



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Άγιος Στέφανος, 18/12/2018

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Αριθ. Πρωτ :.44024

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Απόφ. Δημάρχου:5064

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/ΝΣΗ : Λ. Μαραθώνος 29

ΤΚ 145 65, Άγιος Στέφανος

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ :Βορριά Μαρία

ΤΗΛ : 213 2030636.- Fax : 2132030630

e-mail:vorria@dionysos.gr

ΘΕΜΑ : ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ 2018----2019 ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 77.131,96 €, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% CPV : 39830000-9 ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ , ΑΔΑΜ: 18REQ003903554

Περιεχόμενα

.....	1
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	4
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	4
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	8
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	8
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	9
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	10
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	10
2.1.4 Γλώσσα	11
2.1.5 Εγγυήσεις.....	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής.....	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής.....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	12
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας επί ποινή αποκλεισμού.....	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια επί ποινή αποκλεισμού.....	16
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα επί ποινή αποκλεισμού.....	16
Τα εν λόγω πιστοποιητικά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις)	17
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....	17
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....	17
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....	17
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα	18
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	21
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης.....	21
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	21
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....	21
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....	21
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»	23
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	23
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	24
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	24
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	25
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	25
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών.....	25
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	26
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	27
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	27
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	28
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ).....	30
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	30
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30

4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	30
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	30
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	30
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	32
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	32
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	32
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	33
6.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	34
6.1	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	34
6.2	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	34
6.3	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΝΑΥΛΩΣΗΣ – ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ - ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ	35
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	35
6.5	ΔΕΙΓΜΑΤΑ – ΔΕΙΓΜΑΤΟΛΗΨΙΑ – ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ.....	35
6.6	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ.....	35
6.7	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ.....	36
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....		37
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ 2018 - 2019	37
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ.....	83
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	109
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	124

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λ.Λ.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29
Πόλη	ΑΓ,ΣΤΕΦΑΝΟΣ
Ταχυδρομικός Κωδικός	14565
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Τηλέφωνο	2132030600
Φαξ	2132030630
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	
Αρμόδιος για πληροφορίες	Μαρία Βορριά , τηλ : 2132030636, e-mail : vorria@dionysos.gr
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.dionysos.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Διονύσου και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας ΟΤΑ,

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι γενικές δημόσιες υπηρεσίες (Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης)

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα διεύθυνση: www.dionysos.gr

δ) Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η εν λόγω δημόσια σύμβαση προμηθειών θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους. Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο **Δήμος Διονύσου και τα ΝΠΔΔ**.

Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει τον Κ.Α.: 10.6634.0005 με την ονομασία «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» με ποσό 1.300,00€ (ΑΑΥ 657) του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 και στους τον αντίστοιχο Κ.Α. 10.6634.0005 με ποσό 11.782,00€, του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους **2019 του Δήμου Διονύσου**

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ αυτού για το διάστημα 2018-2019. Ειδικότερα οι αναθέτουσες αρχές οι οποίες αναφέρονται στην παρούσα μελέτη είναι ο Δήμος Διονύσου και τα Νομικά πρόσωπα αυτού ως εξής : i) ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ», ii) ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ και iii) ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού ανέρχεται στο ποσό των **77.131,96 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%**

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ του Δήμου .

- Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα).
- Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
- Τα είδη χάρτου να είναι Α΄ ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
- Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο ΡΗ, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
- Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε ΡΗ τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
- Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
- Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ : i) Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε ii) Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε iii) Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .

Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας

Η ανωτέρω προμήθεια έχει λάβει κωδικό καταχώρισης ΑΔΑΜ ως πρωτογενές αίτημα 18REQ003903554 στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα:

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ εκτιμώμενης αξίας **10.550,00 €** πλέον ΦΠΑ 24% **(2.532,00 €)**

ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ « Η ΕΣΤΙΑ » εκτιμώμενης αξίας **16.955,00 €** πλέον ΦΠΑ 24% **(4.069,20 €)**

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧ.ΕΠΙΤΡ. ΠΡΩΤ ΕΚΠ εκτιμώμενης αξίας **23.603,20 €** πλέον ΦΠΑ 24% **(5.664,76 €)**

ΟΜΑΔΑ Δ: ΣΧ.ΕΠΙΤΡ. ΔΕΥΤ. ΕΚΠ εκτιμώμενης αξίας **11.095,00 €** πλέον ΦΠΑ 24% **(2.662,80 €)**

Έκαστος ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει για **μία ή όλες** τις Ομάδες του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού.

Σε κάθε όμως περίπτωση πρέπει να συμμετέχει για όλα τα είδη της Ομάδας

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **77.131,96 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% € (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 62.203,20 € ΦΠΑ : 14.928,76€).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως¹:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

¹ Προσθήκες και εν γένει προσαρμογές άρθρων της διακήρυξης (πέραν των όσων ήδη προβλέπονται ρητά στο κείμενο και τις υποσημειώσεις της διακήρυξης), μπορούν να προστίθενται και να περιλαμβάνονται, μόνο εφόσον είναι απόλυτα συμβατές με την ισχύουσα νομοθεσία, στο πλαίσιο της ρήτρας ευελιξίας.

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του ν. 2121/1993 (Α' 25) “**Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα**”,
- του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,
- του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”
- της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»
- της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*»,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- /του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α): Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης.
- **του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') : Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]**
- την υπ' αριθμ. 782/9160/31-3-2017 Απόφαση Δημάρχου για «Ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου
- **το υπ' αριθμ πρωτ ΕΞ306922-2017/10001 / 20-11-2017 ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Σ.ΕΠ.Ε.)**
- την αριθμ με ΑΔΑ : ΩΡΕΝΩ93-05Δ, , Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σχετική δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης στον Κ.Α.: i) 10.6634.0005 με την ονομασία «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» με ποσό **1.300,00€** (ΑΑΥ 657) του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 και στον αντίστοιχο Κ.Α. 10.6634.0005 , του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους **2019** με ποσό **11.782,00€**
- Την 52/19-6-2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Κοινωνική Προστασία Αλληλεγγύη και Παιδεία Δήμου Διονύσου « Η ΕΣΤΙΑ» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης ποσού **21.024,20 €** σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 58 /2018 ΠΑΥ σε βάρος του ΚΑΕ 15.6634 του προϋπολογισμού οικ έτους 2018 για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού του ΝΠ για το έτος 2018-2019
- Την 121/05-06-2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης ποσού **29.267,96€** .
- Την 86/15-10-2018 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «Σχολική Επιτροπή Σχολικών Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου» με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας, και η διάθεση πίστωσης **13.757,80€** .

- την **αριθμ 499/12-12-2018** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού. Ορίστηκαν ως ακολούθως : Τακτικά Μέλη 1) Κωνσταντίνου Στυλιανή 2) Αρβανίτη Βασιλική 3) Πατέλη ειρήνη Αναπληρωματικά Μέλη 1) Σαββοπούλου Καλλιόπη
- την **αριθμ 499/12-12-2018** Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν : α) η από 05/2018 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών -Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών και β) οι όροι του ηλεκτρονικού διαγωνισμού

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **18/01/2019** και ώρα 15:00 μμ

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα Διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, προθεσμία **είκοσι δύο (22)** τουλάχιστον ημερών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης της σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.

ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.	21/12/2018	21/12 /2018	18/01/2019 Ωρα 15:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του Συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το Σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ **έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 68276**

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο , σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ)

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.dionysos.gr στην διαδρομή <http://www.dionysos.gr/?q=taxonomy/term/60>

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο και τυχόν επαναληπτικής δημοσιεύσεις , βαρύνει τον Ανάδοχο

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής .
2. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
3. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά
4. το σχέδιο της σύμβασης με τα Παραρτήματά της

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr.

Επιβάλλονται στους οικονομικούς φορείς οι κάτωθι απαιτήσεις με σκοπό την προστασία του εμπιστευτικού χαρακτήρα των πληροφοριών των ανωτέρω εγγράφων της σύμβασης :

Απαιτήση : Ο οικονομικός φορέας αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, τα ανωτέρω έγγραφα ή πληροφορίες που προκύπτουν από αυτά. Οι οικονομικοί φορείς διασφαλίζουν την τήρηση των απαιτήσεων αυτών από το προσωπικό τους, τους υπεργολάβους τους και κάθε άλλο τρίτο πρόσωπο που χρησιμοποιούν κατά την ανάθεση ή εκτέλεση της σύμβασης. Για το σκοπό κατά την παραλαβή των εγγράφων της σύμβασης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει τα ανωτέρω.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **έντεκα (11) ημέρες** πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα, στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα .

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188).Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται και στην αγγλική χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Στην περίπτωση που ένωση οικονομικών φορέων καταστεί ανάδοχος οφείλουν υποχρεωτικά και πριν τη σύναψη της σύμβασης να περιέλθουν σε συγκεκριμένη νομική μορφή.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής **2%** επί της εκτιμώμενης αξίας εκτός ΦΠΑ, που ανέρχεται στο ποσό των : α) χιλίων διακοσίων σαράντα τεσσάρων ευρώ και έξι λεπτών **(1.244,06€)** για το σύνολο της προμήθειας (ΟΜΑΔΑ Α & ΟΜΑΔΑ Β & ΟΜΑΔΑ Γ & ΟΜΑΔΑ Δ) , ή β) διακοσίων έντεκα ευρώ **(211,00€)** για την ΟΜΑΔΑ Α ή γ) τριακοσίων τριάντα εννέα ευρώ και δέκα λεπτών **(339,10 €)** για την ΟΜΑΔΑ Β ή δ) τετρακοσίων εδομήντα δύο ευρώ και έξι λεπτών **(472,06€)** για την ΟΜΑΔΑ Γ ή ε) διακοσίων είκοσι ενός ευρώ και ενενήντα λεπτών **(221,90€)** για την ΟΜΑΔΑ Δ .

