



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
 Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29
 ΤΚ 145 65, Άγιος Στέφανος
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : Χαράλαμπος Μυλωνάς
 ΤΗΛ : 213 2030623- Fax : 2132030630
 e-mail: milonas@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος, 20/02/2018
 Αριθ. Πρωτ : 5889
 Αριθ.Αποφ: 877

Θέμα: Συνοπτικός διαγωνισμός για την προμήθεια επίπλων και κινητού εξοπλισμού
(συνολικού ποσού 38.250,00€, συμ/νου ΦΠΑ)

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός για ανάδειξη μειοδότη με σύναψη σύμβασης.
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, για το σύνολο των ομάδων ή για κάθε ομάδα χωριστά του ενδεικτικού προϋπολογισμού (ομάδα Α-ΣΤ), μόνο βάσει τιμής.
ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία: 07/03/2018 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 10:00πμ με 10:30πμ
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων κεντρικού δημαρχείου, Δήμου Διονύσου επί της Λεωφ. Λίμνης Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 1, Άγιος Στέφανος, Τ.Κ. 14565
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	Αφορά τη προμήθεια διαφόρων επίπλων και κινητού εξοπλισμού προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου σε ετήσια βάση..
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ	38.250,00 € συμ/νου του αναλογούντος ΦΠΑ 24%.
ΠΑΡΑΔΟΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ	Η παράδοση των προς προμήθεια υλικών θα εκτελούνται τμηματικά μετά την υπογραφή της σύμβασης και κατόπιν έγγραφης εντολής αρμοδίων οργάνων με ευθύνη και δαπάνες του προμηθευτή. Η προμήθεια θα έχει διάρκεια δύο (2) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού ποσού.
ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	Άμεσα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 13 της παρούσης διακήρυξης.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	Στην αποθήκη του Δήμου του Δήμου και των φορέων αυτού. Κωδικοί NUTS: EL305, Ανατολική Αττική.
CPV	[39130000-2]-Έπιπλα γραφείων, [45421146-9]-Εγκατάσταση αναρτημένων οροφών, [42512000-8]-Κλιματιστικές εγκαταστάσεις, [32552100-8]-Τηλεφωνικές συσκευές, [39299300-7]-Γυάλινοι καθρέπτες,
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις

ΤΙΜΗΣ	Τον προμηθευτή βαρύνουν επίσης τα έξοδα μεταφοράς και παράδοσης.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 64 παρ. 2 του Ν. 4172/2013.

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν :

1. Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. Την αριθ. πρωτ. 9160/782/31.3.2017 (ΑΔΑ: 7Κ96Ω93-ΑΕΛ) Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.
4. Την αριθμ. 244/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου
5. Τις αριθμ. 712/2017 ΑΑΥ (ΑΔΑ:72Ω0Ω93-6Χ6), 713/2017ΑΑΥ (ΑΔΑ:7Χ7ΝΩ93-ΘΧΥ), & 714/2017 ΑΑΥ (ΑΔΑ:6Υ9ΔΩ93-ΣΨ).
6. Την υπ' αριθ. 22/2017 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών που ενσωματώθηκε στα παραρτήματα της παρούσης διακήρυξης.
7. Το πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση των εργασιών, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημόσιων Συμβάσεων λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ002110553 2017-10-18.
8. Την έγκριση του παραπάνω πρωτογενούς αιτήματος λαμβάνοντας ΑΔΑΜ: 17REQ002110572 2017-10-18.
9. Την αριθμ. 255/2017 (ΑΔΑ: ΨΕΞΞΩ93-ΩΑΛ) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν, η δαπάνη και έγινε η διάθεση της πίστωσης
10. Τις αριθμ. 287/2017 & 332/2017 αποφάσεις της Οικονομικής Επιτροπής
11. Την αριθμ. 11/2018 (ΑΔΑ: 6ΚΧΘΩ93-Ρ36) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι διακήρυξης του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού.
12. Τις αριθμ.50/2018 ΑΑΥ (ΑΔΑ:7Τ8ΖΩ93-Ζ1Β), 53/2018 ΑΑΥ (ΑΔΑ:7551Ω93-ΠΑΔ), & 58/2018 ΑΑΥ (ΑΔΑ:6Π0Ω93-8ΩΕ).
13. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/05.08.2016 τεύχος Α'): Ανάλυση υποχρεώσεων από τους διατάκτες," και στις υποενότητες της
14. Των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.
15. Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ

1. Συνοπτικό διαγωνισμό, με γραπτές σφραγισμένες προσφορές για την προμήθεια επίπλων και κινητού εξοπλισμού, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του για ένα έτος.

2. Η σύμβαση θα έχει διάρκεια μέχρι δύο (2) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικείμενου (όποιο επέλθει πρώτο).

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ)	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Τμήμα Πρωτοκόλλου Δήμου Διονύσου (1 ^{ος} όροφος)	Έως τη 06/03/2018 & ώρα 15:00μμ.	Αίθουσα πολλαπλών χρήσεων κεντρικού δημαρχείου, Δήμου Διονύσου (1 ^{ος} όροφος)	7/3/2018 και ώρα 10:00πμ με 10:30πμ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/ κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί που είναι αναγνωρισμένοι προμηθευτές του δημοπρατούμενου αντικείμενου και που πληρούν τους όρους που καθορίζονται στη συνέχεια της παρούσας.

4. Η αποσφράγιση του φακέλου των οικονομικών προσφορών θα διενεργηθεί κατά την κρίση της επιτροπής συμφώνως άρθρου 117, παράγραφος 4, Ν.4412/16.

Άρθρο 1: Αναθέτουσα Αρχή - Στοιχεία επικοινωνίας

Αναθέτουσα αρχή: Δήμος Διονύσου
 Οδός: Λ.Λ.Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου , Άγιος Στέφανος
 Ταχ.Κωδ.:14565
 Τηλ.:2132030623,600
 Telefax:2132030630
 E-mail: milonas@dionysos.gr
 Κωδικός NUTS : EL305 (Ανατολική Αττική)

Για περαιτέρω πληροφορίες παρακαλούμε να επικοινωνείτε :

- α. Διαδικασίες Διαγωνισμού :Τμήμα Προμηθειών, τηλ. 2132030623 (13:00-15:00) ή εναλλακτικά μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, e-mail: milonas@dionysos.gr
 β. Τεχνικές προδιαγραφές : Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών, τηλ. – 2132140125 (13:00-15: 00) ή εναλλακτικά μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος, e-mail: voutsina@dionysos.gr .

Άρθρο 2: Παραλαβή εγγράφων σύμβασης και τευχών

1. Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν.4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- α) η παρούσα διακήρυξη,
 β) το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016).
 γ) η υπ' αριθμ. 22/2017 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.
 δ) τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή επί όλων των ανωτέρω

2. Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.dionysos.gr και έχει καταχωρηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ.

Άρθρο 3: Αντικείμενο του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός αφορά και αφορά προμήθεια επίπλων και κινητού εξοπλισμού, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του για ένα έτος.

2. Επισημαίνεται ότι, για λόγους διαφάνειας και ίσης μεταχείρισης αυτών που συμμετέχουν στον διαγωνισμό, το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της σύμβασης δεν πρέπει να μεταβάλλεται ουσιαδώς κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 4 του άρθρου 132 του Ν.4412/2016. Δυνατότητα μεταβολής υφίσταται, μόνο υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4: Προϋπολογισμός της σύμβασης

a/a	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ	Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
	ΟΜΑΔΑ Α: ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
1	Κάθισμα Εργονομικό	1.1	τεμ.	39130000-2	25,00	450,00	11.250,00
2	Κάθισμα Υπαλληλικό	1.2	τεμ.	39130000-2	13,00	220,00	2.860,00

3	Κάθισμα Συνεργασίας με δερματινή	1.3	τεμ.	39130000-2	15,00	190,00	2.850,00
4	Κάθισμα Συνεργασίας με ύφασμα	1.4	τεμ.	39130000-2	3,00	165,00	495,00
5	Τραπέζι συνεδριάσεων οβάλ (2,40x1,20)	1.5	τεμ.	39130000-2	1,00	475,00	475,00
6	Κάθισμα για τραπέζι συνεδριάσεων	1.6	τεμ.	39130000-2	10,00	135,00	1.350,00
7	Βιβλιοθήκη γραφείου για αρχειοθέτηση κρεμαστών φακέλων	1.7	τεμ.	39130000-2	3,00	230,00	690,00
8	Συρταριέρα γραφείου απλή	1.8	τεμ.	39130000-2	2,00	150,00	300,00
9	Γραφείο εργασίας 0,80x1,60	1.9	τεμ.	39130000-2	4,00	120,00	480,00
10	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x1,20	1.10	τεμ.	39130000-2	1,00	200,00	200,00
11	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x2,00	1.11	τεμ.	39130000-2	7,00	320,00	2.240,00
12	Καλόγερος ρούχων	1.18	τεμ.	39130000-2	2,00	60,00	120,00
13	Κάθισμα Ταμείου	1.21	τεμ.	39130000-2	3,00	300,00	900,00
14	Γραφείο με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο	1.22	τεμ.	39130000-2	5,00	350,00	1.750,00
15	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,20x0,80	1.23	τεμ.	39130000-2	3,00	150,00	450,00
16	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,80x0,80	1.24	τεμ.	39130000-2	3,00	200,00	600,00
17	Υποπόδιο γραφείου αυτορυθμιζόμενο πλαστικό	1.25	τεμ.	39130000-2	65,00	20,00	1.300,00
18	Επικαθήμενα διαχωριστικά γραφείων	1.26	τεμ.	39130000-2	1,00	200,00	200,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Α							28.510,00
Φ.Π.Α. 24%							6.842,40
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α							35.352,40
ΟΜΑΔΑ Β: ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΙΚΡΟΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ							
		Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Επίτοιχο ρολόι	1.12	τεμ.	39130000-2	4,00	60,00	240,00
2	Πίνακας λευκός σεμιναρίων διαστάσεων 0,70x1,00	1.14	τεμ.	39130000-2	1,00	90,00	90,00
3	Βενετικά στόρια αλουμινίου	1.19	τμ	39130000-2	2,00	38,00	76,00

4	Ράφι μελανίνης	1.20	τμ	39130000-2	20,00	20,00	400,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Β							806,00
Φ.Π.Α. 24%							193,44
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β							999,44
ΟΜΑΔΑ Γ: ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ							
		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Τηλεφωνική συσκευή με οθόνη	1.13	τεμ.	32552100-8	2,00	60,00	120,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Γ							120,00
Φ.Π.Α. 24%							28,80
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ							148,80
ΟΜΑΔΑ Δ: ΓΥΑΛΙΝΟΙ ΚΑΘΡΕΠΤΕΣ							
		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Μονόδρομος καθρέπτης	1.15	τμ	39299300-7	1,00	240,00	240,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Δ							240,00
Φ.Π.Α. 24%							57,60
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Δ							297,60
ΟΜΑΔΑ Ε: ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΕΣ ΟΡΟΦΕΣ							
		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Ψευδοροφή διακοσμητική, επισκέψιμη, φωτιστική από πλάκες ορυκτών ινών	1.17	τμ	45421146-9	4,00	28,00	112,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Ε							112,00
Φ.Π.Α. 24%							26,88
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Ε							138,88
ΟΜΑΔΑ ΣΤ: ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
		Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Κλιματιστική μονάδα 18.000 btu/hr	1.16	τεμ.	42512000-8	1,00	1.058,78	1.058,78
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							1.058,78
Φ.Π.Α. 24%							254,11
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							1.312,88
Άθροισμα προμήθειας							30.846,78
Φ.Π.Α. 24 %							7.403,23
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ							38.250,00

Άρθρο 5: Χρηματοδότηση της σύμβασης - Πληρωμή Αναδόχου

1. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από το Δήμο Διονύσου και βαρύνει τα ακόλουθα ΚΑ ως εξής:

Κωδικοί Αριθμοί	Ονομασία Κ.Α	Χρηματικό Ποσό €
10.7133	Έπιπλα Σκεύη	29.465,33
15.7135.0007	Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου ψυχολογικής υποστήριξης	5.000,00
10.7135.0012	Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων, ψυκτών κλπ.	3.784,67

2. Υπόκειται στις κρατήσεις που προβλέπονται από τη νομοθεσία, περιλαμβανομένων των κρατήσεων ύψους 0,06 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ 3 του Ν 4013/2011 και της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.), ΚΥΑ 1191/14.03.2017 (ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β).

3. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο.

4. Η πληρωμή θα γίνει σε ευρώ (€), μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή. Μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής από το Τμήμα Λογιστηρίου μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου.

5. Η τιμολόγηση θα πραγματοποιείται τμηματικά σύμφωνα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου, προσκομίζοντας πρωτότυπο τιμολόγιο.

6. Χρόνος εξόφλησης: Εντός τριάντα (30) ημερών, εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.

7. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.).

8. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:

α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού.

β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.

Επίσης, δεν προσμετρείται ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).

9. Τον ανάδοχο της προμήθειας βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

10. Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις μπορούν να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας

Άρθρο 6: Κριτήριο Ανάθεσης – Ανάδειξη Αναδόχου

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής δύναται να πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης στη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, για το σύνολο των ομάδων ή για κάθε ομάδα χωριστά του ενδεικτικού προϋπολογισμού (ομάδα Α-ΣΤ), μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Άρθρο 7: Ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών – Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας παραλαβής των προσφορών στον διαγωνισμό, ορίζεται η 7/3/2018 ημέρα Τετάρτη Ώρα έναρξης & λήξης της υποβολής προσφορών ορίζεται το χρονικό διάστημα από 10:00πμ έως 10:30 πμ. Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται εγγράφως, 3 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία, σε όσους οικονομικούς φορείς έλαβαν τα έγγραφα της σύμβασης, και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή διαγωνισμού και αξιολόγησης προσφορών όπως συγκροτήθηκε με την αριθ 287/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής:

Τακτικά Μέλη		
α/α	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα
1	Μπελιά Θέκλα	Πρόεδρος
2	Τριανταφυλλίδου Τριανταφύλλου Ειρήνη	Μέλος
3	Τσινικάλη Ελένη	Μέλος
Αναπληρωματικά Μέλη		
α/α		
1	Θεοδοσιάδου Φωτεινή	
2	Γωγή Πηνελόπη	
3		

Άρθρο 8: Υποβολή φακέλου προσφοράς

1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 7 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την προηγούμενη ημέρα της ημερομηνίας και ώρας διεξαγωγής του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 7 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2. Οι προσφορές είναι έγγραφες και υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού
Προσφορά του¹

για την «Τίτλος Προμήθειας»

και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών.....

3. Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 9.

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου της παρ. 2.

4. Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, εφόσον κατατεθούν σε άλλη γλώσσα πλην της Αγγλικής Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και

¹ Στοιχεία προσφέροντος οικονομικού φορέα (ιδίως επωνυμία, οδός, αριθμός, Τ.Κ., πόλη, τηλέφωνο, fax και e-mail) και σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων τα στοιχεία όλων των μελών αυτής.

δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α` 188).

5. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την ημερομηνία υποβολής του άρθρου 7 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 11.

6. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

7. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

8. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 9: Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς

1. Ο φάκελος προσφοράς (προσφορά) των διαγωνιζομένων περιλαμβάνει, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα:

(α) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

(β) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά»

(γ) ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά»

σύμφωνα με τα κατωτέρω:

2. Ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να περιέχει το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 15 της παρούσας.

Στο ΤΕΥΔ που υποβάλλει η ένωση οικονομικών φορέων προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους), καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής

3. Ο φάκελος «Τεχνική Προσφορά» περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις, υπεύθυνες δηλώσεις, στοιχεία και πληροφορίες από τα οποία να προκύπτουν τα απαραίτητα προσόντα για συμμετοχή στο διαγωνισμό σύμφωνα με την 22/2017 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

4. Ο φάκελος «Οικονομική Προσφορά» περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στα έγγραφα της διακήρυξης.

Άρθρο 10: Σύστημα υποβολής οικονομικών προσφορών

1. Οι προσφερόμενες τιμές θα δοθούν σε ευρώ και για τις υπηρεσίες που αναφέρονται αναλυτικά στην μελέτη και σύμφωνα με το υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς. Διευκρινίζεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να συμμετέχουν για όλες τις υπηρεσίες που αναφέρονται επί ποινή αποκλεισμού. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.

2. Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον ανάδοχο μέχρι την οριστική ολοκλήρωση της σύμβασης. Αποκλείεται οποιαδήποτε αναθεώρηση των τιμών της προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του αναδόχου πέραν αυτών, μέχρι την οριστική παραλαβή και την αποπληρωμή του συνόλου της προσφοράς.

3. Οι προσφορές, επί ποινή απόρριψης, δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε αρμόδια επιτροπή παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών πρέπει κατά τον έλεγχο, να καθαρογράψει την τυχόν διόρθωση, να μονογράψει και να σφραγίσει αυτήν. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτήν προσθήκες ή διορθώσεις, οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

4. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

5. Σε περίπτωση ύπαρξης ισότιμων/ισοδύναμων προσφορών, ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 90 παρ. 1 του Ν. 4412/2016.

5. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει μόνο μία οικονομική προσφορά.

6. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών.

Άρθρο 11: Παραλαβή προσφορών – Στάδια αποσφράγισης αξιολόγησης – Κατακύρωση

1. Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 7 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 8 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 7. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

2. Στάδια αποσφράγισης και αξιολόγησης προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτέες. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

ε) Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που οι προσφορές έχουν την ίδια ακριβώς τιμή (ισότιμες), η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον (προσωρινό) ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών

φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3. Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών - Κατακύρωση – Πρόσκληση για υπογραφή σύμβασης
α) Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης, τα δικαιολογητικά, που καθορίζονται στο άρθρο 16 της παρούσας. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν.

i) Αν κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
ii) αν δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) αν από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 12, 13 και 14 της παρούσας, ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, ή αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης, είτε για την κατακύρωση της σύμβασης, είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

β) Η Οικονομική Επιτροπή είτε κατακυρώνει, είτε ματαιώνει τη σύμβαση, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 105 και 106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου.

γ) Μετά την άπρακτη πάροδο των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων από τις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσω στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών, ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 16 της παρούσας μετά από σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής. Τα στοιχεία ελέγχονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού και, εφόσον διαπιστωθεί ότι δεν έχουν εκλείψει οι προϋποθέσεις συμμετοχής των άρθρων 12, 13 και τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής του άρθρου 14, κοινοποιείται η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο και καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός 10 ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας, και την απαιτούμενη εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης.

δ) Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Άρθρο 12: Δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό

1. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, ή ενώσεις αυτών που δραστηριοποιούνται στο αντικείμενο της υπηρεσίας και που είναι εγκατεστημένα σε:

α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων συμμετέχουν υπό τους όρους των παρ. 2, 3 και 4 του άρθρου 19 του Ν. 4412/2016.

Δεν απαιτείται από τις εν λόγω ενώσεις να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Σε περίπτωση που η ένωση αναδειχθεί ανάδοχος η νομική της μορφή πρέπει να είναι τέτοια που να εξασφαλίζεται η ύπαρξη ενός και μοναδικού φορολογικού μητρώου για την ένωση (πχ κοινοπραξία).

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης.

Άρθρο 13: Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά ιδίως:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης. Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση. Δεν αποκλείεται ο προσφέρων, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Κατ'εξαιρέση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος δεν εφαρμόζονται οι παράγραφοι 1 και 2. Κατ'εξαιρέση, όταν ο αποκλεισμός είναι σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο προσφέρων ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής προσφοράς, δεν εφαρμόζεται η παράγραφος 2.

4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (διαγωνισμό), όταν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

5. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1, 2 και 4.

6. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση

7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

8. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Άρθρο 14: Κριτήρια επιλογής

A. Καταλληλότητα για την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασής απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διακήρυξης.

Άρθρο 15: Τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Κατά την υποβολή προσφορών οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρ. 4 του άρθρου 79 ν. 4412/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ, όπως εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 158/2016 Απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (ΦΕΚ Β 3698/16.11.2016) ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των

πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

- α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις του άρθρου 13 της παρούσας,
- β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας.

Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, μπορεί να ζητηθεί από τους προσφέροντες να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά της επόμενης παραγράφου, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το τυποποιημένο έντυπο (ΤΕΥΔ) υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Άρθρο 16: Δικαιολογητικά² (Αποδεικτικά μέσα)

1. Δικαιολογητικά

α. Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα άρθρα 12 και 13 της παρούσας, κρίνονται κατά την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών του άρθρου 7, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (α) και κατά την σύναψη της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 11.3 (β) της παρούσας.

β. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

γ. Οι ένορκες βεβαιώσεις που τυχόν προσκομίζονται για αναπλήρωση δικαιολογητικών πρέπει επίσης να φέρουν ημερομηνία εντός των έξι μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας του άρθρου 7.

δ. Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα δικαιολογητικά αυτά

2. Δικαιολογητικά μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13

Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 13 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α. για την παράγραφο 1 του άρθρου 13 της παρούσας: απόσπασμα του σχετικού μητρώου (ποινικού μητρώου) ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται

² Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής κεκρωμένων αντιγράφων.

2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισήμειωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (N 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.

αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και τα πρόσωπα του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 1 του άρθρου 13.

β. για την παράγραφο 2 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του οικονομικού φορέα, όσον αφορά στην καταβολή φόρων (φορολογική ενημερότητα) και στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα), σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία του κράτους εγκατάστασης ή την ελληνική νομοθεσία αντίστοιχα.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα τα σχετικά δικαιολογητικά είναι:

(i) φορολογική ενημερότητα που εκδίδεται από το Υπουργείο Οικονομικών για τον οικονομικό φορέα,

(ii) ασφαλιστική ενημερότητα που εκδίδεται από την αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή και αφορά τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η ασφαλιστική ενημερότητα καλύπτει τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις του προσφέροντος οικονομικού φορέα ως φυσικό ή νομικό πρόσωπο για το προσωπικό τους με σχέση εξαρτημένης εργασίας, συμπεριλαμβανομένων, όσον αφορά τα νομικά πρόσωπα, και των εκ των μελών της διοίκησής τους εργαζομένων με οποιαδήποτε σχέση εργασίας σε αυτήν.

γ. για την παράγραφο 4 του άρθρου 13: πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της οικείας χώρας, έκδοσης τελευταίου 6μήνου πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ότι δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις της νομοθεσίας της χώρας εγκατάστασής του.

δ. πιστοποιητικό οικείου επιμελητηρίου ή επαγγελματικής οργάνωσης, όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το είδος των υπηρεσιών τους (ειδικό επάγγελμα).

ε. αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τα υπό των περ. (α) (β) και (γ) τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις υπό 1,2 και του άρθρου 13, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στα υπό 1 2 και 4 του άρθρου 13 της παρούσας.

Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι, στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά, η προσφορά του διαγωνιζόμενου απορρίπτεται.

στ. για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζόμενου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Άρθρο 17: Χρόνος ισχύος προσφορών

Κάθε υποβαλλόμενη προσφορά δεσμεύει τον συμμετέχοντα στον διαγωνισμό κατά τη διάταξη του άρθρου 97 του Ν. 4412/2016, για διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακών ημερών, προθεσμία που αρχίζει από την επόμενη της ημερομηνίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί (άρθρο 97, παρ. 4, Ν.4412/2016), εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή πριν από τη λήξη της, μέχρι 90 ημέρες.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως το διαγωνιζόμενο, μόνο εφόσον αυτός το αποδεχθεί.

Άρθρο 18: Εγγύηση καλής εκτέλεσης

1. Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του Ν.4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς Φ.Π.Α.

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνουν αποδεκτές από την υπηρεσία, πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα κατωτέρω αναφερόμενα στοιχεία.

2. Οι εγγυητικές επιστολές συμμετοχής περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) την ημερομηνία έκδοσης,
- β) τον εκδότη,
- γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται
- δ) τον αριθμό της εγγύησης,
- ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση,
- στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης),
- ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου,
- η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού,
- θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης,
- ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται.

ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

3. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

4. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή του αναδόχου από ένα ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου, ανεξαρτήτως του ύψους των.

5. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 19: Ενστάσεις

Κατά των πράξεων της αναθέτουσας αρχής χωρεί ένσταση. Η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία αποφασίζει, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Κατά της διακήρυξης ή λοιπών εγγράφων της σύμβασης του άρθρου 2 της παρούσας, χωρεί ένσταση η οποία υποβάλλεται στην Οικονομική Επιτροπή του Δήμου μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Επί της ένστασης αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου, ύστερα από γνώμη της Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η

απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Άρθρο 20: Γλώσσα διαδικασίας

1 Τα έγγραφα της σύμβασης συντάσσονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα και προαιρετικά και σε άλλες γλώσσες, συνολικά ή μερικά. Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των τμημάτων των εγγράφων της σύμβασης που έχουν συνταχθεί σε περισσότερες γλώσσες, επικρατεί η ελληνική έκδοση. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

2 Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα εφόσον έουν συνταχθεί σε άλλη γλώσσα πλην της αγγλικής. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188)57.

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα³, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ.⁴, είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

3 Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

4 Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα-εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

5 Η προφορική επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διευκολύνει την επικοινωνία των αλλοδαπών υπαλλήλων του με την αναθέτουσα αρχή, με τον ορισμό και την παρουσία διερμηνέων.

Άρθρο 21: Εφαρμοστέα νομοθεσία

Για τη δημοπράτηση και την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις των παρακάτω νομοθετημάτων:

- του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α')
- του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α')
- του Ν.4250/2014 «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» (Α' 74) και ειδικότερα το άρθρο 1 αυτού,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...» .
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- οι σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις , καθώς και λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της

³ Είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους.

⁴ Πρβ. Άρθρο 2 Ν. 3712/2008 (Α' 225).

παρούσας καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου και γενικότερα κάθε διάταξη (Νόμος, Π.Δ., Υ.Α.) και ερμηνευτική εγκύκλιος που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση του έργου της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά. Νόμοι, ΠΔ και υπουργικές αποφάσεις που εκδίδονται μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 120 του Ν.4412/2016, δεν αποτελούν μέρος του εφαρμοστέου θεσμικού πλαισίου της

Άρθρο 22: Δημοσιότητα - Δαπάνες δημοσίευσης

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης δημοσιεύεται στο ΚΗΜΔΗΣ και φέρει κωδικό ΑΔΑΜ καθώς επίσης και στην ιστοσελίδα www.dionysos.gr

Η περίληψη της Διακήρυξης δημοσιεύεται σε μια ημερήσια εφημερίδα, τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου, αναρτάται στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» .

Τα έξοδα δημοσίευση βαρύνουν τον ανάδοχο.

Άρθρο 23: Σειρά ισχύος εγγράφων της σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα εκτελεσθεί η προμήθεια είναι τα αναφερόμενα παρακάτω. Σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, η σειρά ισχύος καθορίζεται ως κατωτέρω.

1. Το συμφωνητικό
2. Η παρούσα διακήρυξη
3. Η υπ' αριθ. 22/2017 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Άρθρο 24: Παροχή διευκρινίσεων για τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Εφόσον έχουν ζητηθεί εγκαίρως, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης σύμβασης συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τις προδιαγραφές και οποιαδήποτε σχετικά δικαιολογητικά, το αργότερο την 12/12/2017.

Άρθρο 25: Τεκμήριο από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Η υποβολή προσφοράς στον διαγωνισμό αποτελεί τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος έχει λάβει πλήρη γνώση αυτής της διακήρυξης και των λοιπών εγγράφων της σύμβασης και γνωρίζει πλήρως τις συνθήκες εκτέλεσης των εργασιών.

Άρθρο 26: Διάρκεια εκτέλεσης

Η χρονική διάρκεια εκτέλεσης της όλης σύμβασης καθορίζεται για δύο (2) μήνες ή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισθέντος ποσού, όποιο από τα δύο συμβεί πρώτο.

Επίσης δεν επιβάλλονται κυρώσεις αν υπάρχει υπαιτιότητα της Υπηρεσίας για τη μη υπογραφή ή τη μη εκτέλεση της Σύμβασης, καθώς και εάν συντρέχει άλλη εξαιρετική περίπτωση, ύστερα από απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Άρθρο 27 : Διάφορες ρυθμίσεις

Η έγκριση διενέργειας της δημοπρατούμενης προμήθειας και η δέσμευση της σχετικής πίστωσης, αποφασίστηκε με την υπ' αριθμ. 255/2017 & 11/2018 Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

Ο Δήμαρχος
Μ.Ε.Δ.
Η Αντιδήμαρχος
Οικονομικής Διαχείρισης

Αγαθοκλέους Ακριτίδη Αγγέλα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΜΕΛΕΤΗ**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ****Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ****ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 22 /2017****Π/Υ : 38.250,00 €****(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)****Κ.Α. : 10.7133, 10.7135.0012 και
15.7135.0007****«ΕΠΙΠΛΑ -ΣΚΕΥΗ »
ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Ο Δήμος Διονύσου στα πλαίσια της απαιτούμενης αναβάθμισης των δομών της και των εσωτερικών χώρων υπηρεσιών της προχωρά στην προμήθεια επίπλων και κινητού εξοπλισμού . Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

1. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
3. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
4. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
5. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
6. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
7. Του Π.Δ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
8. Του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α' /7-4-2014) και ισχύει.
9. Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημόσιο Έγγραφο».
10. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
11. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
12. Των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.
13. Την ανάγκη του Δήμου και των φορέων αυτού για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

Οι υπηρεσίες οι οποίες θα κάνουν χρήση του υπό προμήθεια υλικού είναι:

1. Η Συμβουλευτική και Ψυχολογική Υπηρεσία του Δήμου στον Άγιο Στέφανο:
 - 2 καθίσματα εργονομικά
 - 2 καθίσματα υπαλληλικά
 - 4 καθίσματα συνεργασίας με δερματινή
 - 1 τραπέζι συνεδριάσεων οβάλ διαστάσεων 2,40x1,20 -λευκό
 - 10 καθίσματα για τραπέζι συνεδριάσεων
 - 1 βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x1,20 -κερασιά
 - 1 γραφείο διαστάσεων 0,80x1,60 -κερασιά
 - 3 βιβλιοθήκες γραφείου για αρχειοθέτηση κρεμαστών φακέλων-λευκές
 - Ψευδοροφή από ορυκτές ίνες για χώρο επιφανείας 4,00 τμ
 - 1 κλιματιστικό 18 btu
 - Μονόδρομος καθρέπτης διαστάσεων 0,95x0,95
 - 1 πίνακας λευκός σεμιναρίων
 - 4 επίτοιχα ρολόγια
 - 2 τηλεφωνικές συσκευές

2. Το Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας –Παιδείας – Πολιτισμού και Αθλητισμού (Γραφείο κοινωνικών λειτουργιών):
 - 2 συρταριέρες γραφείων απλές-κερασιά
 - 1 καλόγερο ρούχων
 - Βενετικά στόρια αλουμινίου διαστάσεων 1,40x1,40
 - 5 καθίσματα υπαλληλικά
3. Τα ΚΕΠ Αγίου Στεφάνου και Δροσιάς:
 - 8 καθίσματα εργονομικά
 - 3 καθίσματα συνεργασίας με ύφασμα μπλε
 - 1 βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x2,00-κερασιά
4. Το τμήμα Προμηθειών-Οικονομική
 - 5 καθίσματα εργονομικά
5. Το τμήμα Δηματολογίου
 - 4 Ράφια μελανίνης 2 εκ. πάχος , διαστάσεων 33x86,5 (1 τεμ), 40x88 (1 τεμ), 38x87,5 (2τεμ)
6. Η Τεχνική Υπηρεσία
 - 5 καθίσματα εργονομικά
 - 1 επικαθήμενο διαχωριστικό
7. Η Δημοτική Ενότητα Διονύσου
 - 2 βιβλιοθήκες δίφυλλες διαστάσεων 0,80x2,00-κερασιά
8. Υπηρεσία Δόμησης
 - 3 καθίσματα συνεργασίας με δερματίνη
 - 1 γραφείο διαστάσεων 0,80x1,60 –κερασιά
 - 1 κάθισμα εργονομικό
9. Γραφείο δημάρχου
 - 8 καθίσματα συνεργασίας με δερματίνη για γραφείο συνεδριάσεων
10. Γραφείο προσωπικού
 - 3 βιβλιοθήκες δίφυλλες διαστάσεων 0,80x2,00-κερασιά
 - 1 καλόγερος ρούχων
 - 1 κάθισμα εργονομικό
11. Ταμειακή Υπηρεσία
 - 3 καθίσματα ταμείου
12. Για τις γενικές ανάγκες όλων των υπηρεσιών
 - 2 κάθισμα εργονομικό
 - 2 γραφεία διαστάσεων 0,80x1,60 -κερασιά
 - 1 βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x2,00-κερασιά
 - 65 υποπόδια γραφείου αυτορυθμιζόμενα πλαστικά
13. Για τις ανάγκες του Δημοτικού συμβουλίου
 - 5 γραφεία με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο διαστάσεων 1,80x0,80
 - 1 γραφείο εργασίας με μετώπη –πρακτικογράφου διαστάσεων 1,20x0,80
 - 4 γραφεία εργασίας με μετώπη –δημάρχου, γενικού γραμματέα, προεδρείου διαστ. 1,80x0,80
 - 6 καθίσματα υπαλληλικά
14. Για τις ανάγκες του τμήματος Διοίκησης
 - 1 κάθισμα εργονομικό

Στις τεχνικές προδιαγραφές που ακολουθούν περιγράφονται τα τεχνικά χαρακτηριστικά του υπό προμήθεια υλικού σύμφωνα με τις ανάγκες του δήμου και τις εργασίες που απαιτούνται για την πλήρη και έντεχνη εγκατάστασή τους.

