

ΠΑΤΟΥΛΙΑ ΜΕΡΟΠΗ

ΨΑΡΟΥΔΑΚΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ (αναπληρωματικό)