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, **ήτοι μέχρι 19/08/2019**, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις :

α) όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3 Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεών του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, **2.2.3.2.** γ) και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8 Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Επιλογής

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας επί ποινή αποκλεισμού

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος της υπό ανάθεσή προμήθειάς, θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των **προσφορών**

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια επί ποινή αποκλεισμού

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό της προμήθειας χωρίς το ΦΠΑ, δηλαδή ύψους **62.203,20 € για το σύνολο της προμήθειας ή ίσο με τον προϋπολογισμό της κάθε ΟΜΑΔΑΣ για την οποία συμμετέχουν (π.χ. κύκλο εργασιών για την ΟΜΑΔΑ Α 10.550,00€ χωρίς το ΦΠΑ , για την ΟΜΑΔΑ Β 16.955,00€ χωρίς το ΦΠΑ , για την ΟΜΑΔΑ Γ 23.603,20€ χωρίς το ΦΠΑ για την ΟΜΑΔΑ Δ 11.095,00€ χωρίς το ΦΠΑ** και να αποδεικνύεται από αποσπάσματα των ισολογισμών του αναδόχου ή από δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών.

Σε περίπτωση : α) που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος του προϋπολογισμού της συνολικής προμήθειας χωρίς ΦΠΑ ή των ΟΜΑΔΩΝ για τις οποίες συμμετέχει και β) που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο του έτους (1) ο κύκλος εργασιών του θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος του προϋπολογισμού της συνολικής προμήθειας χωρίς ΦΠΑ ή των ΟΜΑΔΩΝ για τις οποίες συμμετέχει ανάλογος με το διάστημα των μηνών δραστηριότητας.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα επί ποινή αποκλεισμού

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να καταθέσουν τα ακόλουθα

- Κατάσταση των προσφερόμενων υλικών όπου θα αναφέρει το εργοστάσιο κατασκευής και χώρα προέλευσης.
- Τεχνικό φυλλάδιο (προσπέκτους) όπου θα προκύπτει η συμφωνία με τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ : i) Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε ii) Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε
-

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με: πιστοποιητικό ποιότητας παραγωγής ISO 9001 για τα εργοστάσια κατασκευής-παραγωγής (ειδικά για τα μωρομάντηλα, τα απορρυπαντικά, τα προϊόντα καθαρισμού, τα απολυμαντικά)

Εφόσον υπάρχουν πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης δύναται να προσκομιστούν .

Τα εν λόγω πιστοποιητικά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις).

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Η εκτέλεση της εν λόγω προμήθειας γίνεται υποχρεωτικά από τον προσφέροντα ή, αν η προσφορά υποβάλλεται από ένωση οικονομικών φορέων, από έναν από τους συμμετέχοντες στην ένωση αυτή ο οποίος με το κατάλληλο προσωπικό και μέσα, θα αναλάβει την υλοποίηση της σύμφωνα πάντα με τους όρους της υπ' αριθμ **05/2018 ΜΕΛΕΤΗΣ** της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα **Παράρτημα ΙΙ** το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο **Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)** του άρθρου **79 παρ. 4 ν. 4412/2016 & 79Α**

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1 (θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών)

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν (θα πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών). Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί

να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων (ή Ένορκη Βεβαίωση), από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

δ) για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι **ανώνυμη εταιρία**. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005*». και

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν : **Πιστοποιητικό** του οικείου **επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το

αντικείμενο της υπό ανάθεση σύμβασης , θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών)

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο

B.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τους αντίστοιχους ισολογισμούς της επιχείρησης. Αλλιώς θα προσκομίζουν δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης . Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

- Κατάσταση των προσφερόμενων υλικών όπου θα αναφέρει το εργοστάσιο κατασκευής και χώρα προέλευσης.
- Τεχνικό φυλλάδιο (προσπέκτους) όπου θα προκύπτει η συμφωνία με τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ : i) Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε ii) Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό ποιότητας παραγωγής ISO 9001 για τα εργοστάσια κατασκευής-παραγωγής (ειδικά για τα μωρομάντηλα, τα απορρυπαντικά, τα προϊόντα καθαρισμού, τα απολυμαντικά)

Εφόσον υπάρχουν πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης δύναται να προσκομιστούν .

Τα εν λόγω πιστοποιητικά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις).

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά:

βάσει τιμής

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο **Παράρτημα Ι** της Διακήρυξης για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας της Διακήρυξης, ή **ανά ΟΜΑΔΑ**.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η **παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5)** στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

2.4.2.2. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Οικονομική Προσφορά**» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα², σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf]

Επιπλέον, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να υποβάλλουν

- Ξεχωριστό αρχείο ψηφιακά υπογεγραμμένο με την αναλυτική Τεχνική προσφορά τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή άρθρα 2.2.4 έως 2.2.7 διακήρυξης και με την 05/2018 Μελέτη του Παραρτήματος I (επί ποινή αποκλεισμού) της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω **Παράρτημα I**. Επιπρόσθετα, στην Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να περιγράφεται τόσο η μεθοδολογία εκτέλεσης όσο και η συνολική διαχείριση της σύμβασης .
- Ξεχωριστό αρχείο ψηφιακά υπογεγραμμένα με την αναλυτική Οικονομική Προσφορά σύμφωνα με το υπόδειγμα **Παράρτημα III** .

2.4.2.5. Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και

² Πρβλ άρθρο 15, παρ. 1.2 της προαναφερθείσας υπουργικής απόφασης με αριθμ. 56902/215/2017

δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί, και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου doc, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (**Παράρτημα II**),

β) εγγύηση συμμετοχής, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές” του **Παραρτήματος I** της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω **Παράρτημα I**

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **Παράρτημα I** της διακήρυξης καθώς και στο **Παράρτημα III** (υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς).

A. Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα. [Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο **Παράρτημα III** της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται

σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο κεφάλαιο **ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ** του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **εκατόν ογδόντα 180** ημερών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι υπό αίρεση,

ε) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την Πέμπτη **24 / 01 / 2019 και ώρα 11:00 πμ. την 4η** εργάσιμη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς, που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή όσων τεχνικών προσφορών αντίστοιχα πληρούν τα ανωτέρω.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών.

δ) Το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του

προσωρινού αναδόχου. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια ενιαία απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών **(3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους**. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ.,

ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2. και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση .

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να

ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'.

4.4 Υπεργολαβία

Δεν επιτρέπεται η υπεργολαβία

Δεν επιτρέπεται η συνολική ή τμηματική εκχώρηση της Σύμβασης

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής της περ. β της παρ. 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά σε ευρώ (€), με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής από το Τμήμα Λογιστηρίου μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016) .

δ) Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος **αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.**

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και του **Παραρτήματος Ι** της διακήρυξης .

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση), μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση β' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα υλικά σύμφωνα με τους όρους του **Παραρτήματος Ι** της διακήρυξης.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερος σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, εάν λήξει ο παραταθείς, κατά τα ανωτέρω, χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής, για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

Μετά από κάθε προσκόμιση υλικού στην αποθήκη υποδοχής αυτών, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει στην υπηρεσία αποδεικτικό, θεωρημένο από τον υπεύθυνο της αποθήκης, στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία προσκόμισης, το υλικό, η ποσότητα και ο αριθμός της σύμβασης σε εκτέλεση της οποίας προσκομίστηκε.

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του Ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το **Παράρτημα IV** της παρούσας (σχέδιο σύμβασης). Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απόρριψης των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Τα πρωτόκολλα που συντάσσονται από τις επιτροπές (πρωτοβάθμιες – δευτεροβάθμιες) κοινοποιούνται υποχρεωτικά και στους αναδόχους.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή αυτεπάγγελτα σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του Ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στους κατωτέρω καθοριζόμενους χρόνους: **εντός 20 ημερών από την έκδοση του τιμολογίου**

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Ειδικό όρο ναύλωσης – ασφάλισης - ανακοίνωσης φόρτωσης και ποιοτικού ελέγχου στο εξωτερικό

ΔΕΝ ΣΥΝΤΕΡΧΕΙ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΑΥΛΩΣΗΣ –ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ κλπ.