Ο προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των **38.250,00 €** , συμπεριλαμβ. Φ.Π.Α. 24%.

Η κάλυψη της δαπάνης της συγκεκριμένης προμήθειας θα γίνει από τους εξής κωδικούς:

- Κ.Α.:10.7133 Έπιπλα σκευή. 29.465,33 ευρώ
- Κ.Α.:10.7135.0012 Προμήθεια κλιματιστικών μονάδων, ψυκτών κλπ 7.531,60 ευρώ
- Κ.Α.: 10.7135.0007 Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου ψυχολογικής υποστήριξης 5.000,00 ευρώ

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής δύναται να πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης: πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ
/ 11 / 2017
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ
/ 11 / 2017
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Τοπογράφος Μηχανικός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 11 / 2017
**Η Δ/ΝΤΡΙΑ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχανικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 22/2017

Π/Υ : 38.250,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

Κ.Α. : 10.7133, 10.7135.0012 και 15.7135.0007

«ΕΠΙΠΛΑ-ΣΚΕΥΗ»

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΜΕΛΕΤΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΕΡΙΓΡΑΦΕΣ

**Άρθρο 1°
Κάθισμα εργονομικό**

Τεχνικά στοιχεία

- 1.** Η βάση του καθίσματος είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο γυαλισμένο.
- 2.** Οι τροχοί είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό πολυαμίδιο και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.
- 3.** Το κάθισμα φέρει έμβολο αερίου για τη ρύθμιση ύψους του καθίσματος .
- 4.** Ο μηχανισμός ανάκλισης της έδρας είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και χάλυβα. Επιτρέπει τη συγχρονισμένη ανάκλιση της έδρας και του στηρίγματος της πλάτης με δυνατότητα σταθεροποίησης σε τουλάχιστον 4 θέσεις. Ο μηχανισμός φέρει σύστημα ρύθμισης για ισορροπημένη ανάκλιση ανάλογα με το βάρος του χρήστη.
- 5.** Η έδρα είναι κατασκευασμένη από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο. Επί της έδρας τοποθετείται καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους τουλάχιστον 60 mm, το οποίο επενδύεται με μαύρη δερματίνη.
Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 520 mm, βάθος 480 mm.
- 6** Η πλάτη είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (φορμαρισμένο κοντραπλακέ), πάχους 12 mm. Επί της πλάτης τοποθετείται καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους περίπου 50 mm, το οποίο επενδύεται αμφίπλευρα με μαύρη δερματίνη. Στο πλαϊνό μέρος φέρει στροφέιο το οποίο ρυθμίζει την καμπυλότητα στο ύψος των οσφυϊκών σπονδύλων για καλύτερη στήριξη της σπονδυλικής στήλης. Για μέγιστη άνεση το στήριγμα της πλάτης φέρει στην κεντρική περιοχή πίεσης κενό με τοποθετημένους ελαστικούς ιμάντες. Το πίσω και κάτω μέρος της πλάτης φέρει ειδικό στροφέιο για την ρύθμιση του ύψους της πλάτης.
Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 840 mm, πλάτος 520 mm.
- 7.** Τα μπράτσα του καθίσματος είναι κατασκευασμένα από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο και έχουν δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος. Η επιφάνεια επαφής των μπράτσων είναι από χυτή πολυουρεθάνη μεσαίας σκληρότητας για μεγαλύτερη άνεση και εργονομία. Τα μπράτσα στερεώνονται στον φορέα της έδρας μέσω γωνιών από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο οι οποίες επιτρέπουν και την ρύθμιση κατά πλάτος.
Η δερματίνη θα έχει βάρος περίπου 560gr/m2 και θα φέρει πιστοποιήσεις ISO 105 για σταθερότητα του χρώματος στο φως και την τριβή.

Η παράδοση και τοποθέτηση των ειδών θα γίνει στον προαναφερθέντα χώρο.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN1335

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ τετρακόσια πενήντα (450,00€).

Άρθρο 2° **Κάθισμα υπαλληλικό**

Τεχνικά στοιχεία

1. Η βάση του καθίσματος είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 660 mm από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο γυαλισμένο.
2. Οι τροχοί είναι δίδυμοι από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο.
3. Το κάθισμα φέρει έμβολο αερίου για τη ρύθμιση ύψους του καθίσματος.
4. Ο μηχανισμός ανάκλισης της έδρας είναι κατασκευασμένος από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο και μέταλλο. Επιτρέπει την αυτόματη κίνηση της πλάτης ώστε αυτή να ακολουθεί το σώμα, με ρυθμιζόμενη δύναμη επαναφοράς ανάλογα με το βάρος του χρήστη.
5. Η έδρα είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (κοντραπλακέ) πάχους 12mm. Επί της έδρας τοποθετείται μαξιλάρι από αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους περίπου 40 mm, το οποίο επενδύεται με μαύρη δερματίνη.
Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.
6. Η πλάτη φέρει ανατομικό πλαίσιο κατασκευασμένο από διαμορφωμένα και συγκολλημένα χαλύβδινα προφίλ, επί του οποίου τοποθετείται το εσωτερικό δίχτυ της πλάτης με τρόπο ώστε να κατανέμεται ομοιόμορφα η πίεση. Συνδέεται με τον μηχανισμό ανάκλισης της έδρας. Η πλάτη διαθέτει ενσωματωμένη στήριξη οσφυϊκής χώρας η οποία ρυθμίζεται καθ' ύψος.
Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: ύψος 580 mm, πλάτος 480 mm..
7. Τα μπράτσα του καθίσματος έχουν δυνατότητα ρύθμισης καθ' ύψος και κατά πλάτος. Τα μπράτσα και οι γωνίες στερέωσής τους στο φορέα της έδρας είναι κατασκευασμένα από θερμοπλαστικό πολυαμίδιο.
Η δερματίνη θα έχει βάρος περίπου 560gr/m2 και θα φέρει πιστοποιήσεις ISO 105 για σταθερότητα του χρώματος στο φως και την τριβή.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN1335

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ διακόσια είκοσι (220,00€).

Άρθρο 3° **Κάθισμα συνεργασίας με δερματίνη**

Τεχνικά στοιχεία

1. Ο σκελετός είναι κατασκευασμένος από σωλήνα κυκλικής διατομής, διαμέτρου ~26 mm και πάχους ~2 mm, διαμορφωμένος σε σχήμα S, από χυτοπρεσσαριστό αλουμίνιο γυαλισμένο.
2. Η έδρα είναι κατασκευασμένη από συμπαγή πρεσσαριστά κόντρα-πλακέ ξύλου πάχους 12 mm. Επί της έδρας τοποθετείται χυτή πολυουρεθάνη η οποία επενδύεται με μαύρη δερματίνη.
3. Η πλάτη είναι κατασκευασμένη από διαμορφωμένα και συγκολλημένα χαλύβδινα προφίλ η οποία επενδύεται με λαστιχωτό ύφασμα. Πάνω από το λαστιχωτό τοποθετείται σφουγγάρι 10 mm και τέλος επενδύεται με μαύρη δερματίνη.

4. Διαθέτει μπράτσα από ημίσκληρη μαύρη πολυουρεθάνη.
5. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας : πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.
6. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης : πλάτος 460 mm, ύψος 590 mm
7. Η βάση φέρει αντιολισθητικά πέλματα.

Η δερματίνη θα έχει βάρος περίπου 560gr/m² και θα φέρει πιστοποιήσεις ISO 105 για σταθερότητα του χρώματος στο φως και την τριβή.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN13761

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.

ΕΥΡΩ εκατόν ενενήντα (190,00€).

Άρθρο 4°

Κάθισμα συνεργασίας με ύφασμα

Τεχνικά στοιχεία

1. Ο σκελετός του καθίσματος είναι κατασκευασμένος από χαλύβδινη ράβδο κυκλικής διατομής, διαμέτρου ~11 mm, κατάλληλα κουρμπαρισμένη και συγκολλημένη.

2. Ο σκελετός είναι επιχρωμιωμένος και φέρει 4 αντιολισθητικά πέλματα από χυτό θερμοπλαστικό υλικό.

3. Η έδρα και η πλάτη του καθίσματος είναι κατασκευασμένες από χυτό θερμοπλαστικό υλικό και στερεώνονται κουμπωτά πάνω στο σκελετό. Η έδρα στο κάτω μέρος της φέρει προστατευτικό κάλυμμα για καλύτερη εμφάνιση.

4. Η έδρα και η πλάτη φέρουν μαξιλάρι από αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 20 mm επενδεδυμένο με ταπετσαρία χρώματος μπλε, μετά από επιλογή της υπηρεσίας των ΚΕΠ.

5. Ενδεικτικές διαστάσεις:

Πλάτος: 565 mm, Βάθος: 510 mm, Ύψος: 845 mm

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.

ΕΥΡΩ εκατόν εξήντα πέντε (165,00€).

Άρθρο 5°

Τραπέζι συνεδριάσεων οβάλ

Τεχνικά στοιχεία

1. Όλες οι επιφάνειες είναι από μορισσανίδα τριών στρώσεων πάχους ~ 25 mm με αμφίπλευρη επένδυση μελαμίνης σχήματος ημιοβάλ και περιμετρικά σόκορα πάχους ~2 mm.

2. Ο μεταλλικός σκελετός αποτελείται από δύο κυλινδροειδή πόδια αλουμινίου με χυτοπρεσσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου και αντίστοιχους προβόλους στήριξης από κάθε πλευρά οι ροτόντες φέρουν τέσσερα κυλινδροειδή πόδια αλουμινίου, χρώματος RAL 9006.

3. Υπάρχει η δυνατότητα πρόσθεσης καναλιών καλωδίωσης κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και «ροζέτες» διέλευσης καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.

4. Το σχήμα είναι ημιοβάλ διαστάσεων 2400x1200 mm, και η επιφάνεια από σημύδα . Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN527

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ τετρακόσια εβδομήντα πέντε (475,00€).

Άρθρο 6°

Κάθισμα για τραπέζι συνεδριάσεων

Ενδεικτικές διαστάσεις

560(Π) x 600 (Β) x 860(Υ) mm

Τεχνικά στοιχεία

1 Ο σκελετός είναι κατασκευασμένος από σωλήνα κυκλικής διατομής μεταλλικό, διαμέτρου ~26 mm και πάχους ~2 mm, διαμορφωμένου σε σχήμα S, χρώματος RAL 9006.

2. Η έδρα είναι κατασκευασμένη από συμπαγή πρεσσαριστά κόντρα-πλακέ ξύλου πάχους 12mm. Επί της έδρας τοποθετείται χυτή πολυουρεθάνη η οποία επενδύεται με δερματίνη χρώματος επιλογής της υπηρεσίας.

3 Η πλάτη είναι κατασκευασμένη από διαμορφωμένα και συγκολλημένα χαλύβδινα προφίλ. Επί της πλάτης τοποθετείται λαστιχωτό ύφασμα και επενδύεται με δερματίνη.

4. Τα μπράτσα κατασκευάζονται από μαύρη πολυουρεθάνη.

5. Ενδεικτικές διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm

6. Ενδεικτικές διαστάσεις πλάτης: πλάτος 480 mm, ύψος 380 mm

7. Η βάση φέρει αντιολισθητικά πέλματα για την προστασία του δαπέδου.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN13761

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ εκατόν τριάντα πέντε (135,00€).

Άρθρο 7°

Βιβλιοθήκη γραφείου για αρχειοθέτηση κρεμαστών φακέλων

Βιβλιοθήκη με ανοιγόμενες πόρτες διαστάσεων 800x420 x 800mm, χρώματος λευκού.

Τεχνικά στοιχεία

1. Το κάσωμα της βιβλιοθήκης αποτελείται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων της βιβλιοθήκης είναι ~18 mm, οι πλάτες από ~18 mm , και τα ράφια από ~22 mm.

2. Η βιβλιοθήκη φέρει κλειδαριά ασφαλείας με πλαίσιο αλουμινίου.

3. Η βιβλιοθήκη- καρτελοθήκη φέρει 2 τηλεσκοπικούς συρόμενους μηχανισμούς αρχειοθέτησης κρεμαστών φακέλων A4, οι οποίοι προσαρμόζονται εσωτερικά των ερμαρίων-βιβλιοθηκών και έχουν σύστημα για προστασία από ανατροπή.

4. Το κάσωμα φέρει ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-10 mm με εσωτερική ρύθμιση.

5. Περιλαμβάνεται και βάση ερμαρίου από μελανίνη που φέρει ρεγουλατόρους ρύθμισης ύψους.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.

ΕΥΡΩ διακόσια τριάντα (230,00€).

Άρθρο 8°

Συρταριέρα γραφείου απλή

Συρταριέρα από μελαμίνη, σε χρώμα καρυδιά με απλούς οδηγούς κύλισης ενδεικτικών διαστάσεων 420x570x580mm .

Τεχνικά στοιχεία

- 1.** Όλες οι συρταριέρες φέρουν μεταλλικά συρτάρια που καλύπτουν τους οδηγούς κύλισης.
- 2.** Στις συρταριέρες τα συρτάρια φέρουν σύστημα μη ανατροπής της συρταριέρας , που δεν επιτρέπει το άνοιγμα δεύτερου συρταριού όταν ένα είναι ήδη ανοιχτό, φέρουν σύστημα συγκράτησης στην κλειστή θέση.
- 3.** Όλες οι συρταριέρες φέρουν ξεχωριστό συρτάρι – μολυβοθήκη και 3 επιπλέον.
- 4.** Οι συρταριέρες κατασκευάζονται σε βάθος ~ 60 cm.
- 5.** Το πάχος λαμαρίνας για τα συρτάρια είναι 0,6mm.
- 6.** Αντοχή των συρταριών σε βάρος : ~20 kg
- 7.** Το κάσωμα κατασκευάζεται εξ' ολοκλήρου από μορισανίδα τριών στρώσεων ~18 mm, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης.
- 8.** Οι συρταριέρες φέρουν κλειδαριά ασφαλείας και είναι τροχήλατες.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.

ΕΥΡΩ εκατόν πενήντα (150,00€).

Άρθρο 9°

Γραφείο εργασίας

Τεχνικά στοιχεία

- 1.** Η επιφάνεια εργασίας κατασκευάζεται εξ ολοκλήρου από μορισανίδα τριών στρώσεων ~25 mm (η μετώπη 18 mm) –το ύψος της τουλάχιστον 30εκ., με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης χρώματος καρυδιά.
 - 2.** Τα εμφανή σόκορα (επιφάνεια, πλαϊνά) επενδύονται με περιθώριο πάχους 2mm με κατάλληλο φινίρισμα.
 - 3.** Κάθε πλαϊνό φέρει στο κάτω μέρος δύο πέλματα από ενισχυμένο πολυαμίδιο για την ασφαλή στήριξη του γραφείου.
 - 4.** Τοποθετείται κανάλι διέλευσης καλωδίων μέσα από την μετώπη ή κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και ροζέτες για την διέλευση καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.
- Ενδεικτική διάσταση γραφείου 1600 x 800 x 730 mm,

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN527

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ εκατόν είκοσι (120,00€).