6.4 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

6.5 Δείγματα – Δειγματοληψία – Εργαστηριακές εξετάσεις

ΔΕΝ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΔΕΙΓΜΑΤΩΝ

6.6 Εγγυημένη λειτουργία προμήθειας

Σύμφωνα πάντα με τους όρους της 05/2018 Μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών – Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικών

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της προμήθειας. Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της σύμβασης.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής, προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

6.7 Αναπροσαρμογή τιμής

Δεν επιτρέπεται η αναπροσαρμογή των τιμών καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ή της χρονικής παράτασης

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

ΑΓΓΕΛΑ ΑΓΑΘΟΚΛΕΟΥΣ ΑΚΡΙΤΙΔΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ 2018 - 2019



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%

ΑΔΑΜ:

ΜΕΛΕΤΗ

**ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ
ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ 2018 - 2019**

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2018

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ****ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ****Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ****ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018****CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού****ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ****ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%****ΑΔΑΜ:****ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Δημόσιος Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός	Ανοικτός	Δημόσιος Ανοικτός ηλεκτρονικός Διαγωνισμός σε ευρώ με κριτήριο κατακύρωσης η πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά αποκλειστικά βάση τιμής για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών ανά ομάδα ή για το σύνολο όλων των ομάδων (Α, Β, Γ,Δ)
Αντικείμενο		Προμήθεια : Προμήθεια Ειδών Καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ 2018- 2019
Αναθέτουσα Αρχή Κ.Α προϋπολογισμού 2018		ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ Κ.Α 10.6634.0005
		ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ » Κ.Α 15.6634
		ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
		ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
Προϋπολογισθείσα δαπάνη		77.131,96 €
Χρηματοδότηση		ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Τεχνική Έκθεση

Τεχνικές Προδιαγραφές

Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

Συγγραφή Υποχρεώσεων

Οικονομική προσφορά



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%

ΑΔΑΜ:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ αυτού για το διάστημα 2018-2019. Ειδικότερα οι αναθέτουσες αρχές οι οποίες αναφέρονται στην παρούσα μελέτη είναι ο Δήμος Διονύσου και τα Νομικά πρόσωπα αυτού ως εξής : i) ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ», ii) ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ και iii) ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Η μελέτη συντάχθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες συμβάσεις έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/εε) του Ν. 3852/2010 και του Ν. 4555/2018

Η διαδικασία ανάδειξης προμηθευτών για προμήθειες ειδών παντοπωλείου (ειδών καθαριότητας) για τις ανάγκες των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των Νομικών Προσώπων, καθώς και των σχολικών τους επιτροπών πραγματοποιείται εφεξής από τους οικείους Δήμους, σύμφωνα με την από 12-12-2012 (ΦΕΚ Α' 240) Πράξη Νομοθετικού Περιεχομένου, που κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚΑ 18), την αριθ. 3/11543/26-03-2013 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών και το αριθ. πρωτ. 30106/10-10-2013 έγγραφο του Τμήματος Γενικών Υποθέσεων του Υπουργείου Εσωτερικών.

Α) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για το **Δήμο Διονύσου** προϋπολογίζεται στο ποσό των δεκατριών χιλιάδων και ογδόντα δύο ευρώ **(13.082,00 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικ. ετών 2018-2019

Κωδικοί Αριθμοί	Ονομασία Κ.Α	Ο.Ε 2018 €
10.6634.0005	Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	1.300,00

Κωδικοί Αριθμοί	Ονομασία Κ.Α	Ο.Ε 2019 €
10.6634.0005	Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	11.782,00

Β) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για το **ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ»** προϋπολογίζεται στο ποσό των είκοσι μία χιλιάδων είκοσι τεσσάρων ευρώ και είκοσι λεπτών **(21.024,20 €)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ως άνω δαπάνη θα βαρύνει τον κάτωθι Κ.Α. του προϋπολογισμού του ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ «Η ΕΣΤΙΑ» οικ. έτους 2018:

Κ.Α.15.6634 (ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ):	21.024,20€
---	------------

Γ) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό

των είκοσι εννέα χιλιάδων διακοσίων εξήντα επτά ευρώ και ενενήντα έξι λεπτών **(29.267,96€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Δ) Η συνολική δαπάνη της προμήθειας ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τη ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ , προϋπολογίζεται στο ποσό των δέκα τριών χιλιάδων επτακοσίων πενήντα επτά ευρώ και ογδόντα λεπτών **(13.757,80€)** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Οι Σχολικές Επιτροπές Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Διονύσου λόγω του ειδικού καθεστώτος, απ' το οποίο αυτές διέπονται, δεν τηρούν προϋπολογισμό και κατά συνέπεια δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Κ.Α.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού ανέρχεται στο ποσό των **77.131,96 €** .

Η εκτέλεση της προμήθειας θα πραγματοποιηθεί μετά από Δημόσιο Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό και κατάθεση σφραγισμένων προσφορών.

2. Κριτήριο κατακύρωσης αποτελεί, η **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής ανά ομάδα**. Κάθε διαγωνιζόμενος μπορεί να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των ομάδων ή για μία η περισσότερες ομάδες η οποία θα περιλαμβάνει το σύνολο των ειδών της κάθε ομάδας.
3. Οι ποσότητες των ειδών του Δήμου και των φορέων είναι ενδεικτικές και μπορούν να διαφοροποιηθούν εντός του πλαισίου των προϋπολογισμών τους αντίστοιχα.
4. Ο Δήμος Διονύσου και οι φορείς τους δεν είναι υποχρεωμένοι να καταναλώσουν όλες τις αναγραφόμενες ποσότητες των ειδών τους, όπως περιγράφεται αναλυτικά στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.
5. Ο Δήμος και οι φορείς του διατηρούν το δικαίωμα να μεταβάλλουν τις ποσότητες των υλικών, κατά τρόπον ώστε να εξυπηρετούν καλύτερα τις ανάγκες του, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό κόστος των ειδών που τελικά θα παραγγελθούν να μην υπερβεί το ποσό του προϋπολογισμού .
6. Τα προμηθευόμενα είδη θα πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας και να τηρούν τις τεχνικές προδιαγραφές που αναγράφονται πιο κάτω.
7. Η παράδοση τους θα γίνεται τμηματικά στις υπηρεσίες του Δήμου και των φορέων του κατόπιν συνεννόησης και στον τόπο που θα υποδειχθεί από τον αρμόδιο υπάλληλο διαχείρισης της προμήθειας .
8. Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής η οποία θα ελέγχει αν τα προς παραλαβή είδη είναι τα ενδεδειγμένα σύμφωνα με την τεχνική περιγραφή του διαγωνισμού .
9. Οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν προσφορά **αποκλειστικά και μόνο** με το έντυπο οικονομικής προσφοράς που επισυνάπτεται .

Άγιος Στέφανος 26/09/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΪΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%

ΑΔΑΜ:

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ 2018-2019**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των ΝΠΔΔ του Δήμου .

- Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα) .
- Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
- Τα είδη χάρτου να είναι Α' ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
- Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο ΡΗ, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
- Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε ΡΗ τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
- Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
- Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ : i) Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε ii) Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε iii) Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .
- Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας .

Οι τεχνικές περιγραφές των ειδών είναι οι κάτωθι :

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
1	Αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm

4	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα
5	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα
6	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,
7	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,
8	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον
9	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον
10	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)
11	ανταλλακτικό στίφτης-πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά
12	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα περίπου 18 μέτρων με πλαϊνά
13	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
14	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.
15	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετολ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
16	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
17	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης
18	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3
19	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4
20	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων σε ρολό
21	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου
22	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit

23	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο
24	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί
25	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος
26	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης
27	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων
28	εντομοκτόνο	εντομοκτόνο 300ml (για έρποντα και για πετούμενα) , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφαλείας και χρήσης να είναι κατά προτίμηση οικολογικό , να διατίθεται σε ασφαλή συσκευασία , να πληρη τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για την χρήση που προορίζεται (εσωτερικό χώρο)
29	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου
30	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου
31	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ
32	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ
33	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό
34	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός
35	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός
36	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml τύπου fornet
37	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά
38	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά
39	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση
40	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης
41	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)
42	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ
43	Κρεμοσάπυνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπυνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων
44	Κρεμοσάπυνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπυνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα
45	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m
46	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο
47	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο
48	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ

18PROC004221553 2018-12-18

49	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου 500ml.
50	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ
51	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt
52	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)
53	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων
54	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ
55	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml
56	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ
57	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια
58	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό
59	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer
60	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο
61	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80
62	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων
63	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων
64	Πιγκαλ τουαλέτας	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)
65	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ
66	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml
67	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζολ 20 τεμαχίων 350ml
68	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων
69	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων
70	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι 10 τεμαχίων
71	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 / κιλό
72	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 , 50 τεμαχίων
73	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων 3 μετρ
74	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες
75	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40
76	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες
77	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι
78	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής

79	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό
80	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml
81	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)
82	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)
83	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco
84	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική
85	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)
86	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές
87	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε
88	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ
89	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι
90	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ
91	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων
92	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας
93	Υγρή παρκετινή	Υγρή παρκετινή 3 κιλών
94	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml
95	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml
96	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο
97	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml
98	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων
99	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml
100	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών κιλού
101	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml πλυντηρίου πιάτων
102	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων
103	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων
104	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml με αντλία
105	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)
106	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml
107	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ
108	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι
109	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr
110	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr
111	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού

		απορροφητήρα
112	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο
113	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων
114	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM
115	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM
116	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ
117	Χαρτί επαγγελματικό υγείας	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ
118	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων
119	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου
120	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων
121	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων
122	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων
123	χλωρίνη παχύρρευστη	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένη λεμόνι
124	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λι	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων
125	χλωρίνη σε σπρέι	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml

Άγιος Στέφανος 26/09/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΪΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%

ΑΔΑΜ:

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η προμήθεια αφορά την προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού 2018-2019 για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου και των φορέων αυτού, όπως αναφέρονται στις παρακάτω ομάδες (Α, Β, Γ, Δ,)

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ €	ΣΥΝΟΛΟ €
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	1	1,55	1,55
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών, ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3	4,1	12,3
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών, ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	2	4,2	8,4
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών,	2	7,5	15
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών,	2	7,5	15
6	ανταλλακτικό σιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό σιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	1	23	23
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντεπόλ για χρήση με νερό, ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1	1,6	1,6

8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40	6	240
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1	22	22
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	1	8	8
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών . μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50	3,1	155
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	1	1,4	1,4
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3	7,5	22,5
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	1	7	7
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	1	30	30
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	1	9	9
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2	5	10
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	1	8	8
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2	10	20
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	5	9	45
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	10	1,2	12
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	5	2,1	10,5
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2	70	140

18PROC004221553 2018-12-18

24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65	2,2	143
25	Κρεμοσάπουνο οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	30	1	30
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250	1	250
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50	0,7	35
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	2	2,2	4,4
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2	2	4
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	2	7	14
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50	0,8	40
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	5	0,6	3
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	2	1	2
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	2	1,6	3,2
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο	20	15,5	310
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10	12	120
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10	2	20
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	350	0,65	227,5
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζόλ 20 τεμαχίων 350ml	150	0,65	97,5
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	20	0,35	7
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	30	1	30
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5	1	5
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	2	0,4	0,8
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	5	25	125

18PROC004221553 2018-12-18

45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1	17	17
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	5	0,6	3
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 - 70 εκ ο καθαριστήρας	5	9	45
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5	12	60
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	10	1,2	12
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	2	0,9	1,8
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	100	2	200
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30	1,8	54
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	30	0,7	21
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών κιλού	1	3,5	3,5
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30	2,6	78
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30	1,3	39
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	150	0,9	135
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15	0,4	6
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	2	0,6	1,2
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50	1,4	70
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70	1,1	77
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	30	5,1	153
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γαμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300	13	3900
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350	9	3150
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου 100 φύλλων	50	0,6	30

18PROC004221553 2018-12-18

66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2	2,2	4,4
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	1	13	13
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	1	1,25	1,25
69	Χλωρίνη παχύρρευστη	Χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	1	1,2	1,2
70	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	60	2,4	144
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	30	0,2	6
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50	0,7	35
				ΣΥΝΟΛΟ	10.550,00
				ΦΠΑ 24%	2.532,00
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13.082,00

ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣ ΟΤΗ ΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ €	ΣΥΝΟΛΟ €
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30	1,55	46,5
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40	4,1	164
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40	1,6	64
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40	2,1	84
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15	6	90
6	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15	23	345

7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα περίπου 18 μέτρων με πλαϊνά	5	14	70
8	Απολυμαντικό σπρεί	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML περίπου να προτατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.	50	5,5	275
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml περίπου τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80	1,6	128
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων περίπου σε ρολό	50	8	400
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150	0,6	90
12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα περίπου να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30	3,5	105
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10	4,6	46
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50	1,4	70
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200	3,1	620
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100	1,4	140
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50	0,9	45
18	εντομοκτόνο		25	2,2	55
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5	10	50
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml περίπου τύπου fornet	20	3	60

21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50	0,5	25
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας ίnox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30	0,75	22,5
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	15	2,1	31,5
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700
25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50	1,1	55
26	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60	2,2	132
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000ml περίπου με βαλβίδα	40	1	40
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m περίπου	40	0,9	36
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150	1	150
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20	0,9	18
31	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου περίπου 640ml.	60	5,5	330
32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	500	0,7	350
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5	1	5
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5	2,2	11
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20	1	20
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ περίπου	50	0,8	40
37	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια περίπου	50	0,6	30
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20	1,6	32
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200	1	200

40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400	1,1	440
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100	1,1	110
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	400	0,65	260
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	500	0,35	175
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500	0,6	300
45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500	1	500
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 περίπου 50 τεμαχίων	100	1	100
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων περίπου 3 μετρ περίπου	20	1	20
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10	3,1	31
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40 περίπου	5	15	75
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες περίπου	30	22	660
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	50	1	50
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25	1	25
54	Συρματάκι σκευών	συρματίνο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50	0,4	20
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	20	17	340
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300	0,2	60
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100	1,5	150
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ περίπου	150	4,7	705
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30	16	480

60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10	9	90
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λήπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5	1,2	6
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml περίπου	40	0,9	36
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. περίπου αρωματισμένο	80	2	160
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml περίπου	200	2,6	520
65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	50	0,7	35
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml περίπου πλυντηρίου πιάτων	70	1,5	105
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60	2,6	156
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	50	1,3	65
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5	0,4	2
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ περίπου	30	0,6	18
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10	1,4	14
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60	1,1	66
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15	5,1	76,5
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10	1,3	13
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο	400	1,7	680
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200	9	1800
78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM	100	2,6	260
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περίπου	400	0,6	240
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου περίπου	100	2,2	220

18PROC004221553 2018-12-18

81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων περίπου	80	0,3	24
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150	13	1950
83	χλωρίνη παχύρρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	50	1,2	60
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	200	0,9	180
85	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	120	2,4	288
				ΣΥΝΟΛΟ	16.955,00
				ΦΠΑ 24%	4.069,20
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	21.024,20

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ €	ΣΥΝΟΛΟ €
1	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20	1,6	32
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26	2,1	54,6
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής καλυκας	26	6	156
4	ανταλλακτικό στιφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	10	23	230
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ περίπου για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40	22	880
6	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων περίπου σε ρολό	50	5	250
7	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	80	3,1	248

8	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	60	1,4	84
9	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14	0,9	12,6
10	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	26	2,1	54,6
11	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10	70	700
12	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200	2,2	440
13	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	100	0,7	70
14	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30	1,1	33
15	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	200	0,65	130
16	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	600	0,35	210
17	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 περίπου/ κιλό	1000	1,3	1300
18	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	1500	1	1500
19	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	90	1,4	126
20	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20	3,3	66
21	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
22	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50	1,5	75
23	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. περίπου αρωματισμένο	250	2	500
24	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50	1,8	90
25	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	26	0,7	18,2
26	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50	2,6	130
27	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	100	1,3	130

18PROC004221553 2018-12-18

28	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	500	0,45	225
29	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50	1,4	70
30	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γρμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γρμ περίπου συσκευασία 12 τεμ	500	13	6500
31	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	600	9	5400
32	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	100	12,5	1250
33	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περίπου	600	0,6	360
34	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου περίπου	26	2,2	57,2
35	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	60	13	780
36	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	60	1,25	75
37	χλωρίνη παχύρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	200	1,2	240
38	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	100	2,4	240
39	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml περίπου	200	1,7	340
40	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	250	0,9	225
41	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50	1,6	80
42	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	200	1	200
43	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15	0,8	12
44	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15	0,6	9
				ΣΥΝΟΛΟ	23.603,2
				ΦΠΑ 24%	5.664,76
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	29.267,96

ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟ ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ /ΤΕΜΑΧΙΟ €	ΣΥΝΟΛΟ €
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80	2,1	168

2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	100	3,1	310
3	ειδικό καθαριστικό για graffiti	ειδικό καθαριστικό για graffiti 4 λίτρων	100	6,2	620
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50	0,75	37,5
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30	2,1	63
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15	70	1050
7	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100	2,2	220
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400	0,35	140
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500	0,6	300
10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500	1	500
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/ κιλό	500	1,3	650
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50	1,4	70
13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150	1	150
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100	0,2	20
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40	9	360
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50	1,3	65
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	250	2	500
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80	1,8	144
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25	1,4	35

20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140	13	1820
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600	3,2	1920
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100	12,5	1250
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130	1,25	162,5
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπi)	200	0,9	180
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120	0,4	48
26	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	130	2,4	312
				ΣΥΝΟΛΟ	11.095,00
				ΦΠΑ 24%	2.662,80
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	13.757,80

Άγιος Στέφανος 26/09/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥΗ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ ΚΕΪΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 05/2018

CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 77.131,96 συμπ. ΦΠΑ 24%

ΑΔΑΜ:

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ Ν.Π.Δ.Δ 2018-2019

ΓΕΝΙΚΗ & ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο της παρούσης

Αντικείμενο της παρούσης είναι η προμήθεια ειδών καθαριότητας & ευπρεπισμού για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου και των Ν.Π.Δ.Δ του για το έτος 2018-2019 .

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του Δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Η συνολική δαπάνη για την προμήθεια προϋπολογίζεται στο ποσό των εβδομήντα επτά χιλιάδων εκατό τριάντα ένα ευρώ και ενενήντα έξι λεπτά (77.131,96€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις διατάξεις :

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών" (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') : [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»
- Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): "Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων" και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- Του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112Α/2010): "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις"
- Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α): "Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης"
- Του Π.Δ. 113/2010 (ΦΕΚ 266Α): "Περί αναλήψεων υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" και Π.Δ. 80/2016
- Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις",
- Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα -Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές",

- Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο"
- Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων..."
- Του Ν. 3548/2007 (Α' 68) "Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις"
- Του Ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
- Κάθε σχετική διάταξη που μπορεί να προκύψει μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την λήξη της σύμβασης.

Άρθρο 3ο : Τρόπος εκτέλεση της προμήθειας

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί με Δημόσιο Ανοικτό Ηλεκτρονικό διαγωνισμό με τους όρους που καθορίζει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά μόνο βάσει τιμής. Έκαστος ενδιαφερόμενος μπορεί να συμμετέχει για μία ή όλες τις Ομάδες του Ενδεικτικού Προϋπολογισμού (Α, Β, Γ, Δ). Σε κάθε όμως περίπτωση πρέπει να συμμετέχει για όλα τα είδη της Ομάδας.

Όλες οι Τεχνικές Προδιαγραφές της παρούσας μελέτης θεωρούνται ως η ελάχιστη απαίτηση.

Για τα είδη τα οποία δεν παρατίθενται τεχνικές προδιαγραφές, η Υπηρεσία θεωρεί ότι η περιγραφή τους στον ενδεικτικό προϋπολογισμό τα προσδιορίζει μονοσήμαντα.