Άρθρο 10°

Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 800x420 x 1200mm

Βιβλιοθήκες με ανοιγόμενες πόρτες σε χρώμα καρυδιά.

Τεχνικά στοιχεία

1. Τα κασώματα των βιβλιοθηκών αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων και της πλάτης των βιβλιοθηκών είναι ~18 mm και τα ράφια από ~22 mm.
2. Οι βιβλιοθήκες φέρουν κλειδαριά ασφαλείας και 2 ράφια.
3. Τα κασώματα των βιβλιοθηκών φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0–10 mm με εσωτερική ρύθμιση.
4. Περιλαμβάνεται βάση από μελανίνη που φέρει ρεγουλατόρους ρύθμισης ύψους.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN14073

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ διακόσια (200,00€).

Άρθρο 11°

Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 800x400 x 2000mm

Βιβλιοθήκες με ανοιγόμενες πόρτες σε χρώμα καρυδιά.

Τεχνικά στοιχεία

1. Τα κασώματα των βιβλιοθηκών αποτελούνται από μοριοσανίδα τριών στρώσεων, με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης. Τα πάχη των τοιχωμάτων και της πλάτης των βιβλιοθηκών είναι ~18 mm και τα ράφια από 22 mm.
2. Όλες οι βιβλιοθήκες φέρουν κλειδαριά ασφαλείας και 4 ράφια.
3. Όλα τα κασώματα των βιβλιοθηκών από μελαμίνη φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0–10 mm με εσωτερική ρύθμιση.
4. Περιλαμβάνεται βάση από μελανίνη που φέρει ρεγουλατόρους ρύθμισης ύψους.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN14073

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ τριακόσια είκοσι (320,00€).

Άρθρο 12° **Επίτοιχο ρολόι**

Ρολόι από υψηλής τεχνολογίας πολυμερές με δείκτες αλουμινίου χρώματος μαύρου. Διαθέτει ανάγλυφες ώρες, που παράγουν ένα ειδικό τρισδιάστατο αποτέλεσμα και δημιουργούν ένα παιχνίδι φωτός και σκιάς.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ εξήντα (60,00€).

Άρθρο 13° **Τηλεφωνική συσκευή με οθόνη**

Προμήθεια τηλεφωνικής συσκευής με τα ελάχιστα χαρακτηριστικά: να διαθέτει μονόχρωμη οθόνη τουλάχιστον 125 x 60 pixels. Να υποστηρίζει λειτουργίες όπως αναμονή κλήσεων, προώθηση κλήσεων, αναγνωριστικό καλούντος, ταχεία κλήση, επανάκληση, τηλεφωνικό κατάλογο, να διαθέτει θύρα internet.

Εγγύηση ένα (1) έτος

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τεμάχια (τεμάχια).
ΕΥΡΩ εξήντα (60,00€).

Άρθρο 14° **Πίνακας λευκός σεμιναρίων διαστάσεων 0,70x1,00**

Πίνακας λευκός σεμιναρίων διαστάσεων 0,70x1,00μ. από ανθεκτική επιφάνεια τύπου Glass Coat που δεν χαράζεται και καθαρίζεται εύκολα. Τα πόδια του ρυθμίζονται καθ' ύψος ανάλογα με τις ανάγκες και διαθέτει κλιπ στο επάνω μέρος του για να τοποθετηθεί μπλοκ. Το περίβλημά του είναι πλαστικό και η συσκευασία του περιλαμβάνει θήκη για σπόγγο και μαρκαδόρο. Επίσης περιλαμβάνει μπλοκ σεμιναρίων 65x98 φύλλων 50, σπόγγο λευκού πίνακα και αφρό καθαρισμού.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ ενενήντα (90,00€).

Άρθρο 15° **Μονόδρομος καθρέπτης**

Μονόδρομος καθρέπτης (γνωστός και ως κατασκοπευτικός καθρέπτης) και αφορά τις ανάγκες της Συμβουλευτικής και Ψυχολογικής Υπηρεσίας του Δήμου. Είναι λευκός υαλοπίνακας, επιστρωμένος με ειδική επιστρωση αργύρου η οποία εναποτίθεται στην υαλοπίνακα εν ψυχρώ και εν κενό (μαγνητρονική - «μαλακή» επιστρωση). Χρησιμοποιείται για την παρακολούθηση χώρων χωρίς να γίνεται αντιληπτή η παρουσία του παρατηρητή. Για να επιτευχθεί το βέλτιστο αποτέλεσμα, είναι απαραίτητο να έχει εξασφαλιστεί μια σχέση έντασης φωτισμού τουλάχιστον 7:1. Αυτό σημαίνει ότι ο χώρος

τον οποίο θέλουμε να βλέπουμε πρέπει να είναι τουλάχιστον 7 φορές πιο φωτεινός από τον χώρο στον οποίο στέκεται ο παρατηρητής. Έχει εξαιρετικά αυξημένο συντελεστή ανακλαστικότητα (LR=52%) και εξαιρετικά χαμηλό συντελεστή φωτεινής διαπερατότητας (LT<2%). Έχει εμφάνιση κοινού καθρέπτη, εμποδίζοντας αυτόν τον οποίο παρατηρούμε να δει προς το μέρος του παρατηρητή και δημιουργεί έναν χώρο παρατήρησης του οποίου η ύπαρξη μπορεί να παραμένει άγνωστη σε αυτούς που επιθυμούμε. Θα τοποθετηθεί σε ήδη υπάρχον εσωτερικό κούφωμα διαστάσεων 0,95x0,95.

Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί τόπου όλων των ενσωματωμένων υλικών και η απασχόληση προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων για την εκτέλεση της εργασίας τοποθέτησης, καθώς και η συλλογή και απομάκρυνση τυχόν πλεοναζόντων υλικών και ο καθαρισμός του χώρου μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τετραγωνικά μέτρα (m²) ΕΥΡΩ διακόσια σαράντα (240,00€).

Άρθρο 16°

Κλιματιστική μονάδα 18.000 Btu / hr.

Κλιματιστικό μηχάνημα ψυκτικής απόδοσης τουλάχιστον 18.000 Btu/hr και θερμικής απόδοσης τουλάχιστον 19.000 Btu / hr.

Τεχνικά χαρακτηριστικά

Κλιματιστικό διαιρούμενου τύπου ονομαστικής απόδοσης 18.000 BTU/H

Το κλιματιστικό θα είναι ψύξης – θέρμανσης, διαιρούμενου τύπου τεχνολογίας inverter καινούργιο και αμεταχείριστο.

- Θα είναι ενεργειακής κλάσης A για την ψύξη και A ++ για τη θέρμανση.
- Θα λειτουργούν με ψυκτικό υγρό R 140 ή ποιο σύγχρονο φιλικό πάντα προς το περιβάλλον.
- Θα φέρουν πιστοποίηση CE.
- Θα αποτελείται από δύο τμήματα. Το εσωτερικό στοιχείο θα είναι τοίχου, το δε εξωτερικό στοιχείο (κατάλληλο για εξωτερικές δυσμενείς συνθήκες) θα μπορεί να στερεωθεί με κατάλληλη στερεωτική κατασκευή στον εξωτερικό τοίχο ή να τοποθετηθεί στο δάπεδο (στην τιμή συμπεριλαμβάνονται όλα τα παραπάνω). Τα δύο στοιχεία θα συνδέονται μεταξύ τους με σωλήνα κατάλληλου ψυκτικού υγρού. Το κλιματιστικό θα συνδέεται με παροχή ηλεκτρικού ρεύματος και θα ασφαρίζεται με κατάλληλη για το σκοπό αυτό ηλεκτρική ασφάλεια. Τέλος θα υπάρχει κατάλληλο σύστημα απαγωγής των στραγγισμάτων. Μετά την τοποθέτηση θα γίνεται αποκατάσταση των οπών στους τοίχους με επισκευαστικό κονίαμα.
- Στην εγκατάσταση του κάθε κλιματιστικού θα πρέπει να επιλεγεί η καταλληλότερη θέση για την τοποθέτηση της εσωτερικής κλιματιστικής μονάδας, ώστε να υπάρχει ικανοποιητικός χώρος γύρω της (σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή) και να υπάρχει δυνατότητα αποχέτευσης των συμπυκνωμάτων. Πριν από την τοποθέτηση της μεταλλικής πλάκας στήριξης («πλάτη») της εσωτερικής κλιματιστικής μονάδας, θα πρέπει να βεβαιωθεί ο εγκαταστάτης ότι δεν περνούν καλώδια ή σωλήνες από τα σημεία που θα τρυπήσει για να βιδώσει την «πλάτη» στήριξης καθώς και στο σημείο που θα τρυπήσει για το πέρασμα των σωλήνων και καλωδίων σύνδεσης της εσωτερικής και εξωτερικής μονάδας. Η μεταλλική πλάκα στήριξης πρέπει να είναι καλά στερεωμένη και αλφαδιασμένη. Οι σωλήνες σύνδεσης της εσωτερικής κλιματιστικής μονάδας με την εξωτερική θα πρέπει να μονωθούν με μονωτικούς σωλήνες (όχι με ταινία) και το σύνολο των σωλήνων. Η θέση που θα επιλεγεί για την τοποθέτηση της εξωτερικής μονάδας του κλιματιστικού (στο δάπεδο ή στον τοίχο), θα πρέπει να εξασφαλίζει ανεμπόδιστο αερισμό της μονάδας (σύμφωνα με τις οδηγίες του κατασκευαστή). Το μήκος των σωληνώσεων να είναι μέσα στα επιτρεπτά όρια του κατασκευαστή.
- Θα πρέπει το κλιματιστικό να έχει δυνατότητα αφύγρανσης και να διαθέτει αυτόματη κίνηση του περυγίου στην έξοδο του κλιματιζόμενου αέρα.
- Αφού ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, θα πρέπει να δοκιμαστεί η αποχέτευση των συμπυκνωμάτων της εσωτερικής μονάδας. Μετά να γίνει, απαραίτητως, έλεγχος στεγανότητας και σωστής λειτουργίας.

- Στις τιμές συμπεριλαμβάνονται σωλήνες ψυκτικών υγρών κτλ έως 3 m.
- Θα παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον 3 ετών.
- Οι συντελεστές απόδοσης EER και COP θα είναι μεγαλύτεροι του 3.
- Εξωτερική στάθμη θορύβου έως και 60 dB.
- Απαραίτητο θα είναι το φίλτρο σκόνης και στερεών σωματιδίων ή άλλο καλύτερο.
- Θα παρέχεται εγγύηση καλής λειτουργίας τουλάχιστον 5 ετών για τον συμπιεστή.
- Το σύνολο του εξοπλισμού υποχρεωτικά θα συνοδεύεται κατά την παράδοσή του από τεχνικό εγχειρίδιο και φυλλάδιο οδηγιών χρήσης
- Το χειριστήριο θα είναι ασύρματο και θα διαθέτει οθόνη υγρών κρυστάλλων με ενδείξεις υγρών κρυστάλλων και οι ενδείξεις θα είναι:
 1. θερμοκρασίας (επιλεγόμενης και χώρου)
 2. λειτουργίας και βλάβης
 3. διακόπτη on/off
 4. πλήκτρα προγραμματισμού
 5. Η λειτουργία των χειριστηρίων θα είναι η εξής:
 6. ένδειξη ταχύτητας (υψηλή - μεσαία - χαμηλή)
 7. ρύθμιση θερμοκρασίας ανά 1ο C
 8. χρονοδιακόπτη ρύθμισης λειτουργίας με διαβαθμίσεις ανά μισή ώρα
 9. Χειρισμός ανάγκης θα μπορεί να γίνει και από την κλιματιστική μονάδα.

Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί τόπου όλων των ενσωματωμένων υλικών και η απασχόληση προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων για την εκτέλεση της εργασίας τοποθέτησης, καθώς και η συλλογή και απομάκρυνση τυχόν πλεοναζόντων υλικών και ο καθαρισμός του χώρου μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τεμάχια ΕΥΡΩ χίλια πενήντα οκτώ και εβδομήντα οκτώ λεπτά (1.058,78€).

Άρθρο 17°

Ψευδοροφή διακοσμητική, επισκέψιμη, φωτιστική από πλάκες ορυκτών ινών πάχους 15 έως 20 mm, διαστάσεων 600x600 mm

Ψευδοροφή διακοσμητική, επισκέψιμη, φωτιστική, από έτοιμες πλάκες τυποποιημένων διαστάσεων αναρτημένη από υπάρχοντα σκελετό, σε οποιοδήποτε ύψος από το δάπεδο εργασίας, και οιοδήποτε σχεδίου, σύμφωνα με την μελέτη και την ΕΤΕΠ 03-07-10-01 "Ψευδοροφές με γυψοσανίδες".

Στην τιμή μονάδας περιλαμβάνονται:

- α) Η ρύθμιση και σταθεροποίηση του υπάρχοντος σκελετού ανάρτησης για την εξασφάλιση πλήρους επιπεδότητας και οριζοντίωσης της ψευδοροφής.
- β) Η προμήθεια και τοποθέτηση των εμφανών ή μή, στοιχείων στήριξης των πλακών και τελειωμάτων της ψευδοροφής, από ανοδιωμένο αλουμίνιο, κατάλληλης διατομής και αισθητικού αποτελέσματος
- γ) Η προμήθεια και τοποθέτηση των πλακών με ή χωρίς πατούρα, απόχρωσης της επιλογής της Υπηρεσίας.
- δ) Οι υποδοχές τοποθέτησης των φωτιστικών σωμάτων και δύο φωτιστικά σώματα.

Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί τόπου όλων των ενσωματωμένων υλικών και η απασχόληση προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων για την εκτέλεση της εργασίας τοποθέτησης, καθώς και η συλλογή και απομάκρυνση τυχόν πλεοναζόντων υλικών και ο καθαρισμός του χώρου μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

Τιμή πλήρους προμήθειας και πλήρως τοποθετημένης ψευδοροφής ανοιγμένης σε τετραγωνικά μέτρα (τμ).

ΕΥΡΩ είκοσι οκτώ (28,00€).

Άρθρο 18° **Καλόγερος ρούχων**

Μεταλλικός καλόγερος ρούχων με κρεμάστρες από αλουμίνιο με ηλεκτροστατική βαφή σε RAL 9006. Υπάρχει δακτύλιος ομπρέλας και δίσκος συλλογής σταγόνων.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ εξήντα (60,00€).

Άρθρο 19° **Βενετικά μεταλλικά στόρια αλουμινίου**

Βενετικά μεταλλικά στόρια αλουμινίου σε διαστάσεις 25mm σε χρώμα ματ μπεζ εκρού για να καλύψουν παράθυρο διαστάσεων 1,40x 1,40m. Οι μηχανισμοί να είναι με διπλά φρένα για καλλίτερο σταμάτημα σε όποιο ύψος θέλουμε, με κάσες από γαλβανισμένη λαμαρίνα ανοικτής διατομής και με μεταλλικά στηρίγματα που δεν φαίνονται, με μηχανισμό αναδίπλωσης με κορδόνια.

Η παράδοση και τοποθέτηση των ειδών θα γίνει στον προαναφερθέντα χώρο.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου.

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί τόπου όλων των ενσωματωμένων υλικών και η απασχόληση προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων για την εκτέλεση της εργασίας τοποθέτησης, καθώς και η συλλογή και απομάκρυνση τυχόν πλεοναζόντων υλικών και ο καθαρισμός του χώρου μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τμ
ΕΥΡΩ τριάντα οκτώ (38,00€).

Άρθρο 20° **Ράφι μελανίνης**

Η παράδοση και τοποθέτηση των ειδών θα γίνει στον προαναφερθέντα χώρο.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου.

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί τόπου όλων των ενσωματωμένων υλικών και η απασχόληση προσωπικού, εξοπλισμού και μέσων για την εκτέλεση της εργασίας τοποθέτησης, καθώς και η συλλογή και απομάκρυνση τυχόν πλεοναζόντων υλικών και ο καθαρισμός του χώρου μετά την ολοκλήρωση των εργασιών.

Τιμή πλήρους προμήθειας και τοποθέτησης ανοιγμένης σε τμ
ΕΥΡΩ είκοσι (20,00€).

Άρθρο 21° **Κάθισμα ταμείου**

Τεχνικά στοιχεία

1. Όλες οι επιφάνειες είναι από μοριοσανίδα τριών στρώσεων με αμφίπλευρη επένδυση μελαμίνης πάχους ~ 25 mm και περιμετρικά σόκορα πάχους ~2 mm.

2. Ο μεταλλικός σκελετός αποτελείται από δύο κυλινδρικούς πόδια αλουμινίου με χυτοπρεσαριστά οριζόντια πέλματα αλουμινίου και αντίστοιχους προβόλους στήριξης από κάθε πλευρά οι ροτόντες φέρουν τέσσερα κυλινδρικούς πόδια αλουμινίου, χρώματος RAL 9006.

3. Υπάρχει η δυνατότητα πρόσθεσης καναλιών καλωδίωσης κάτω από την επιφάνεια εργασίας καθώς επίσης και «ροζέτες» διέλευσης καλωδίων στην επιφάνεια εργασίας.

4. Το σχήμα είναι ημιοβάλ διαστάσεων 2400x1200 mm, και η επιφάνεια από σημύδα .

5. Η βάση του καθίσματος είναι πεντακτινωτή διαμέτρου 660 mm από χυτοπρεσαριστό αλουμίνιο, βαμμένη με ηλεκτροστατική βαφή.

6. Οι τροχοί είναι διδυμοί από ενισχυμένο θερμοπλαστικό υλικό (πολυαμίδιο) και φέρουν κάλυμμα επίσης από πολυαμίδιο. Προαιρετικά τοποθετούνται αντί των τροχών σταθερά πέλματα.

7. Η ρύθμισης ύψους του καθίσματος γίνεται από έμβολο (διαδρομής από 640mm έως 900mm), ενεργοποιούμενο με μοχλό που ευρίσκεται κάτω και πλευρικά της έδρας του καθίσματος.

8. Ο μηχανισμός είναι χυτοπρεσαριστός, με σταθερή πλάτη σε σχέση με την έδρα του καθίσματος.

9. Η στεφάνη στήριξης είναι μεταλλική επιχρωμιωμένη, με δυνατότητα ρύθμισης ύψους.

10. Η έδρα είναι κατασκευασμένη από φύλλα ξύλου, διαμορφωμένα και συγκολλημένα υπό πίεση (κοντραπλακέ), πάχους 12 mm. Επί της έδρας τοποθετείται μαξιλάρι από αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 40 mm, το οποίο επενδύεται με ταπετσαρία επιλογής.

Διαστάσεις έδρας: πλάτος 480 mm, βάθος 470 mm.

11. Η πλάτη είναι κατασκευασμένη από θερμοπλαστικό πολυπροπυλένιο (PP). Επί της πλάτης τοποθετείται καλουπωτό μαξιλάρι από χυτή αφρώδη πολυουρεθάνη πάχους 30mm, το οποίο επενδύεται αμφίπλευρα με ταπετσαρία επιλογής. Διαστάσεις πλάτης : πλάτος 440 mm, ύψος 300 mm.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN1335

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ τριακόσια (300,00€).

Άρθρο 22°

Γραφείο με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο

Τεχνικά στοιχεία

1. Πρόκειται για Γραφεία εργασίας με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο. Η επιφάνεια εργασίας είναι κατασκευασμένη από μελαμίνη κατηγορίας E1 πάχους 25mm και περιμετρικό σόκορο πάχους 2mm. Η επιφάνεια είναι από φυσικό καπλαμά και μοριοσανίδα πάχους 38 mm με επένδυση καπλαμά ξύλου.

2. Όλα τα γραφεία έχουν μεταλλικό σκελετό, ο οποίος βάφεται με ηλεκτροστατική βαφή.

3. Σε όλα τα γραφεία ο μεταλλικός σκελετός έχει πόδια σε σχήμα συμμετρικού διπλού "T". Ο αναδιπλούμενος σκελετός απαρτίζεται από:

- Τραβέρσα ενιαία με κατακόρυφες κολώνες ποδιών, από χαλύβδινο κοιλοδοκό ορθογώνιας διατομής διαστάσεων , 80X40X2 mm διαμορφωμένο και συγκολλημένο ώστε να προσδίδεται μέγιστη αντοχή και ακαμψία στο σκελετό.

- Οριζόντια πέλματα από χυτοπρεσαριστό αλουμίνιο.

- 2 μεντεσέδες αναδίπλωσης της επιφάνειας μέχρι 90 μοίρες και ασφάλιση στην κάθετη σχέση ,τα γραφεία έχουν την δυνατότητα ανάπτυξης και ασφάλισης μεταξύ τους είτε κατά πλάτος είτε κατά μήκος

- Δυνατότητα στοίβαξης το ένα μέσα στο άλλο για μικρότερο αποθηκευτικό χώρο.
 - Ειδικό τροχό με φρένο για την εύκολη μετακίνηση του γραφείου μέσα στον χώρο που βρίσκεται.
4. Οι διαστάσεις του 1,80x0,80 mm , το χρώμα της επιφάνειας φυσικός δρυς H1334 και ο μεταλλικός σκελετός γκρι RAL 9006.
Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN527
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN15372
- Πιστοποίηση EN ISO 9241

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ τριακόσια πενήντα (350,00€).

Άρθρο 23°

Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου 1,20x1,80mm

Τεχνικά στοιχεία

1. Πρόκειται για γραφεία με επιφάνεια από μορισανίδα με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης και σταθερού ύψους βαμμένο χαλύβδινο σκελετό.
2. Όλες οι κατηγορίες των γραφείων φέρουν πλαίσιο στήριξης από βαμμένο χαλύβδινο προφίλ ορθογωνικής διατομής, διαστάσεων 20X40X2 mm.
3. Τα κάθετα στηρίγματα, ανάλογα με την κατηγορία, είναι: για σταθερό ύψος, από βαμμένο χαλύβδινο προφίλ ορθογωνικής διατομής διαστάσεων 45X45X 1,5 mm.
4. Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού κατασκευάζονται από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέουν με αφανή τρόπο σύσφιξης
5. Οι επιφάνειες εργασίας έχουν πάχος 18 mm, είναι από μορισανίδα τριών στρώσεων E1 με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης και φέρουν περιμετρικά σόκορα πάχους 2 mm.
6. Τα γραφεία φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm και φέρουν μετώπες πάχους 18 mm από μορισανίδα E1 με επίστρωση μελαμίνης, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων
7. Οι διαστάσεις του 1,20x0,80 mm , το χρώμα της επιφάνειας φυσικός δρυς H1334 και ο μεταλλικός σκελετός γκρι RAL 9006.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN527

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ εκατόν πενήντα (150,00€).

Άρθρο 24°

Γραφείο Δημοτικού Συμβουλίου 1,80x1,80mm

Τεχνικά στοιχεία

1. Πρόκειται για γραφεία με επιφάνεια από μοριοσανίδα με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης και σταθερού ύψους βαμμένο χαλύβδινο σκελετό.
2. Όλες οι κατηγορίες των γραφείων φέρουν πλαίσιο στήριξης από βαμμένο χαλύβδινο προφίλ ορθογωνικής διατομής, διαστάσεων 20X40X2 mm.
3. Τα κάθετα στηρίγματα, ανάλογα με την κατηγορία, είναι: για σταθερό ύψος, από βαμμένο χαλύβδινο προφίλ ορθογωνικής διατομής διαστάσεων 45X45X 1,5 mm.
4. Οι κόμβοι σύνδεσης μεταξύ καθέτων και οριζοντίων στοιχείων του σκελετού κατασκευάζονται από χυτό κράμα αλουμινίου και συνδέουν με αφανή τρόπο σύσφιξης
5. Οι επιφάνειες εργασίας έχουν πάχος 18 mm, είναι από μοριοσανίδα τριών στρώσεων E1 με αμφίπλευρη επίστρωση μελαμίνης και φέρουν περιμετρικά σόκορα πάχους 2 mm.
6. Τα γραφεία φέρουν ρεγουλατόρους οριζοντίωσης από 0-25 mm και φέρουν μετώπες πάχους 18 mm από μοριοσανίδα E1 με επίστρωση μελαμίνης, κανάλια καλωδίων και ροζέτες εξόδου καλωδίων
7. Οι διαστάσεις του 1,80x0,80 mm , το χρώμα της επιφάνειας φυσικός δρυς H1334 και ο μεταλλικός σκελετός γκρι RAL 9006.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN527

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ διακόσια (200,00€).

Άρθρο 25°

Υποπόδιο γραφείου αυτορυθμιζόμενο πλαστικό

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ είκοσι (20,00€).

Άρθρο 26°

Επικαθήμενα διαχωριστικά γραφείων

Τεχνικά στοιχεία

1. Τα επικαθήμενα διαχωριστικά θα διατίθενται σε ύψη 350 και 450 mm και θα στερεώνονται επάνω στην επιφάνεια γραφείου μέσω χυτοπρεσσαριστών συνδέσμων αλουμινίου.
2. Όλα τα πλαίσια δέχονται εσωτερικά προφίλ, όπου υπάρχει δυνατότητα στήριξης βοηθητικών αξεσουάρ γραφείου και οθόνη υπολογιστή. Τα περιμετρικά προφίλ αλουμινίου θα διατίθεται σε φυσική ανοδίωση.
3. Τα επικαθήμενα διαχωριστικά θα δέχονται πετάσματα από τα παρακάτω υλικά:
 - μοριοσανίδα E1 με επένδυση μελαμίνης
 - τζάμι διάφανο, ή χημική αμμοβολή
 - μοριοσανίδα επενδεδυμένη με ύφασμα
4. Τα επικαθήμενα διαχωριστικά μπορούν να δεχθούν πρόσθετο ανεξάρτητο πλαίσιο για την αύξηση του ύψους τους, μέσω ειδικών χυτοπρεσσαριστών εξαρτημάτων. Διαστάσεις, σχήματα και χρώματα θα δοθούν από την αντίστοιχη υπηρεσία.

Οι τιμές βάση των οποίων συντάχθηκε η παρούσα είναι τιμές εμπορίου. Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι αναγνωρισμένων εργοστασίων, ευρωπαϊκής προέλευσης. Περιλαμβάνεται η προμήθεια και μεταφορά επί του προβλεπόμενου χώρου της παρούσας μελέτης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 9001:2008
- Πιστοποίηση κατασκευαστή ISO 14001:2004
- Πιστοποίηση εξοπλισμού EN1023

Τιμή πλήρους προμήθειας ανοιγμένης σε τεμάχια.
ΕΥΡΩ διακόσια (200,00€).

Οι επιτρεπτές αποκλίσεις των διαστάσεων των προϊόντων θα είναι της τάξεως $\pm 5\%$.

A. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΠΡΟΤΥΠΑ - ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Για τα **τροχήλατα καθίσματα** (άρθρα 1,2,21) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών που να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο ευρωπαϊκό φορέα από το οποίο θα προκύπτει η συμμόρφωσή τους με το πρότυπο EN 1335 ή ισοδύναμο αυτού, για τα **καθίσματα συνεργασίας** (άρθρα 3,6) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο EN 13761 ή ισοδύναμο αυτού, για τα **γραφεία** (άρθρα 5,9,22,23,24) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών σύμφωνα με το πρότυπο EN 527 ή ισοδύναμο αυτού, για το **γραφείο** (άρθρο 22) επιπλέον απαιτείται η συμμόρφωση με το EN 15372 και EN ISO 9241 ή ισοδύναμο αυτού, για το **διαχωριστικό** (άρθρο 26) απαιτείται η συμμόρφωση με το EN 1023 ή ισοδύναμο αυτού για τις **βιβλιοθήκες** (άρθρα 10,11) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό για τον προσδιορισμό της σταθερότητας και αντοχής της δομής σύμφωνα με το πρότυπο EN 14073 ή ισοδύναμο αυτού και για την **δερματινή** βεβαίωση για το βάρος της 560 gr/m² και ότι είναι σύμφωνη με το ISO 105 για σταθερότητα χρώματος στο φως και στην τριβή.
2. Για τα έπιπλα που έχουν παραχθεί εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει από σύνθετη συγκολλημένη ξυλεία, μη τοξικά και φιλικά προς το περιβάλλον, θα προσκομιστούν:
 - Υπεύθυνη δήλωση του παραγωγού επίπλων στην οποία να αναφέρει τα στοιχεία της εταιρείας/ εργοστασίου από την οποία προμηθεύεται την συγκολλημένη ξυλεία για την κατασκευή των επίπλων καθώς και ότι η χρησιμοποιηθείσα ξυλεία είναι κλάσης φορμαλδεΐδης E1 ή μικρότερη.
 - Υπεύθυνη δήλωση του παραγωγού επίπλων ότι για όλα τα ξύλινα στοιχεία των επίπλων θα ισχύουν οι προδιαγραφές/ απαιτήσεις που αναφέρονται στην ΥΑ Ζ3-5430 (ΦΕΚ 746 Β/22-4-2009) «Ανώτατο όριο φορμαλδεΐδης για τα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα και πρώτες ύλες αυτών σύνθετης συγκολλημένης ξυλείας- Μετανάστευση ορισμένων στοιχείων από παιδικά έπιπλα- Επιτροπή Επίπλου».
3. **H κλιματιστική μονάδα** (άρθρο 16) θα φέρει πιστοποίηση κατά CE.
4. Για όλα τα είδη θα κατατεθούν Το φύλλο **ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, συντεταγμένο με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή των τεχνικών και επιμέρους χαρακτηριστικών για κάθε προσφερόμενο είδος καθώς και ο τύπος που προσφέρεται, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους.
Μετά από κάθε αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση επί μέρους είδους, ο προσφέρων πρέπει να επισυνάπτει τα απαραίτητα prospectus, τεχνικά φυλλάδια, οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως, συνοδευτικά τεχνικά ή/και κατασκευαστικά σχέδια, service manuals, κατάλληλα σχήματα, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CDs και ότι άλλο τεκμηριωτικό στοιχείο διαθέτει που αποδεικνύει την συμμόρφωση του προσφερόμενου είδους με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών προκειμένου να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.
5. Για τα έπιπλα γραφείου (άρθρα 1-11, 21) η προσφερόμενη **εγγύηση καλής λειτουργίας**, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον τα **πέντε (5) έτη** ενώ ο προμηθευτής δεσμεύεται για την παροχή ανταλλακτικών για **δέκα (10) έτη**.
6. Για την κλιματιστική μονάδα (άρθρο 16) η προσφερόμενη **εγγύηση καλής λειτουργίας**, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **τρία (3) έτη για τα ηλεκτρικά / μηχανικά μέρη και πέντε (5) έτη για τον συμπιεστή**. Επίσης ο προμηθευτής θα δεσμευτεί για την **παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη**.

Β. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ- ΕΙΣΑΓΩΓΕΙΣ- ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥΣ

1. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (Για τα άρθρα 1-11,16,21-26). Ο εκάστοτε προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει **κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (προκειμένου να επιτευχθεί η ισονομία μεταξύ των προμηθευτών) επί ποινή αποκλεισμού :**

- ✓ **Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008** της εκάστοτε κατασκευάστριας εταιρείας ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό .
- ✓ **Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2004** της εκάστοτε κατασκευάστριας εταιρείας ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό.