Επί ποινή απορρίψεως, έκαστος συμμετέχων, στην τεχνική του προσφορά, πρέπει να καταθέσει:

- Κατάσταση των προσφερόμενων υλικών όπου θα αναφέρει το εργοστάσιο κατασκευής και χώρα προέλευσης.
- Τεχνικό φυλλάδιο (προσπέκτους) όπου θα προκύπτει η συμφωνία με τις ζητούμενες τεχνικές προδιαγραφές.
- Αντίγραφο του πιστοποιητικού ISO 9001 των εργοστασίων κατασκευής-παρασκευής (ειδικά για τα μωρομάντηλα, τα απορρυπαντικά, τα προϊόντα καθαρισμού, τα απολυμαντικά)

3.1 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας επί ποινή αποκλεισμού

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο. Ειδικότερα απαιτείται να διαθέτουν **Πιστοποιητικό** του οικείου **επιμελητηρίου** όπου θα φαίνεται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό είδος των εργασιών τους, το οποίο εάν δεν συνάδει με το είδος της υπό ανάθεσή προμήθειάς, θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος (να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

3.2 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια επί ποινή αποκλεισμού

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να έχουν μέσο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων τουλάχιστον ίσο με τον προϋπολογισμό της προμήθειας χωρίς το ΦΠΑ, δηλαδή ύψους **62.203,20 € για το σύνολο της προμήθειας ή ίσο με με τον προϋπολογισμό της κάθε ΟΜΑΔΑΣ για την οποία συμμετέχουν (π.χ. κύκλο εργασιών για την ΟΜΑΔΑ Α 10.550,00€ χωρίς το ΦΠΑ, για την ΟΜΑΔΑ Β 16.955,00€ χωρίς το ΦΠΑ, για την ΟΜΑΔΑ Γ 23.603,20€ χωρίς το ΦΠΑ για την ΟΜΑΔΑ Δ 11.095,00€ χωρίς το ΦΠΑ** και να αποδεικνύεται από αποσπάσματα των ισολογισμών του αναδόχου ή από δήλωση περί του ύψους του κύκλου εργασιών.

Σε περίπτωση : α) που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος κύκλος εργασιών για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται θα πρέπει να είναι τουλάχιστον ίσος του προϋπολογισμού της συνολικής προμήθειας χωρίς ΦΠΑ ή των ΟΜΑΔΩΝ για τις οποίες συμμετέχει και β) που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο του έτους (1) ο κύκλος εργασιών του θα πρέπει να είναι τουλάχιστον

ίσος του προϋπολογισμού της συνολικής προμήθειας χωρίς ΦΠΑ ή των ΟΜΑΔΩΝ για τις οποίες συμμετέχει ανάλογος με το διάστημα των μηνών δραστηριότητας.

3.3 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας επί ποινή αποκλεισμού

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με: πιστοποιητικό ποιότητας παραγωγής ISO 9001 για τα εργοστάσια κατασκευής-παραγωγής

Εφόσον υπάρχουν πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης δύναται να προσκομιστούν .

Τα εν λόγω πιστοποιητικά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι σε ισχύ καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης (αρχικής και τυχόν ανανεώσεις).

Άρθρο 4ο : Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι :

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Άρθρο 5 ο : Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Κατά τα λοιπά, ως προς ότι αφορά τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016. Επισημαίνεται ότι οι εγγυήσεις πρέπει να είναι σύμφωνες με τα αναφερόμενα στο άρθρο 72, παρ.4 του Ν. 4412/2016.

5.1 Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής που ανέρχεται **σε ποσοστό δυο τοις εκατό 2% του συνολικού προϋπολογισμού** Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση. Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρούσας,

άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και γ) την ολοκλήρωση του προ συμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης

• 5.2 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε **ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ**, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 9 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό, τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και να λήγει έναν (1) τουλάχιστον μήνα μετά τη λήξη της σύμβασης.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Άρθρο 6 ο : Τόπος παράδοσης - Παραλαβής

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται ως εξής :

Η παραγγελία για την προμήθεια των ειδών θα γίνεται στους προμηθευτές εγγράφως δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης του είδους . Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές για να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών .

Οι παραδόσεις των ειδών που αφορούν τον Δήμο θα γίνονται στην Κεντρική αποθήκη του Δήμου .

Οι παραδόσεις των υπόλοιπων Νομικών προσώπων (Α/βάθμια Σχολική Επιτροπή , Β/βάθμια Σχολική Επιτροπή ,και Εστία) θα γίνονται στα σημεία που θα υποδεικνύονται κάθε φορά στα δελτία παραγγελίας αυτών.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με τιμολόγια ή με δελτία αποστολής στα οποία θα αναγράφονται όλα τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, καθώς το εργοστάσιο παραγωγής και η χώρα προέλευσης .

Άρθρο 7ο : Πλημμελή ποιότητα

Εάν κατά την παραλαβή των προϊόντων διαπιστωθεί ότι αυτά δεν είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και την προσφορά του προμηθευτή τότε ο ανάδοχος υποχρεούται να αντικαταστήσει ή αποκαταστήσει τα είδη .

Άρθρο 8ο : Καθυστερήσεις - ποινικές ρήτρες - έκπτωση του αναδόχου

Σύμφωνα με το άρθρο 203 του Ν.4412/2016 ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου: α) στην περίπτωση της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, β) σε περίπτωση δημόσιας σύμβασης προμηθειών, εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκέυασε ή συντήρησε αυτά

μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ως άνω Νόμου.

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το υλικό δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74.

Ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται (σύμφωνα με το άρθρο 204 του Ν. 4412/16) μέσα σε είκοσι (20) μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Αν το υλικό φορτωθεί, παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα (άρθρο 207 του Ν. 4412/16).

Άρθρο 9ο : Φόροι , Τέλη , Κρατήσεις

Τον προμηθευτή βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τα έξοδα δημοσίευσης της διακήρυξης της δημοπρασίας, καθώς και κάθε νόμιμη ή νέα κράτηση άγνωστη μέχρι σήμερα, που θα εμφανισθεί κατά το διάστημα από την σύνταξη της παρούσας μελέτης μέχρι την ημερομηνία που θα γίνει ο διαγωνισμός. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον Δήμο.

Άρθρο 10 ο :Διάρκεια σύμβασης

Η προμήθεια των ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τον Δήμο και όλα τα νομικά πρόσωπα, θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και θα έχει διάρκεια ενός έτους ή μέχρι την εξάντληση του συμβατικού ποσού .

Άρθρο 11ο : Πληρωμές

11.1. Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά σε ευρώ (€), με τον αναλογούντα Φ.Π.Α. μετά από την έκδοση εντάλματος πληρωμής από το Τμήμα Λογιστηρίου μέσω της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Διονύσου.

11.2. Η τιμολόγηση θα πραγματοποιείται από τους αναδόχους μετά την παράδοση των υπό παραγγελία προϊόντων

11.3. Χρόνος εξόφλησης: Εντός τριάντα (30) ημερών, εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου από τον ανάδοχο συνοδευμένο από τα λοιπά νόμιμα δικαιολογητικά.

11.4. Η εξόφληση γίνεται με βάση τα νόμιμα δικαιολογητικά πληρωμής και τα λοιπά στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 200, Ν.4412/2016 και την ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (τιμολόγια, αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, πρωτόκολλα οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής κ.λ.π.).

11.5. Η υποβολή του τιμολογίου δεν μπορεί να γίνει πριν από την ημερομηνία της παραλαβής των προϊόντων, και την έκδοση του αντίστοιχου πρωτοκόλλου.

11.6. Η προθεσμία πληρωμής αναστέλλεται:

α. Κατά το χρονικό διάστημα που μεσολαβεί από την αποστολή του σχετικού χρηματικού εντάλματος πληρωμής στον αρμόδιο Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και μέχρι τη θεώρηση αυτού.

β. Κατά το χρονικό διάστημα τυχόν δικαστικών διενέξεων.

Επίσης, δεν προσμετράτε ο χρόνος καθυστέρησης της πληρωμής που οφείλεται σε υπαιτιότητα του αναδόχου (μη έγκαιρη υποβολή των αναγκαίων δικαιολογητικών).

11.7. Τον ανάδοχο βαρύνουν όλες οι νόμιμες κρατήσεις (υπέρ Δημοσίου, Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) για τους Ο.Τ.Α. α' βαθμού, εισφορές κλπ., που αναφέρονται στη συγγραφή υποχρεώσεων. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει το Δήμο και υπολογίζεται στο σύνολο της προσφοράς. Σε περίπτωση άρνησής του παρακρατούνται από τον πρώτο λογαριασμό του.

11.8. Οι ανωτέρω επιβαρύνσεις μπορούν να τροποποιηθούν χωρίς προειδοποίηση σε περίπτωση μεταβολής της νομοθεσίας

Άρθρο 12ο : Αναπροσαρμογή τιμών προσφοράς

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκειται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου. Οι δε προσφορές θα ισχύουν και θα δεσμεύουν τους προσφέροντες έως και ένα χρόνο της επομένης της ημερομηνίας του διαγωνισμού.

Άρθρο 13ο : Τελικές Διατάξεις

Δεδομένης της αδυναμίας επακριβούς προσδιορισμού των αναγκών των υπηρεσιών, ο Δήμος και τα Νομικά του Πρόσωπα, διατηρούν το δικαίωμα να απορροφούν στην διάρκεια του έτους τις αναγκαίες ποσότητες σύμφωνα με τις ανάγκες τους είτε μειώνοντας, είτε αυξάνοντας τις ποσότητες των συμβατικών ειδών.

Ενδέχεται να προκύψουν νέες ανάγκες για προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού που δεν περιλαμβάνονται στον πίνακα των προμηθευόμενων ειδών. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος υποχρεούται να προμηθεύσει τα εν λόγω επιπλέον είδη με τις ισχύουσες τιμές της αγοράς και μέχρι του συνολικού ποσού της σύμβασης.