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ	ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ	ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
/ 11 / 2017	/ 11 / 2017	/ 11 / 2017
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ
ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ	ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ	ANNA
Αιγελίνα		
Αρχιτέκτων Μηχανικός	Τοπογράφος Μηχανικός	Πολιτικός
Μηχανικός		



ΕΡΓΟ: ΕΠΙΠΛΑ-ΣΚΕΥΗ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Προϋπ. 38.250 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

ΑΜ 22 /2017

Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Κ.Α. 10.7133, 10.7135.0012 και 15.7135.0007

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ	Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
	ΟΜΑΔΑ Α: ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
1	Κάθισμα Εργονομικό	1.1	τεμ.	39130000-2	25,00	450,00	11.250,00
2	Κάθισμα Υπαλληλικό	1.2	τεμ.	39130000-2	13,00	220,00	2.860,00
3	Κάθισμα Συνεργασίας με δερματίνη	1.3	τεμ.	39130000-2	15,00	190,00	2.850,00
4	Κάθισμα Συνεργασίας με ύφασμα	1.4	τεμ.	39130000-2	3,00	165,00	495,00
5	Τραπέζι συνεδριάσεων οβάλ (2,40x1,20)	1.5	τεμ.	39130000-2	1,00	475,00	475,00
6	Κάθισμα για τραπέζι συνεδριάσεων	1.6	τεμ.	39130000-2	10,00	135,00	1.350,00
7	Βιβλιοθήκη γραφείου για αρχειοθέτηση κρεμαστών φακέλων	1.7	τεμ.	39130000-2	3,00	230,00	690,00
8	Συρταριέρα γραφείου απλή	1.8	τεμ.	39130000-2	2,00	150,00	300,00
9	Γραφείο εργασίας 0,80x1,60	1.9	τεμ.	39130000-2	4,00	120,00	480,00
10	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x1,20	1.10	τεμ.	39130000-2	1,00	200,00	200,00
11	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x2,00	1.11	τεμ.	39130000-2	7,00	320,00	2.240,00
12	Καλόγερος ρούχων	1.18	τεμ.	39130000-2	2,00	60,00	120,00
13	Κάθισμα Ταμείου	1.21	τεμ.	39130000-2	3,00	300,00	900,00
14	Γραφείο με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο	1.22	τεμ.	39130000-2	5,00	350,00	1.750,00
15	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,20x0,80	1.23	τεμ.	39130000-2	3,00	150,00	450,00
16	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,80x0,80	1.24	τεμ.	39130000-2	3,00	200,00	600,00

17	Υποπόδιο γραφείου αυτορυθμιζόμενο πλαστικό	1.25	τεμ.	39130000-2	65,00	20,00	1.300,00
18	Επικαθήμενα διαχωριστικά γραφείων	1.26	τεμ.	39130000-2	1,00	200,00	200,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Α							28.510,00
Φ.Π.Α. 24%							6.842,40
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α							35.352,40
ΟΜΑΔΑ Β: ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΙΚΡΟΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ							
		Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Επίτοιχο ρολόι	1.12	τεμ.	39130000-2	4,00	60,00	240,00
2	Πίνακας λευκός σεμιναρίων διαστάσεων 0,70x1,00	1.14	τεμ.	39130000-2	1,00	90,00	90,00
3	Βενετικά στόρια αλουμινίου	1.19	τμ	39130000-2	2,00	38,00	76,00
4	Ράφι μελανίνης	1.20	τμ	39130000-2	20,00	20,00	400,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Β							806,00
Φ.Π.Α. 24%							193,44
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β							999,44
ΟΜΑΔΑ Γ: ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ							
		Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Τηλεφωνική συσκευή με οθόνη	1.13	τεμ.	32552100-8	2,00	60,00	120,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Γ							120,00
Φ.Π.Α. 24%							28,80
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ							148,80
ΟΜΑΔΑ Δ: ΓΥΑΛΙΝΟΙ ΚΑΘΡΕΠΤΕΣ							
		Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Μονόδρομος καθρέπτης	1.15	τμ	39299300-7	1,00	240,00	240,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Δ							240,00
Φ.Π.Α. 24%							57,60
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Δ							297,60
ΟΜΑΔΑ Ε: ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΕΣ ΟΡΟΦΕΣ							
		Αριθμός Τιμολογίου	Μονάδα	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδα	Δαπάνη
1	Ψευδοροφή διακοσμητική, επισκέψιμη, φωτιστική από πλάκες ορυκτών ινών	1.17	τμ	45421146-9	4,00	28,00	112,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Ε							112,00
Φ.Π.Α. 24%							26,88
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Ε							138,88

ΟΜΑΔΑ ΣΤ: ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ							
		Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Κλιματιστική μονάδα 18.000 btu/hr	1.16	τεμ.	42512000-8	1,00	1.058,78	1.058,78
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							1.058,78
Φ.Π.Α. 24%							254,11
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							1.312,88
Αθροισμα προμήθειας							30.846,78
Φ.Π.Α. 24 %							7.403,23
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ							38.250,00

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ
ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 11 / 2017

/ 11 / 2017

/ 11 /

2017
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ

Η

ΤΕΧΝΙΚΩΝ

ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ
ΑΓΓΕΛΙΝΑ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ

ANNA

Αρχιτέκτων Μηχανικός
Μηχανικός

Τοπογράφος Μηχανικός

Πολιτικός



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΡ. ΜΕΛΕΤΗΣ : 22/2017

Π/Υ : 38.250,00 €

**Κ.Α. : 10.7133, 10.7135.0012 και
15.7135.0007**

«ΕΠΙΠΛΑ-ΣΚΕΥΗ»

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΘΡΟ 1°**Αντικείμενο της συγγραφής.**

Στην συγγραφή υποχρεώσεων αυτή περιγράφονται οι ειδικοί όροι βάσει των οποίων και σε συνδυασμό με τους λοιπούς όρους θα γίνει η σύναψη της σύμβασης για την **προμήθεια επίπλων και κινητού εξοπλισμού για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου**. Εργοδότης στα παρακάτω θα ονομάζεται ο Δήμος Διονύσου.

Ανάδοχος δε ο αναδειχθσόμενος μειοδότης για την εκτέλεση της παραπάνω προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 2°**Ισχύουσες διατάξεις.**

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις κάτωθι διατάξεις:

14. Του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
15. Του Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης».
16. Του Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις».
17. Του Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις».
18. Του Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
19. Του Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων».
20. Του Π.Δ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
21. Του Ν. 4155/2013 «Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με την Υποπαράγραφο ΣΤ 20, του Πρώτου Άρθρου του Ν. 4254/2014 (ΦΕΚ 85/Α' /7-4-2014) και ισχύει.
22. Της αριθμ. ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/23-4-2012 Υπουργικής Απόφασης «Ρυθμίσεις για το Ηλεκτρονικό Δημοσίο Έγγραφο».
23. Του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
24. Του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».
25. Των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.
26. Την ανάγκη του Δήμου και των φορέων αυτού για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

ΑΡΘΡΟ 3°**Συμβατικά στοιχεία.**

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Η Διακήρυξη της Δημοπρασίας.
- β) Το Τιμολόγιο προσφοράς του αναδόχου.
- γ) Η Γενική & Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- δ) Τα Τεχνικά στοιχεία (Τεχνική Έκθεση-Τεχνική Περιγραφή - Προϋπολογισμός).

ΑΡΘΡΟ 4°**Τρόπος εκτέλεσης.**

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής δύναται να πραγματοποιηθεί με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο κατακύρωσης στη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, όπως αυτή ορίζεται

στο άρθρο 86 του Ν.4412/2016, για το σύνολο των ομάδων ή για κάθε ομάδα χωριστά του ενδεικτικού προϋπολογισμού (ομάδα Α-ΣΤ), μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)».

ΑΡΘΡΟ 5°

Σύμβαση.

Ο ανάδοχος της εργασίας, μετά την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης ανάθεσης, υποχρεούται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών για να υπογράψει την σύμβαση.

Η σύμβαση τίθεται σε ισχύ από της υπογραφής του σχετικού συμφωνητικού και η διάρκεια ισχύος της είναι δύο (2) μήνες από την υπογραφή της.

ΑΡΘΡΟ 6°

Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά τα αναφερόμενα στις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016, οι προσφέροντες οφείλουν μαζί με την προσφορά, να καταθέσουν εγγύηση συμμετοχής στον ανοικτό διαγωνισμό, της οποίας το ποσό ορίζεται σε ποσοστό 1% της προϋπολογισθείσας από την Υπηρεσία δαπάνης (χωρίς Φ.Π.Α.) των προσφερόμενων ειδών, με ανάλογη στρογγυλοποίηση.

Πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης αντικαθίσταται από την εγγύηση καλής εκτέλεσης η οποία ορίζεται σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) επί της αξίας της σύμβασης, εκτός Φ.Π.Α. και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7°

Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες.

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμου εκτελέσεως της παραπάνω εργασίας από την ημέρα που καλέστηκε να την εκτελέσει, εξαιρουμένης της ανωτέρας βίας, ο προμηθευτής υπόκειται σε ποινική ρήτρα ίση προς 2% επί της συμβατικής αξίας για κάθε εβδομάδα καθυστέρησης. Μετά την καθυστέρηση των δύο εβδομάδων ο εργοδότης δικαιούται να ακυρώσει την σύμβαση εργασίας εις βάρος του αναδόχου.

ΑΡΘΡΟ 8°

Περιεχόμενο των Τιμών του Τιμολογίου

Οι τιμές τιμολογίου αναφέρονται στην μελέτη της προμήθειας και ο ανάδοχος δεν δικαιούται άλλης πληρωμής ή αποζημίωσης για την πλήρη εκτέλεση αυτής.

Οι τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Κατά τα ανωτέρω σε όλες τις τιμές του τιμολογίου περιλαμβάνονται. :

A) Οι δαπάνες που απαιτούνται για την εκτέλεση της προμήθειας στον τόπο που η υπηρεσία ορίζει, οι δαπάνες εγκατάστασης και τα ασφάλιστρα αυτών.

B) Οι τυχόν δαπάνες κάθε είδους ασφάλισης των υλικών και αποζημίωσης για την μεταφορά ή αποθήκευση των.

Γ) Κάθε γενικά δαπάνη που δεν κατονομάζεται ρητά, αλλά απαραίτητη για την πλήρη εκτέλεση της υπηρεσίας, για την οποία η σχετική τιμή του τιμολογίου μετά την συμμετοχή του αναδόχου στο διαγωνισμό δεν είναι δυνατό να θεμελιωθεί αξίωση ή διαμφισβήτηση που να αφορά τις ποσότητες μεταφοράς των υλικών που εισέρχονται.

ΑΡΘΡΟ 9°

Ποιότητα Υλικών – Έλεγχος Αυτών – Δείγματα

Το προμηθευόμενο είδος πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών και ***των ευρωπαϊκών προτύπων.***

Όλα τα προς προμήθεια είδη θα είναι απολύτως καινούργια και αμεταχειρίστα, στιβαρά, καλαισθητά, λειτουργικά, ανθεκτικά, αρίστης ποιότητας, συσκευασμένα έτσι ώστε να αποφεύγονται φθορές κατά τη μεταφορά τους και αλλοίωση χαρακτηριστικών και ιδιοτήτων τους, σύγχρονης και εξελιγμένης κατασκευής που θα πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα μελέτη.

Οι χρωματισμοί τέλος όλων των στοιχείων, όπου δεν αναφέρονται, θα γίνουν με υπόδειξη της υπηρεσίας.

ΑΡΘΡΟ 10°

Πλημμελής εργασία – Ευθύνες Αναδόχου.

Εάν η εργασία δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ή κακοτεχνίες ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή βελτιώσει αυτή, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος ευθύνεται σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί για την πιστή τήρηση και εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων Νόμου ή Αστυνομικών ή οποιασδήποτε άλλης Αρχής. Σε περίπτωση ατυχήματος που θα προξενηθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του είτε οποιουδήποτε τρίτου, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, και υποχρεώνει να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη που θα προξενηθεί από το ατύχημα.

Επίσης τα απαιτούμενα για την προμήθεια των ειδών μέσα, τα υλικά και τα μηχανήματα για την μεταφορά τους στον Δήμο, καθώς και το απαιτούμενο προσωπικό για την φόρτωση, μεταφορά και τοποθέτηση των παραπάνω ειδών, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή.

ΑΡΘΡΟ 11°

Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους, βάσει των κειμένων διατάξεων, φόρους - τέλη και κρατήσεις που ισχύουν κατά την ημέρα της ανάθεσης της προμήθειας, πλην του Φ.Π.Α. που βαρύνει τον Δήμο.

Εάν μετά την ημερομηνία ανάθεσης επιβληθούν φόροι, τέλη και κρατήσεις, ή καταργηθούν υπάρχοντες, το αντίστοιχο ποσό πληρώνεται επί πλέων ή εκπίπτει αντίστοιχα από τους λογαριασμούς του αναδόχου.

Άρθρο 12°

Πληρωμές

Η πληρωμή της αξίας της προμήθειας θα γίνεται με χρηματικές εντολές του εργοδότη που θα εκδίδονται μετά την παραλαβή της προμήθειας, και βάσει σχετικής εκκαθαρίσεως αυτού και πιστοποιήσεως και θα συνοδεύονται από πρωτόκολλο επιτροπής παραλαβής και τιμολόγιο του αναδόχου.

Άρθρο 13°

Σταθερότητα τιμών.

Οι τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Άρθρο 14°

Τροποποίηση Σύμβασης

Σε περίπτωση που κριθεί αναγκαία η τροποποίηση της Σύμβασης (συμβατικό ποσό, χρονική διάρκεια κ.λ.π.) αποφασίζεται μετά από λήψη σχετικής απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου κατόπιν της σύμφωνης γνώμης των συμβαλλομένων.

Άρθρο 15°

Παραλαβή

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από επιτροπή παραλαβής σύμφωνα με τον τρόπο και κατά τον χρόνο που ορίζεται από την σύμβαση. Τα προς παράδοση είδη πρέπει να είναι ακριβώς ίδια με αυτά που προσφέρθηκαν, αξιολογήθηκαν και προτιμήθηκαν από το Δήμο, στην ποιότητα, ποσότητα, συσκευασία και τιμή, που αποφασίσθηκε με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και τη συναφθείσα σύμβαση. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και σε περίπτωση που διαπιστωθούν αποκλίσεις από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή δύναται να προτείνει την απόρριψη ή την αντικατάσταση τους χωρίς καμία επιβάρυνση για το δήμο.

Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Άρθρο 16°

Μελέτη Συνθηκών της Προμήθειας – Βεβαίωση Συμμόρφωσης

Η έννοια της επίδοσης της προσφοράς του αναδόχου είναι ότι είχε και έλαβε αυτός υπόψη του κατά την σύνταξη αυτής τις γενικές και τοπικές συνθήκες για την εκτέλεση της υπηρεσίας, ήτοι τον τόπο εργασίας, τις απαιτούμενες με κάθε μέσο μεταφορές, τη διάθεση, διαχείριση και εναπόθεση των υλικών, την κατάσταση των δρόμων, την ευχέρεια εξεύρεσης εργατικών χεριών, τις καιρικές

συνθήκες, και οποιεσδήποτε άλλες τοπικές ειδικές και γενικές συνθήκες, τα όποια ζητήματα προκύπτουν τα οποία με οποιονδήποτε τρόπο μπορούν να επηρεάσουν το κόστος της υπηρεσίας και ότι η υπηρεσία θα εκτελεστεί σύμφωνα με την σύμβαση, με την οποία υποχρεούται να συμμορφωθεί ο ανάδοχος.

ΑΡΘΡΟ 17°

Υποχρεώσεις

Οι διαγωνιζόμενοι επί ποινή αποκλεισμού από την διαδικασία του διαγωνισμού είναι υποχρεωμένοι για τα κάτωθι **(όσον αφορά τους προμηθευτές των επίπλων γραφείου και κλιματιστικής μονάδας των άρθρων 1-11,16, 21-26)**:

A. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ - ΠΡΟΤΥΠΑ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ (επί ποινή αποκλεισμού)

7. Για τα **τροχήλατα καθίσματα** (άρθρα 1,2,21) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών που να έχει εκδοθεί από αναγνωρισμένο ευρωπαϊκό φορέα από το οποίο θα προκύπτει η συμμόρφωσή τους με το πρότυπο EN 1335 ή ισοδύναμο αυτού, για τα **καθίσματα συνεργασίας** (άρθρα 3,6) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό σύμφωνα με το πρότυπο EN 13761 ή ισοδύναμο αυτού, για τα **γραφεία** (άρθρα 5,9,22,23,24) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό μηχανικών αντοχών σύμφωνα με το πρότυπο EN 527 ή ισοδύναμο αυτού, για το **γραφείο** (άρθρο 22) επιπλέον απαιτείται η συμμόρφωση με το EN 15372 και EN ISO 9241 ή ισοδύναμο αυτού, για το **διαχωριστικό** (άρθρο 26) απαιτείται η συμμόρφωση με το EN 1023 ή ισοδύναμο αυτού για τις **βιβλιοθήκες** (άρθρα 10,11) θα προσκομιστεί πιστοποιητικό για τον προσδιορισμό της σταθερότητας και αντοχής της δομής σύμφωνα με το πρότυπο EN 14073 ή ισοδύναμο αυτού και για την **δερματινή** βεβαίωση για το βάρος της 560 gr/m2 και ότι είναι σύμφωνη με το ISO 105 για σταθερότητα χρώματος στο φως και στην τριβή.
8. Για τα έπιπλα που έχουν παραχθεί εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει από σύνθετη συγκολλημένη ξυλεία, μη τοξικά και φιλικά προς το περιβάλλον, θα προσκομιστούν:
 - Υπεύθυνη δήλωση του παραγωγού επίπλων στην οποία να αναφέρει τα στοιχεία της εταιρείας/ εργοστασίου από την οποία προμηθεύεται την συγκολλημένη ξυλεία για την κατασκευή των επίπλων καθώς και ότι η χρησιμοποιηθείσα ξυλεία είναι κλάσης φορμαλδεΐδης E1 ή μικρότερη.
 - Υπεύθυνη δήλωση του παραγωγού επίπλων ότι για όλα τα ξύλινα στοιχεία των επίπλων θα ισχύουν οι προδιαγραφές/ απαιτήσεις που αναφέρονται στην ΥΑ Ζ3-5430 (ΦΕΚ 746 Β/22-4-2009) «Ανώτατο όριο φορμαλδεΐδης για τα έπιπλα, διακοσμητικά αντικείμενα και πρώτες ύλες αυτών σύνθετης συγκολλημένης ξυλείας- Μετανάστευση ορισμένων στοιχείων από παιδικά έπιπλα- Επιτροπή Επίπλου».
9. **Η κλιματιστική μονάδα** (άρθρο 16) θα φέρει πιστοποίηση κατά CE.
10. Για όλα τα είδη θα κατατεθούν Το φύλλο **ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, συντεταγμένο με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή των τεχνικών και επιμέρους χαρακτηριστικών για κάθε προσφερόμενο είδος καθώς και ο τύπος που προσφέρεται, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους.
Μετά από κάθε αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση επί μέρους είδους, ο προσφέρων πρέπει να επισυνάπτει τα απαραίτητα prospectus, τεχνικά φυλλάδια, οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως, συνοδευτικά τεχνικά ή/και κατασκευαστικά σχέδια, service manuals, κατάλληλα σχήματα, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CDs και ότι άλλο τεκμηριωτικό στοιχείο διαθέτει που αποδεικνύει την συμμόρφωση του προσφερόμενου είδους με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών προκειμένου να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.
11. Για τα έπιπλα γραφείου (άρθρα 1-11, 21) η προσφερόμενη **εγγύηση καλής λειτουργίας**, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον τα **πέντε (5) έτη** ενώ ο προμηθευτής δεσμεύεται για την παροχή ανταλλακτικών για **δέκα (10) έτη**.
12. Για την κλιματιστική μονάδα (άρθρο 16) η προσφερόμενη **εγγύηση καλής λειτουργίας**, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **τρία (3) έτη για τα ηλεκτρικά / μηχανικά μέρη και πέντε (5) έτη για τον συμπιεστή**. Επίσης ο προμηθευτής θα δεσμευτεί για την **παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη**.

B. ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΕΣ- ΕΙΣΑΓΩΓΕΙΣ- ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΥΣ

2. ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ (Για τα άρθρα 1-11,16,21-26). Ο εκάστοτε προμηθευτής θα πρέπει να διαθέτει **κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (προκειμένου να επιτευχθεί η ισονομία μεταξύ των προμηθευτών) επί ποινή αποκλεισμού** :
- ✓ **Πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008** της εκάστοτε κατασκευάστριας εταιρείας ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό .
 - ✓ **Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2004** της εκάστοτε κατασκευάστριας εταιρείας ή άλλο ισοδύναμο πιστοποιητικό.
3. Ο Φάκελος της **Τεχνικής Προσφοράς** θα περιλαμβάνει επίσης **επί ποινή αποκλεισμού** της προσφοράς τα ακόλουθα:
 Το φύλλο **ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**, συντεταγμένο με την ίδια σειρά και αρίθμηση όπως ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας, όπου θα γίνεται λεπτομερής περιγραφή των τεχνικών και επιμέρους χαρακτηριστικών για κάθε προσφερόμενο είδος καθώς και ο τύπος που προσφέρεται, με τρόπο μονοσήμαντο, έτσι ώστε να μη δημιουργείται καμία αμφιβολία ως προς την ταυτότητα του προσφερομένου είδους.
 Μετά από κάθε αναλυτική περιγραφή και τεκμηρίωση επί μέρους είδους, ο προσφέρων πρέπει να επισυνάπτει τα απαραίτητα prospectus, τεχνικά φυλλάδια, οδηγίες και εγχειρίδια χρήσεως, συνοδευτικά τεχνικά ή/και κατασκευαστικά σχέδια, service manuals, κατάλληλα σχήματα, εικόνες, φωτογραφίες, πιστοποιητικά, CDs και ότι άλλο τεκμηριωτικό στοιχείο διαθέτει που αποδεικνύει την συμμόρφωση του προσφερόμενου είδους με τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών προκειμένου να είναι εύκολη η αξιολόγηση από την αρμόδια επιτροπή.
 Επισημαίνεται ότι με την τεχνική προσφορά θα πρέπει να κατατεθούν και όλα τα πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας, όπως αυτά περιγράφονται στην τεχνική περιγραφή και ειδική συγγραφή υποχρεώσεων της μελέτης. Οι προσφορές θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού, την προμήθεια όλων των ειδών, του ενδεικτικού προϋπολογισμού. Δεν θα λαμβάνεται υπόψη προσφορά, η οποία θα δίδεται για μέρος μόνο των ειδών.
4. Απαιτείται **Βεβαίωση της κατασκευάστριας εταιρείας ή Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 του αντιπροσώπου της για την αποδοχή εκτέλεσης της προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την Βεβαίωση ή Υπεύθυνη Δήλωση**. Σε κάθε περίπτωση η Υπεύθυνη Δήλωση του αντιπροσώπου θα πρέπει να συνοδεύεται από έγγραφο της κατασκευάστριας για την πιστοποίηση της αντιπροσώπευσης στο οποίο θα αναφέρεται η επωνυμία και τα πλήρη στοιχεία του αντιπροσώπου/διανομέα καθώς και η επωνυμία του φορέα για τον οποίο προορίζεται η προμήθεια (Δήμος Διονύσου). Μετά την υποβολή της προσφοράς απαγορεύεται η αλλαγή εργοστασίου που δηλώθηκε. Κατασκευή του υλικού σε εργοστάσιο / κατασκευαστικό οίκο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε στην προσφορά, σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας, χωρίς προηγούμενη έγκριση του Δημοτικού Συμβουλίου συνεπάγεται την κήρυξη του προμηθευτή έκπτωτου με τις νόμιμες κυρώσεις.
5. Οι προμηθευτές των επίπλων (για τα άρθρα 1-11, 21-26) τέλος πρέπει να προσκομίσουν:
- ✓ **Υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου, αναφορικά με την προσφερόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η οποία με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **πέντε (5) έτη**. Επίσης, θα δηλώνονται οι όροι της εγγύησης ότι: **α)** κατά τον χρόνο εγγυήσεως, ο προμηθευτής οφείλει με δικά του έξοδα, να αντικαταστήσει κάθε ανταλλακτικό και να προβεί στην επισκευή της βλάβης, φθοράς, στην περίπτωση ωστόσο που αυτή θα οφείλεται σε κακή ποιότητα, λάθος συναρμολόγηση του είδους και **β)** θα καθορίζονται με σαφήνεια οι περιπτώσεις για τις οποίες δεν ισχύει η εγγύηση και τα υλικά, κ.λ.π., τα οποία θεωρούνται αναλώσιμα και δεν περιλαμβάνονται στην εγγύηση). Επιπλέον το μέγιστο διάστημα αποκατάστασης βλάβης μετά από έγγραφη ειδοποίηση από την Αναθέτουσα Αρχή ορίζεται ο ένας (1) μήνας επίσης πρέπει να ορίζεται και ο

τρόπος που θα αντιμετωπίζονται τα θέματα συντήρησης και επισκευής σε αυτό το διάστημα και την οργάνωση της εταιρείας στην παροχή τεχνικής υποστήριξης και service.

- ✓ **Βεβαίωση** της κατασκευάστριας εταιρείας ή αντιπροσώπου του στην Ελλάδα με την οποία θα δηλώνεται ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας για το Δήμο Διονύσου και την παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση, εφόσον ο προσφέρων δεν είναι ο κατασκευαστής.
- ✓ **Υπεύθυνη δήλωση** του κατασκευαστή και σε περίπτωση εισαγόμενου είδους από τον αντιπρόσωπο στην Ελλάδα, που θα δηλώνει ότι τα ως άνω είδη είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και της ισχύουσας εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας.
- ✓ **Υπεύθυνη δήλωση** για την συμμόρφωση ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες Τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- ✓ **Ειδικά για τους προμηθευτές της κλιματιστικής μονάδας (άρθρο 16) : Υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με την προσφερόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας, η οποία με ποινή αποκλεισμού, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον **τρία (3) έτη για τα ηλεκτρικά / μηχανικά μέρη και πέντε (5) έτη για τον συμπιεστή**. Επίσης για την παροχή ανταλλακτικών για δέκα (10) έτη.

Ο ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

/ 11 / 2017
Η ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ

ΣΤΕΛΛΑ ΒΟΥΤΣΙΝΑ
Αρχιτέκτων Μηχανικός

ΕΛΕΓΧΘΗΚΕ

/ 11 / 2017
Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΜΕΛΕΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ

ΑΓΓΕΛΙΚΗ ΚΟΥΡΟΥΠΑΚΗ
Τοπογράφος Μηχανικός

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

/ 11 / 2017
Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ANNA ΑΓΓΕΛΙΝΑ
Πολιτικός Μηχανικός

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Λ. Μαραθώνος 29
 Τ.Κ. 145 65, Άγιος Στέφανος
 Πληροφορίες: Χαράλαμπος Μυλωνάς
 e-mail: milonas@dionysos.gr

Άγιος Στέφανος,/...../2018
 Αριθμ. Πρωτ.

ΣΥΜΒΑΣΗ

Προμήθειας επίπλων και κινητού εξοπλισμού, Ομάδας/ων
(συνολικού ποσού ...€, συμπ/νου ΦΠΑ 24%)

Στον Άγιο Στέφανο σήμερα τη ...^η του μηνός..... του έτους 201.., ημέρα στα γραφεία του Δημαρχείου Διονύσου, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

α) Αφ' ενός ο Δήμος Διονύσου, (ΑΦΜ 997690910, ΔΟΥ Κηφισίας) με έδρα τον Άγιο Στέφανο, Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου 01, νόμιμα εκπροσωπούμενος από την Αντιδήμαρχο, Αγαθοκλέους ακριτίδη Αγγέλα, καλούμενος εφεξής και χάριν συντομίας «ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ» και,

β) Αφ' ετέρου η..... εταιρεία με την επωνυμία «.....», με ΑΦΜ ..., ΔΟΥ ..., με έδρα επί της οδού, Τ.Κ....., με νόμιμο εκπρόσωπο το του, κάτοχο του υπ' αριθμ. ΑΔΤ, καλούμενος εφεξής και χάριν συντομίας «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»

Ο πρώτος των συμβαλλομένων ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ, με την εδώ εκπρόσωπό του Αντιδήμαρχο Οικονομικής Διαχείρισης και έχοντας υπόψη:

Ι. Τις διατάξεις:

1. Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
3. Την αριθ. πρωτ. 9160/782/31.3.2017 (ΑΔΑ: 7Κ96Ω93-ΑΕΛ) Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων.
4. Την 106/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια των υπηρεσιών.
5. Την υπ' αριθ. 3/2017 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών που ενσωματώθηκε στα παραρτήματα της παρούσης διακήρυξης.
6. Το πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση των εργασιών, το οποίο καταχωρήθηκε στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημόσιων Συμβάσεων λαμβάνοντας ΑΔΑΜ:.....
7. Την έγκριση του παραπάνω πρωτογενούς αιτήματος λαμβάνοντας ΑΔΑΜ:

8. Την αριθμ. 255/2017 (ΑΔΑ: ΨΕΣΞΩ93-ΩΑΛ) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν, η δαπάνη και έγινε η διάθεση της πίστωσης .
9. Την αριθμ. 287/2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.
10. Την αριθμ./2017 (ΑΔΑ:) Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκαν οι όροι διακήρυξης του συνοπτικού μειοδοτικού διαγωνισμού .
11. Του Π.Δ. 80/16 (ΦΕΚ 145/05.08.2016 τεύχος Α'): Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες." και στις υποενότητες της
- 16.12. Την αριθμ./.....2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί προσωρινού αναδόχου.
13. Την αριθμ./.....2017 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί οριστικής κατακύρωσης.
14. Των εκάστοτε ισχυουσών εγκυκλίων που έχουν εκδοθεί μέχρι την ημέρα εκτέλεσης της προμήθειας.
15. Ολόκληρο το σχετικό φάκελο του Διαγωνισμού

συνάπτει με το δεύτερο από τους συμβαλλόμενους (ανάδοχο), σύμβαση σύμφωνα με τους παρακάτω όρους :

Άρθρο 1 – Αντικείμενο

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην αφορά στην εκτέλεση προμήθειας επίπλων και κινητού εξοπλισμού για τις ανάγκες διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου. Συγκεκριμένα, τα προς προμήθεια είδη της ομάδας/ων Με τίτλο Αναλυτικά και οι ποσότητες περιγράφονται στον ακόλουθο πίνακα:

a/a	ΕΪΔΟΣ	Αριθμός Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα

Άρθρο 2 - Διάρκεια

2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι της εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου. Για τα επιμέρους στάδια παράδοσης του εξοπλισμού ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες.

2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Η περίπτωση αφορά παράταση χωρίς αύξηση του οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης, άλλως τυχόν παράταση -τροποποίηση υπόκειται στις προϋποθέσεις και τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016.

Άρθρο 3 Ποιότητα Υλικών – Έλεγχος Αυτών – Δείγματα

Το προμηθευόμενο είδος πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να πληρούν τους όρους των αντίστοιχων τεχνικών προδιαγραφών και **πρότυπων που ορίζονται με την 22/2017 μελέτη της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών**, η οποία επισυνάπτεται στη παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας (παράρτημα Ι).

Όλα τα προς προμήθεια είδη θα είναι απολύτως καινούργια και αμεταχειρίιστα, στιβαρά, καλαίσθητα, λειτουργικά, ανθεκτικά, αρίστης ποιότητας, συσκευασμένα έτσι ώστε να αποφεύγονται φθορές κατά τη μεταφορά τους και αλλοίωση χαρακτηριστικών και ιδιοτήτων τους, σύγχρονης και εξελιγμένης κατασκευής που θα πληρούν τις προδιαγραφές που περιγράφονται στην παρούσα μελέτη. Όπου χρειάζεται τα προς προμήθεια είδη θα συναρμολογηθούν και θα παραδοθούν έτοιμα προς χρήση με ευθύνη του αναδόχου.

Οι χρωματισμοί τέλος όλων των στοιχείων, όπου δεν αναφέρονται, θα γίνουν με υπόδειξη της υπηρεσίας.

Άρθρο 4 Πλημμελής εργασία – Ευθύνες Αναδόχου.

Εάν η εργασία δεν είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης ή εμφανίζει ελαττώματα ή κακοτεχνίες ο ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει ή βελτιώσει αυτή, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Ο ανάδοχος ευθύνεται σε όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης συντήρησης που θα υπογραφεί για την πιστή τήρηση και εφαρμογή των ισχυουσών διατάξεων Νόμου ή Αστυνομικών ή οποιασδήποτε άλλης Αρχής. Σε περίπτωση ατυχήματος που θα προξενηθεί με οποιοδήποτε τρόπο κατά την λειτουργία των εγκαταστάσεων και θα οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του ίδιου είτε του προσωπικού του είτε οποιουδήποτε τρίτου, ευθύνεται απόλυτα και αποκλειστικά, και υποχρεώνει να αποζημιώσει τον ή τους παθόντες για κάθε βλάβη που θα προξενηθεί από το ατύχημα.