Άγιος Στέφανος 26/09/2018

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΥΛΙΚΟΥ

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΘΕΟΔΟΣΙΑΔΟΥ ΦΩΤΕΙΝΗ

ΚΕΪΣΙΔΟΥ ΔΗΜΗΤΡΑ

ΦΛΩΡΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ



ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕ ΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	1		
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	2		
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2		
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2		
6	ανταλλακτικό στιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	1		
7	απολυμαντικό χειρών	απολυμαντικό χειρών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
8	απολυμαντικό χειρών	απολυμαντικό χειρών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής	40		

		μόλυνσης			
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	1		
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50		
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	1		
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3		
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	1		
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	30	1	
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	5	1	
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικό	15	2	
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	25	1	
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	30	2	
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Ιnox με πεταλ	5	5	
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου λίτρων πλαστικά	8	10	
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	10	5	

23	κουβάς σφουγγαρίσματα επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2		
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χειρών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65		
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χειρών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	30		
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250		
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50		
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	2		
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2		
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	2		
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50		
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	5		
33	Πανάκι Ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	2		
34	Πανάκια Ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	2		
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20X90 με λάστιχο	20		
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10		
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10		
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	350		
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζόλ 20 τεμαχίων 350ml	150		
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	20		
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	30		

42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για οικιακής χρήσης (ανταλλακτικό)	5		
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	2		
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	5		
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1		
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	5		
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5		
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5		
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	10		
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	2		
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	100		
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30		
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	30		
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών - μοκετών ταπετσαριών κιλού	1		
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30		
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30		
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	150		
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15		
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	2		
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70		
62	φιαλίδιο βουτανίου	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	30		

	μεγάλο				
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γρ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γρ σσκευασία 12 τεμ	300		
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350		
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50		
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2		
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	1		
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	1		
69	Χλωρίνη παχύρρευστη	Χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	1		
70	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	60		
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	30		
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ****ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ 2018	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30		
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40		
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40		
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40		
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15		
6	ανταλλακτικό στίφτης- πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15		
7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα περίπου 18 μέτρων με πλαϊνά	5		
8	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML περίπου να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.	50		

9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml περίπου τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80		
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων περίπου σε ρολό	50		
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150		
12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα περίπου να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30		
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10		
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50		
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200		
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100		
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50		
18	εντομοκτόνο		25		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5		
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml περίπου τύπου fornet	20		
21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50		
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30		
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός10 λιτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	15		
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		

25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50		
26	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60		
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000ml περίπου με βαλβίδα	40		
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m περίπου	40		
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150		
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20		
31	Μπολάκι πλαστικό	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου περίπου 640ml.	60		
32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	500		
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5		
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	5		
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20		
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ περίπου	50		
37	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια περίπου	50		
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20		
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200		
40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400		
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100		
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	400		
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	500		
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500		

45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500		
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 περίπου 50 τεμαχίων	100		
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων περίπου 3 μετρ περίπου	20		
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10		
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40 περίπου	5		
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες περίπου	30		
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50		
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	50		
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25		
54	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50		
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	20		
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300		
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100		
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ περίπου	150		
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30		
60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10		
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5		
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml περίπου	40		
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. περίπου αρωματισμένο	80		
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml περίπου	200		

65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	50		
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml περίπου πλυντηρίου πιάτων	70		
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60		
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	50		
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5		
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ περίπου	30		
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10		
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60		
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15		
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10		
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 gr το τεμάχιο	400		
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200		
78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 TEM	100		
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περίπου	400		
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου περίπου	100		
81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων περίπου	80		
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150		
83	χλωρίνη παχύρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	50		
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	200		
85	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	120		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	



ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20		
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26		
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής καλυκας	26		
4	ανταλλακτικό στιφτης- πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	10		
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ περίπου για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40		
6	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων περίπου σε ρολό	50		
7	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	80		
8	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	60		

9	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14		
10	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	26		
11	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		
12	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200		
13	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα Υγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	100		
14	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30		
15	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	200		
16	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	600		
17	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 περίπου/ κιλό	1000		
18	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	1500		
19	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	90		
20	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20		
21	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
22	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50		
23	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λίτ. περίπου αρωματισμένο	250		
24	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50		
25	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	26		
26	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50		
27	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	100		
28	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	500		

29	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
30	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ περίπου συσκευασία 12 τεμ	500		
31	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	600		
32	Χαρτί υγείας επαγγελματικό	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	100		
33	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περίπου	600		
34	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου περίπου	26		
35	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	60		
36	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	60		
37	χλωρίνη παχύρρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	200		
38	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	100		
39	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml περίπου	200		
40	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	250		
41	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50		
42	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	200		
43	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15		
44	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80		
2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	100		
3	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων	100		
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50		
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λίτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30		
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15		
7	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100		
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400		
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500		

10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500		
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/κιλό	500		
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50		
13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150		
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40		
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50		
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	250		
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25		
20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140		
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600		
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100		
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130		
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)	200		
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120		
26	χλωρίνη παχύρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρευστη 4 λίτρων	130		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΕΥΔ

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6075
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [Λ.Λ.ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 29 & ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ 1 /ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ / 14565]
- Αρμόδιος για πληροφορίες :Μαρία Βορριά
- Τηλέφωνο: 2132030636
- Ηλ. ταχυδρομείο: vorria@dionysos.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο : www.dionysos.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- ΘΕΜΑ : ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ ΚΑΙ ΤΩΝ ΝΠΔΔ ΑΥΤΟΥ 2018----2019 ΣΥΝΟΛΙΚΗΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΖΟΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ 77.131,96 €, ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ Φ.Π.Α 24% ,
CPV : 39830000-9 ΠΡΟΙΟΝΤΑ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: ΑΔΑΜ: 18REQ003903554
- Η σύμβαση αναφέρεται σε ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ΟΜΑΔΑ Α, ΟΜΑΔΑ Β ΟΜΑΔΑ Γ, ΟΜΑΔΑ Δ]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση: β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....]

<p>βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο^v:</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

B: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**^{ix}.
2. **δωροδοκία**^{x,xi}.
3. **απάτη**^{xii}.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**^{xiii}.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου ^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvii}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xviii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xix}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

(«αυτοκάθαρση»^{xx};	
Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xxi} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxii} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους,^{xxiii}</p>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiv} [.....][.....][.....]	

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxx}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii} του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1α) Ο («γενικός») ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης :</p> <p>και/ή,</p> <p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxiv}:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών:[.....][...]νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>2α) Ο ετήσιος («ειδικός») κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον επιχειρηματικό τομέα που καλύπτεται από τη σύμβαση και προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης για τον αριθμό οικονομικών ετών που απαιτούνται είναι ο εξής:</p> <p>και/ή,</p> <p>2β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα στον τομέα και για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής^{xxxv}:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα έτος: [.....] κύκλος εργασιών: [.....][...] νόμισμα</p> <p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...] νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4)Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες^{xxxvi} που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και γ^{xxxvii} -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p>

	[.....][.....][.....]
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής: <i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxviii}, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[...]</p> <p>Έργα: [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς^{xxxix}, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς^{xl}:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες				
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες^{xi}, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας:</p> <p>Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Ο οικονομικός φορέας χρησιμοποιεί τον ακόλουθο τεχνικό εξοπλισμό και λαμβάνει τα ακόλουθα μέτρα για την διασφάλιση της ποιότητας και τα μέσα μελέτης και έρευνας που διαθέτει είναι τα ακόλουθα:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόσει τα ακόλουθα συστήματα διαχείρισης της αλυσίδας εφοδιασμού και ανίχνευσης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Για σύνθετα προϊόντα ή υπηρεσίες που θα παρασχεθούν ή, κατ' εξαίρεση, για προϊόντα ή υπηρεσίες που πρέπει να ανταποκρίνονται σε κάποιον ιδιαίτερο σκοπό: Ο οικονομικός φορέας θα επιτρέπει τη διενέργεια ελέγχων^{xlii} όσον αφορά το</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>								

<p>παραγωγικό δυναμικό ή τις τεχνικές ικανότητες του οικονομικού φορέα και, εφόσον κρίνεται αναγκαίο, όσον αφορά τα μέσα μελέτης και έρευνας που αυτός διαθέτει καθώς και τα μέτρα που λαμβάνει για τον έλεγχο της ποιότητας;</p>	
<p>6) Οι ακόλουθοι τίτλοι σπουδών και επαγγελματικών προσόντων διατίθενται από:</p> <p>α) τον ίδιο τον πάροχο υπηρεσιών ή τον εργολάβο, και/ή (ανάλογα με τις απαιτήσεις που ορίζονται στη σχετική πρόσκληση ή διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης)</p> <p>β) τα διευθυντικά στελέχη του:</p>	<p>α)[.....]</p> <p>β) [.....]</p>
<p>7) Ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να εφαρμόζει τα ακόλουθα μέτρα περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) Το μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό δυναμικό του οικονομικού φορέα και ο αριθμός των διευθυντικών στελεχών του κατά τα τελευταία τρία έτη ήταν τα εξής:</p>	<p>Έτος, μέσο ετήσιο εργατοϋπαλληλικό προσωπικό: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Έτος, αριθμός διευθυντικών στελεχών: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]</p>
<p>9) Ο οικονομικός φορέας θα έχει στη διάθεσή του τα ακόλουθα μηχανήματα, εγκαταστάσεις και τεχνικό εξοπλισμό για την εκτέλεση της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xliii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών : Ο οικονομικός φορέας θα παράσχει τα απαιτούμενα δείγματα, περιγραφές ή φωτογραφίες των προϊόντων που θα προμηθεύσει, τα οποία δεν χρειάζεται να συνοδεύονται από πιστοποιητικά γνησιότητας. Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας δηλώνει περαιτέρω ότι θα προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά γνησιότητας. <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
---	--

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά^{xliv}, αναφέρετε για το καθένα:</p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι^{xlv}</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]^{xlvi}</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xlvii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xlviii}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ⁱ Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱ Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱ Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

^{iv} Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

^v Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^{vi} Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vii} Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν

ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

^{viii} Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{ix} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^x Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^{xi} Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «*Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου*» (αφορά σε προσθήκη καθώς στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

^{xii} Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “*Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*”

^{xiii} Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “*Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις*”.

^{xv} Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) “*Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις*”.

^{xvi} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xx} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xxi} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxii} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxiii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεών του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxvi} . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvii} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxviii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxix} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxx} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxxi} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxii} Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

^{xxxiii} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxiv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται **στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.**

^{xxxv} Μόνον εφόσον επιτρέπεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

^{xxxvi} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxvii} Π.χ αναλογία μεταξύ περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων

^{xxxviii} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως πέντε έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα πέντε έτη.

^{xxxix} Οι αναθέτουσες αρχές μπορούν να **ζητούν** έως τρία έτη και να **επιτρέπουν** την τεκμηρίωση εμπειρίας που **υπερβαίνει** τα τρία έτη.

^{xl} Πρέπει να απαριθμούνται **όλοι** οι παραλήπτες και ο κατάλογος πρέπει να περιλαμβάνει τόσο δημόσιους όσο και ιδιωτικούς πελάτες για τα σχετικά αγαθά ή υπηρεσίες.

-
- ^{xli} Όσον αφορά το τεχνικό προσωπικό ή τις τεχνικές υπηρεσίες που δεν ανήκουν άμεσα στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα, αλλά στον οποίων τις ικανότητες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, όπως καθορίζεται στο μέρος II, ενότητα Γ, πρέπει να συμπληρώνονται χωριστά έντυπα ΤΕΥΔ.
- ^{xlii} Ο έλεγχος πρόκειται να διενεργείται από την αναθέτουσα αρχή ή, εφόσον αυτή συναινέσει, εξ ονόματός της από αρμόδιο επίσημο οργανισμό της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο προμηθευτής ή ο πάροχος υπηρεσιών.
- ^{xliii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας **έχει** αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας **και** στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.
- ^{xliv} Διευκρινίστε ποιο στοιχείο αφορά η απάντηση.
- ^{xlv} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xlvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- ^{xlvii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014
- ^{xlviii} Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	1		
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	2		
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2		
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2		
6	ανταλλακτικό στιφτης-πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	1		
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40		
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	1		

11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50		
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	1		
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3		
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνι τοίχου	1		
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	1		
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	1		
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2		
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	1		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2		
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Inox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. Inox με πεταλ	5		
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	10		
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	5		
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2		
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65		
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	30		
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250		
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα γγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50		
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθάρισμα τοίχων (για αράχνες)	2		
29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2		
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	2		
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50		
32	Παγοκουφέλες	παγοκουφέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	5		

33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	2		
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	2		
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20x90 με λάστιχο	20		
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10		
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10		
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	350		
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζολ 20 τεμαχίων 350ml	150		
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	20		
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	30		
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5		
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	2		
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	5		
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1		
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	5		
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5		
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5		
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για ταλίτη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	10		
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	2		
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	100		
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30		
53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	30		
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	1		
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30		
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30		

57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	150		
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15		
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	2		
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70		
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	30		
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300		
64	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	350		
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50		
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2		
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	1		
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	1		
69	Χλωρίνη παχύρρευστη	Χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	1		
70	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	60		
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	30		
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Β: ΝΠΔΔ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑ****ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ « Η ΕΣΤΙΑ »**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ 2018	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	30		
2	Αλουμινόχαρτο επαγγελματικό	αλουμινόχαρτο επαγγελματικής χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 100m X 30cm	40		
3	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	40		
4	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	40		
5	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής (κοντάρι σφικτήρας - κάλυκας)	15		
6	ανταλλακτικό στίφτης-πρέσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στίφτης - πρέσα για επαγγελματικό κουβά	15		
7	απλώστρες αλουμινίου	απλώστρες αλουμινίου για άπλωμα περίπου 18 μέτρων με πλαϊνά	5		
8	Απολυμαντικό σπρέι	ΑΠΟΛΥΜΑΝΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ (ΤΥΠΟΥ ΝΤΕΤΟΛ) ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ 400ML-500ML περίπου να προστατεύει από μικρόβια συμβάλλοντας στην πρόληψη των επιβλαβών βακτηρίων και ιών.	50		
9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml περίπου τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80		
10	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14μέτρων περίπου σε ρολό	50		
11	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	150		

12	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων	Αποσκληρυντικό πλυντηρίου ρούχων 950γρα περίπου να αποτρέπει τα άλατα και να καθαρίζει του σωλήνες του πλυντηρίου	30		
13	Αφαλατικό - στεγνωτικό	Αφαλατικό - στεγνωτικό για επαγγελματικό πλυντήριο πιάτων σε υγρή μορφή 4 lit	10		
14	βαμβάκι	βαμβάκι 150gr υδρόφιλο	50		
15	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	200		
16	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	100		
17	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	50		
18	εντομοκτόνο		25		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	5		
20	Καθαριστικό φούρνου	καθαριστικό φούρνου 500ml περίπου τύπου fornet	20		
21	Καλαμάκια	καλαμάκια συσκευασία 100 τεμαχίων σπαστά	50		
22	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	30		
23	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ περίπου με στίφτη οικιακής χρήσης	15		
24	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		
25	Κουταλάκια γλυκού	κουταλάκια γλυκού πλαστικά 100 τεμ	50		
26	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	60		
27	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση για οικιακή χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000ml περίπου με βαλβίδα	40		
28	Λαδόχαρτο	Λαδόχαρτο 10 m περίπου	40		
29	Μαλακτικό ρούχων	Μαλακτικό ρούχων 1000ml σε υγρή μορφή αρωματισμένο	150		
30	Μανταλάκια πλαστικά	μανταλάκια πλαστικά 24 τεμ	20		
31	Μπολάκια πλαστικά	μπολάκια πλαστικά 50τεμ μισού λίτρου περίπου 640ml.	60		

32	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα γγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	500		
33	Νερό Απιονισμένο	Νερό Απιονισμένο 4lt	5		
34	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 1σε 2 μέτρα για καθαρίσμα τοίχων (για αράχνες)	5		
35	Οδοντογλυφίδες	Οδοντογλυφίδες ξύλινες 500 τεμ	20		
36	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ περίπου	50		
37	Παγοκυστέλες	παγοκυστέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια περίπου	50		
38	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	20		
39	Πιατάκια γλυκού μικρά	πιατάκια πλαστικά γλυκού μικρά 20 τεμαχίων	200		
40	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20 τεμαχίων	400		
41	Πιρουνάκια μικρά	πιρουνάκια πλαστικά 100 τεμ	100		
42	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	400		
43	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	500		
44	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52X75cm	σάκοι απορριμμάτων κανονικοί 52x75 cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500		
45	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	500		
46	Σακούλες τροφίμων	σακούλες τροφίμων μεγάλο νο 3, 17X 26 περίπου 50 τεμαχίων	100		
47	σακούλες φύλαξης χαλιών	σακούλες φύλαξης χαλιών διαστάσεων περίπου 3 μετρ περίπου	20		
48	Σιδερόπανο	σιδερόπανα για όλες τις σιδερώστρες	10		
49	Σιδερώστρα	Σιδερώστρα ατμού στενή 1,40X 0,40 περίπου	5		
50	Σκόνη πλυντηρίου	σκόνη πλυντηρίου 150 μεζούρες περίπου	30		
51	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50		
52	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	50		
53	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	25		

54	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	50		
55	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	20		
56	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	300		
57	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	100		
58	Ταμπλέτες πλυντηρίου	ταμπλέτες πλυντηρίου πιάτων 30τεμ περίπου	150		
59	Τραπεζομάντιλα χάρτινα	Τραπεζομάντιλα εστιατορίου 200τεμαχίων	30		
60	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκυνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	10		
61	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για τα λίπη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	5		
62	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματος 1000ml περίπου	40		
63	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. περίπου αρωματισμένο	80		
64	Υγρό για καθαρισμό πλυντηρίου πιάτων	Υγρό απορρυπαντικό καθαρισμού πλυντηρίου πιάτων 1000 ml περίπου	200		
65	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
66	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	50		
67	Υγρό στεγνωτικό πιάτων	Υγρό στεγνωτικό 1000 ml περίπου πλυντηρίου πιάτων	70		
68	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	60		
69	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	50		
70	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	5		
71	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ περίπου	30		
72	Φαράσι πλαστικό	Φαράσι πλαστικό απλό με λάστιχο	10		
73	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	60		
74	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	15		
75	φίλτρα απορροφητήρα	φίλτρα απορροφητήρα για όλες τις διαστάσεις οικιακού απορροφητήρα	10		
76	χαρτί κουζίνας ρολό 1	χαρτί κουζίνας ρολό 1000 γρ το τεμάχιο	400		
77	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40 TEM	200		

78	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 8 ΤΕΜ	100		
79	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περίπου	400		
80	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου περίπου	100		
81	χαρτοπετσέτες μικρή συσκ	χαρτοπετσέτες 100 φύλλων περίπου	80		
82	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	150		
83	χλωρίνη παχύρρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	50		
84	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	200		
85	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	120		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Γ: ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Αλουμινόχαρτο οικιακή χρήσης	αλουμινόχαρτο οικιακή χρήση κατάλληλο για τρόφιμα 30m X30cm	20		
2	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	ανταλλακτικό για επαγγελματική σφουγγαρίστρα 300γραμ τουλάχιστον	26		
3	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής	Ανταλλακτικό κοντάρι σφουγγαρίστρας επαγγελματικής καλυκας	26		
4	ανταλλακτικό σιφτησ-πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό σιφτησ - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	10		
5	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ περίπου για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40		
6	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μέτρων περίπου σε ρολό	50		
7	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	80		
8	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	60		
9	Διαφανής μεμβράνη	Διαφανής μεμβράνη 30m οικιακής χρήσης	14		
10	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ περίπου με σιφτη οικιακής χρήσης	26		
11	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	10		
12	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	200		
13	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα γγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ περίπου	100		