Επίσης τα απαιτούμενα για την προμήθεια των ειδών μέσα, τα υλικά και τα μηχανήματα για την μεταφορά τους στον Δήμο, καθώς και το απαιτούμενο προσωπικό για την φόρτωση, μεταφορά και τοποθέτηση των παραπάνω ειδών, βαρύνουν αποκλειστικά τον προμηθευτή.

Άρθρο 5 – Προθεσμίες - Ποινικές ρήτρες.

Σε περίπτωση μη εμπρόθεσμου εκτελέσεως της παραπάνω εργασίας από την ημέρα που καλέστηκε να την εκτελέσει, εξαιρουμένης της ανωτέρας βίας, ο προμηθευτής υπόκειται σε ποινική σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, και τα προβλεπόμενα του άρθρου 7 της Ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων της αριθμ. 22/2017 Μελέτης (παράρτημα Ι), για κάθε εβδομάδα καθυστέρησης. Μετά την καθυστέρηση των δύο εβδομάδων ο εργοδότης δικαιούται να ακυρώσει την σύμβαση εργασίας εις βάρος του αναδόχου.

Άρθρο 6 Παραλαβή

Η παραλαβή των εργασιών θα γίνεται από την οικεία Επιτροπή, παρουσία του αναδόχου. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές, η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την τελεία απόρριψη της παραλαμβανομένης εργασίας ή την αποκατάσταση των κατασκευαστικών ή λειτουργικών ανωμαλιών αυτού.

Εφόσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις πιο πάνω προτάσεις της Επιτροπής, εντός της υπό της ίδιας οριζόμενης προθεσμίας, ο Εργοδότης δικαιούται να προβεί στην τακτοποίηση αυτών, σε βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου και κατά τον προσφορότερο με τις ανάγκες και τα συμφέροντά του τρόπο.

Άρθρο 7 Πληρωμές

Η πληρωμή της αξίας της εργασίας θα γίνεται με χρηματικές εντολές του εργοδότη που θα εκδίδονται μετά την παραλαβή των επίπλων και του κινητού εξοπλισμού, και βάσει σχετικής εκκαθαρίσεως αυτού και πιστοποιήσεως και θα συνοδεύονται από πρωτόκολλο επιτροπής παραλαβής και τιμολόγιο του αναδόχου.

Άρθρο 8 Σταθερότητα τιμών.

Οι τιμές θα είναι σταθερές καθ' όλη την διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Άρθρο 9 Αμοιβή

Αμφότεροι οι συμβαλλόμενοι αποδέχονται ως τίμημα των ως άνω ειδών το ποσό των **ΕΥΡΩ #00.000,00# (ολογράφως)** πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ που βαρύνει τον «ΕΡΓΟΔΟΤΗ». Αναλυτικά:

α/α	ΕΪΔΟΣ	Αριθμός Τιμολογίου	Μονάδες	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
Αθροισμα ομάδας							
Φ.Π.Α. 24 %							
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ							

Άρθρο 10 - Υποχρεώσεις συμβαλλομένων**A. Της ΑΝΑΔΟΧΟΥ:**

10.1 Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» εγγυάται ότι τα ανωτέρω είδη θα ανταποκρίνονται προς τους όρους των προδιαγραφών, των χαρακτηριστικών και σχεδίων της προσφοράς της, ότι θα είναι απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα

10.2 Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» θα πρέπει να διαθέτει τεχνική υποδομή και οργάνωση η οποία θα του εξασφαλίζει συνεχώς την απόλυτη υποστήριξη & απρόσκοπτο εφοδιασμό των δομών του Δήμου.

10.3 Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» τελεί πάντοτε υπό την εποπτεία του Δήμου προς τις εντολές και οδηγίες του οποίου οφείλει απόλυτη συμμόρφωση καθώς και να ευρίσκεται σε συνεχή επαφή για να πιστοποιείται και η εκτέλεση της προμήθειας.

10.4 Το πάσης φύσεως και ειδικότητας έμμισθο προσωπικό για την εκτέλεση της προμήθειας αμείβεται και ασφαρίζεται αποκλειστικά από την ανάδοχο. Σημειώνεται ρητά ότι απαγορεύεται η απασχόληση ανασφάλιστου προσωπικού. Σε περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών θα πρέπει αυτοί να κατέχουν νόμιμη άδεια εργασίας, η οποία θα θεωρείται από τις αρμόδιες υπηρεσίες .

10.5 Το προσωπικό του αναδόχου θα αντικαθίσταται έφ' όσον το απαιτήσει ο Δήμος, σε περίπτωση

που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση του συμβατικού αντικειμένου. .

10.6 Όλες οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με όλους τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέσα ασφάλειας τρίτων και του προσωπικού, συμπεριλαμβανομένου της χρήσης κατάλληλων μέσων ατομικής προστασίας (για την ασφάλεια και υγιεινή της εργασίας του προσωπικού), και αφού έχουν ληφθεί υπόψη οι όποιες τυχόν επί τόπου ιδιαιτερότητες υπάρχουν.

10.7 Σε περίπτωση βλάβης του μηχανολογικού εξοπλισμού ή καθ' οποιοδήποτε τρόπο αδυναμίας εκτέλεσης της προμήθειας ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αποκατάσταση του με άλλο έτσι ώστε να ολοκληρωθεί το προβλεπόμενο πρόγραμμα παραδόσεων χωρίς διακοπή .

10.8 Κάθε βλάβη προς τρίτο οφειλόμενη σε κακή ποιότητα, χειρισμό η αμέλεια από το προσωπικό ή τα μέσα που χρησιμοποιεί η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» βαρύνει αποκλειστικά και απεριόριστα αυτή και πρέπει να επανορθώνεται από την «ΑΝΑΔΟΧΟ» άμεσα από την γνώση του συμβάντος καθ' οποιοδήποτε τρόπο.

10.9 Η «Ανάδοχος» θα είναι ασφαλισμένη προς τρίτους καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.

B. Του ΕΡΓΟΔΟΤΗ :

10.12 Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ για την εκτέλεση της σύμβασης ορίζει υπεύθυνους για την παρακολούθηση της προμήθειας και την διεκπεραίωση αυτών την Επιτροπή Παραλαβής.

10.13. Οι υπεύθυνοι παρακολούθησης του ΕΡΓΟΔΟΤΗ της εν λόγω υπηρεσίας θα πρέπει να παρακολουθούν τη πρόοδο των εργασιών - παραδόσεων, σύμφωνα με τις προκύπτουσες ανάγκες και το χρονοδιάγραμμα και να προτείνουν εφόσον κρίνεται αναγκαίο τις απαιτούμενες ενέργειες.

10.14. Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ είναι υποχρεωμένος, εφόσον βεβαιώνεται η πρόοδος και η καλή εκτέλεση της εργασίας , να καταβάλει στην εταιρεία την ανάλογη αμοιβή.

Άρθρο 11- Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δηλώνει ότι αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα όλα όσα αναφέρονται στη παρούσα και για την καλή εκτέλεση της σύμβασης κατέθεσε στον «ΕΡΓΟΔΟΤΗ» την με αριθμό εγγυητική επιστολή, ποσού €..... του, η οποία θα επιστραφεί στην «ΑΝΑΔΟΧΟ» μετά την οριστική παραλαβή και εξόφληση των σχετικών τιμολογίων.

Άρθρο 12 - Λοιποί όροι

12.1 Ρητά συμφωνείται ότι δεν είναι δυνατή η μονομερής μεταβολή των όρων της παρούσας σύμβασης. Κάθε τροποποίηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης αυτής θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα και κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών.

12.2 Η παρούσα σύμβαση είναι δεσμευτική και για τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη και θα εκτελεστεί με βάση όλους τους όρους της παρούσας και με τήρηση των αρχών της καλής πίστωσης και των συναλλακτικών ηθών.

12.3 Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικά με την παρούσα σύμβαση και συμπληρωματικά με την διακήρυξη, ισχύ θα έχουν οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, που ρυθμίζουν τις Συμβάσεις Υπηρεσιών (Άρθρα 681 επ. Α.Κ.), καθώς και αυτές του Κ.Δ.Κ. (Ν. 3463/2006 - ΦΕΚ 114Α').

12.4 Οι δύο συμβαλλόμενοι δηλώνουν ότι κατά τη διάρκεια ασυμφωνιών ή διαφωνιών πρέπει η φιλική συμφωνία να έχει πάντα την τελική υπεροχή. Σε περίπτωση ανακύψεως τυχόν διαφωνιών ή προβλημάτων από την παρούσα σύμβαση αρμόδια για την επίλυσή τους είναι τα δικαστήρια Αθηνών.

12.5 Η παρούσα συντάσσεται, διέπεται και τυγχάνουν εφαρμογής, άπαντες οι γενικοί, ειδικοί όροι και προϋποθέσεις της 22/2017 μελέτης της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών, σε συνδυασμό με την υποβληθείσα προσφορά (οικονομική & τεχνική) της «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της σύμβασης αυτής.

12.6 Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση του «ΕΡΓΟΔΟΤΗ».

12.7 Την ευθύνη για τη παρακολούθηση της σύμβασης έχουν οι οικείες Επιτροπές του Δήμου Διονύσου ήτοι η Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής προμηθειών και παροχής υπηρεσιών.

12.8 Από την υπογραφή της παρούσης ουδείς άλλος μπορεί να προχωρεί χωρίς την έγκριση των συμβαλλόμενων σε παροχή ανάλογων υπηρεσιών.

Αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε το κείμενο της συμβάσεως οι δύο συμβαλλόμενοι υπέγραψαν τέσσερα (4) όμοια πρωτότυπα αυτής, τρία (3) από αυτά κρατήθηκαν από τον «ΕΡΓΟΔΟΤΗ», το ένα (1), το έλαβε η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ».

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Η Ανάδοχος

Η Αντιδήμαρχος

Οικονομικής Διαχείρισης

Αγαθοκλέους Ακριτίδη Αγγέλα

Εσωτ. Διανομή

- Τμ. Προμηθειών
- Επιτροπή Παραλαβής

[Παράρτημα Ι]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Άγιος Στέφανος,/...../2018

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΑΝΑ ΟΜΑΔΑ	Τιμολογίου	Μονάδες	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
	ΟΜΑΔΑ Α: ΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ						
1	Κάθισμα Εργονομικό	1.1	τεμ.	39130000-2	25,00		
2	Κάθισμα Υπαλληλικό	1.2	τεμ.	39130000-2	13,00		
3	Κάθισμα Συνεργασίας με δερματίνη	1.3	τεμ.	39130000-2	15,00		
4	Κάθισμα Συνεργασίας με ύφασμα	1.4	τεμ.	39130000-2	3,00		
5	Τραπέζι συνεδριάσεων οβάλ (2,40x1,20)	1.5	τεμ.	39130000-2	1,00		
6	Κάθισμα για τραπέζι συνεδριάσεων	1.6	τεμ.	39130000-2	10,00		
7	Βιβλιοθήκη γραφείου για αρχειοθέτηση κρεμαστών φακέλων	1.7	τεμ.	39130000-2	3,00		
8	Συρταριέρα γραφείου απλή	1.8	τεμ.	39130000-2	2,00		
9	Γραφείο εργασίας 0,80x1,60	1.9	τεμ.	39130000-2	4,00		
10	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x1,20	1.10	τεμ.	39130000-2	1,00		
11	Βιβλιοθήκη δίφυλλη διαστάσεων 0,80x2,00	1.11	τεμ.	39130000-2	7,00		
12	Καλόγερος ρούχων	1.18	τεμ.	39130000-2	2,00		
13	Κάθισμα Ταμείου	1.21	τεμ.	39130000-2	3,00		
14	Γραφείο με σκελετό αναδιπλούμενο τροχήλατο	1.22	τεμ.	39130000-2	5,00		

15	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,20x0,80	1.23	τεμ.	39130000- 2	3,00		
16	Γραφείο δημοτικού συμβουλίου 1,80x0,80	1.24	τεμ.	39130000- 2	3,00		
17	Υποπόδιο γραφείου αυτορυθμιζόμενο πλαστικό	1.25	τεμ.	39130000- 2	65,00		
18	Επικαθήμενα διαχωριστικά γραφείων	1.26	τεμ.	39130000- 2	1,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Α							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Α							
ΟΜΑΔΑ Β: ΔΙΑΦΟΡΑ ΜΙΚΡΟΕΠΙΠΛΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ							
		Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Επίτοιχο ρολόι	1.12	τεμ.	39130000- 2	4,00		
2	Πίνακας λευκός σεμιναρίων διαστάσεων 0,70x1,00	1.14	τεμ.	39130000- 2	1,00		
3	Βενετικά στόρια αλουμινίου	1.19	τμ	39130000- 2	2,00		
4	Ράφι μελανίνης	1.20	τμ	39130000- 2	20,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Β							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Β							
ΟΜΑΔΑ Γ: ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ							
		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Τηλεφωνική συσκευή με οθόνη	1.13	τεμ.	32552100- 8	2,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Γ							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ							
ΟΜΑΔΑ Δ: ΓΥΑΛΙΝΟΙ ΚΑΘΡΕΠΤΕΣ							
		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Μονόδρομος καθρέπτης	1.15	τμ	39299300- 7	1,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Δ							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Δ							

ΟΜΑΔΑ Ε: ΑΝΑΡΤΗΜΕΝΕΣ ΟΡΟΦΕΣ		Τιμολογίου	Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Ψευδοροφή διακοσμητική, επισκέψιμη, φωτιστική από πλάκες ορυκτών ινών	1.17	τμ	45421146-9	4,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ Ε							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ Ε							
ΟΜΑΔΑ ΣΤ: ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ		Τιμολογίου	Είδος Μονάδας	CPVS	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας	Δαπάνη
1	Κλιματιστική μονάδα 18.000 btu/hr	1.16	τεμ.	42512000-8	1,00		
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							
Φ.Π.Α. 24%							
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΣΤ							
Άθροισμα προμήθειας							
Φ.Π.Α. 24 %							
ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ							

[ΣΦΡΑΓΙΔΑ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ]

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών
Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6075
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΛΕΩΦ. ΛΙΜΗΝΗΣ ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 1 / ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ / 14568
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΥΛΩΝΑΣ[.....]
- Τηλέφωνο:213-2030623
- Ηλ. ταχυδρομείο: milonas@dionysos.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο: www.dionysos.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος της δημόσιας σύμβασης **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΠΙΠΛΩΝ & ΚΙΝΗΤΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ** για τη κάλυψη των αναγκών διαφορών υπηρεσιών και συγκεκριμένα:
 - Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
 - Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ . α σχετικά CPV είναι:
 - [39130000-2]-Έπιπλα γραφείων, [45421146-9]-Εγκατάσταση αναρτημένων οροφών,
 - [42512000-8]-Κλιματιστικές εγκαταστάσεις, [32552100-8]-Τηλεφωνικές συσκευές,
 - [39299300-7]-Γυάλινοι καθρέπτες.

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ :	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:

<p>Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρησηⁱⁱⁱ;</p>	
<p><u>Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20:</u> ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση»^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι, ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>[....]</p>
<p>Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);</p>	<p>[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου</p>
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>ε) [] Ναι [] Όχι</p>

φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους ^{vi} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.	
Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....] β) [.....] γ) [.....]
Τμήματα	Απάντηση:
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[]

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού**Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
- **δωροδοκία**^{x,xi}.
- **απάτη**^{xii}.
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []. γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία: [], σημείο(-α): [], λόγος(-οι): [] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xx} ;	
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται:</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πώς διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιαστούς απαιτήσης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii};	Απάντηση:
Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i> Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: <i>[.....]</i>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} - και η αντίστοιχη αξία)</p>

<p>έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....][...]νόμισμα (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xli}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ'εξαιρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες</p>									

<p>που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από: α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης) β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των</i></p>

<i>ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	<i>εγγράφων): [.....][.....][.....]</i>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ισοτιούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</i></p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliv}, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[....]</p> <p>[] Ναι [] Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

i

Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ii Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

iii Βλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (EE L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

iv Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

vi Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

vii Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 "Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις

ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων*”.

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτοουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*”.

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)“*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*”.

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίον τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.

^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.

^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.

^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (*διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων*) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.