14	Πιατάκια πλαστικά μεγάλα	πιατάκια πλαστικά μεγάλα 20τεμαχίων	30		
15	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml περίπου λευκά	200		
16	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm περίπου πακ των 20 τεμ	600		
17	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110 περίπου/ κιλό	1000		
18	Σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι	σάκοι απορριμμάτων μεγάλοι 70x95cm με κορδόνι περίπου 10 τεμαχίων	1500		
19	Σκούπα απλή	σκούπα νάιλον πυκνής ραφής με κοντάρι	90		
20	Σκούπα ψάθινη	Σκούπα ψάθινη- χόρτινη εξωτερικού χώρου με κοντάρι πυκνής ραφής	20		
21	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
22	Σφουγγαρίστρα γίγας	σφουγγαρίστρα gigas τύπου wettex κομπλε	50		
23	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. περίπου αρωματισμένο	250		
24	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	50		
25	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml περίπου	26		
26	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	50		
27	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000ml περίπου με αντλία	100		
28	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	500		
29	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
30	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ περίπου συσκευασία 12 τεμ	500		
31	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 125 γραμ 40τεμ	600		
32	Χαρτί επαγγελματικό υγείας	χαρτί υγείας 500 γραμ 12τεμ	100		
33	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων περιπου	600		
34	χαρτοπετσέτες εστιατορίου	χαρτοπετσέτες 400 τεμ εστιατορίου περίπου	26		
35	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	60		
36	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	60		
37	χλωρίνη παχύρρευστη 1 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml περίπου αρωματισμένη λεμόνι	200		
38	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	100		

39	χλωρίνη σε σπρει	Υγρό καθαριστικό σε σπρέι με βάση το χλώριο 750 ml περίπου	200		
40	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml περίπου (τύπου παπί)	250		
41	Πανάκια ξεσκόνισματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	50		
42	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml περίπου	200		
43	Σκουπάκι - φαρασάκι	Σκουπάκι φαρασάκι νεροχύτη πλαστικό μικρό	15		
44	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 3	15		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

**ΟΝΟΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ:****ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:****ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ****ΟΜΑΔΑ Δ : ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ**

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
1	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό	απολυμαντικό δαπέδων κλπ τύπου ντετολ σε υγρό 500 ml για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	80		
2	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών .μικρά - μεσαία - μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	100		
3	ειδικό καθαριστικό για grafiti	ειδικό καθαριστικό για grafiti 4 λίτρων	100		
4	Κοντάρι σκούπας-σφουγγαρίστρας	κοντάρι σκούπας inox ανθεκτικό για σκούπα απλή 1,2 μ με πλαστική επίστρωση	50		
5	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	30		
6	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός μονός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβάς , πρέσα, πλαίσιο χειρολαβή)	15		
7	Κρεμοσάπυνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπυνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	100		
8	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακέτο των 20 τεμαχίων	400		
9	Σάκοι απορριμμάτων κανονικοί με κορδόνι 52x75	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 52x75 10 τεμαχίων	500		
10	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95	Σάκοι απορριμμάτων κανονική με κορδόνι 70x95 10 τεμαχίων	500		
11	Σάκοι απορριμμάτων κήπου	Σάκοι απορριμμάτων κήπου χοντρές 85X110/ κιλό	500		
12	Σκούπα απλή	σκούπα νάilon πυκνής ραφής με κοντάρι	50		

13	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	150		
14	Σφουγγάρι πιάτων	σφουγγάρι πιάτων κανονικό, (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	100		
15	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική κομπλέ κοντάρι κάλυκας κλπ	40		
16	Σφουγγαρίστρα μικρή κομπλε	Σφουγγαρίστρα απλή με κοντάρι	50		
17	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 4λιτ. αρωματισμένο	250		
18	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	80		
19	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	25		
20	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμαχίων	140		
21	χαρτί υγείας	χαρτί υγείας 150 γραμ 8τεμ	600		
22	χαρτί υγείας ρολό	500 γραμ επαγγελματικό 12 τεμαχίων	100		
23	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	130		
24	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπι)	200		
25	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500 ml	120		
26	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	130		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Άγιος Στέφανος,

ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

Αριθμ. πρωτ.:

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Δ/νση: Λεωφ. Μαραθώνος 29 & Αθαν. Διάκου

Τ.Κ.: 14565, Άγιος Στέφανος

Πληροφορίες:

Τηλ. 2132030636

Fax: 2132030630

E-mail: vorria@dionysos.gr

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

(Συνολικού ποσού 13.082,00 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%)

Στον Άγιο Στέφανο σήμερα την οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

- Η Αντιδήμαρχος Οικονομικής Διαχείρισης κ. Αγγέλα Αγαθοκλέους Ακριτίδη, που ενεργεί στο παρόν ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου Διονύσου (ΑΦΜ 997690910 ΔΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ) σύμφωνα με την υπ' αριθμ 782/31-03-2017 Απόφαση Δημάρχου για ορισμό Αντιδημάρχων «δυνάμει» του άρθρου 58 & 1, παρ. στ' του Ν. 3852/10 (ΦΕΚ 87 Α) θα αποκαλείται εφεξής στην παρούσα σύμβαση «**ΔΗΜΟΣ**» και
- Η εταιρεία - η οποία εκπροσωπείται από τον κ. ο οποίος ενεργεί ως νόμιμος εκπρόσωπος και διαχειριστής της Εταιρείας που εδρεύει και θα αποκαλείται στη συνέχεια της σύμβασης αυτής «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**».

Τα ανωτέρω συμβαλλόμενα μέρη, όπως αυτά παρίστανται και εκπροσωπούνται στην παρούσα σύμβαση, αμοιβαία συμφωνούν, συνομολογούν και συναποδέχονται τα ακόλουθα

Ο ΠΡΩΤΟΣ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ ΕΧΟΝΤΑΣ ΥΠΟΨΗ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ :

- Του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147Α): “Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών” (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)
- Του Ν.3463/06 (ΦΕΚ 114Α): “Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων” και ιδιαίτερα την παρ. 1 και την παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/07
- Του Ν.3861/10 (ΦΕΚ 112Α/2010): “Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις”
- Του Ν.3852/10 (ΦΕΚ 87Α): “Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης”

- Του Π.Δ. 80/2016
- Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις",
- Του Ν. 4250/2014 (Α' 74) "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα -Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις" και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) "Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές",
- Του Ν. 4129/2013 (Α' 52) "Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο"
- Του Ν. 4013/2011 (Α' 204) "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων..."
- Του Ν. 3548/2007 (Α' 68) "Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις"
- Του Ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
- .
- την υπ' αριθμ. 782/9160/31-3-2017 Απόφαση Δημάρχου για «Ορισμό Αντιδημάρχων και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στο Δήμο Διονύσου
- του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') : **Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]**
 - της **αριθμ πρωτ ΕΞ306922-2017/10001 / 20-11-2017 ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (Σ.ΕΠ.Ε.)**
- την αριθμ με ΑΔΑ : ΩΡΕΝΩ93-05Δ, , Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Δήμου Διονύσου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η σχετική δαπάνη και η διάθεση της πίστωσης στον Κ.Α.: ι) 10.6634.0005 με την ονομασία «Προμήθεια Ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού» με ποσό **1.300,00€** (ΑΑΥ 657) του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2018 και στον αντίστοιχο Κ.Α. 10.6634.0005 , του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους **2019** με ποσό **11.782,00€**
- την αριθμ **../.-12-2018 Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία συγκροτήθηκε η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης Προσφορών του Διαγωνισμού. Ορίστηκαν ως ακολούθως : Τακτικά Μέλη 1) 2) 3) Αναπληρωματικά Μέλη 1)
- την αριθμ **...../...-12-2018 Απόφαση** της Οικονομικής Επιτροπής σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκαν : α) η από 05/2018 μελέτη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών -Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης υλικών και β) οι όροι του ηλεκτρονικού διαγωνισμού
 - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Την υπ' αρ. διακήρυξη του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού που πραγματοποιήθηκε στις
- Το από Πρακτικό Νο.1 της Ε.Δ. διενέργειας διαγωνισμών υπηρεσιών και αξιολόγησης προσφορών
- Το από Πρακτικό Νο.2 της Ε.Δ. διενέργειας διαγωνισμών υπηρεσιών και αξιολόγησης προσφορών
- Την υπ' αριθμόν **...../ 2018..... Απόφαση Οικονομικής επιτροπής** » περί έγκρισης των Πρακτικών Νο.1 & Νο. 2 της Ε.Δ.

- Το από Πρακτικό Νο.3 της Ε.Δ. διενέργειας διαγωνισμών υπηρεσιών και αξιολόγησης προσφορών περι κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού στην εταιρεία

- Την υπ' αριθμόν Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής περί έγκρισης του Πρακτικού Νο.2 της με την οποία κατακυρώθηκε η Προμήθεια

Κάθε σχετική διάταξη που μπορεί να προκύψει μετά την δημοσίευση της παρούσας διακήρυξης και μέχρι την λήξη της σύμβασης

ΑΝΑΘΕΤΕΙ

Στη δεύτερη συμβαλλομένη «**ΑΝΑΔΟΧΟΣ**», την προμήθεια «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τις ανάγκες του Δήμου Διονύσου**», όπως αναλυτικά προσδιορίζονται κατά είδος στον παρακάτω πίνακα με τις αντίστοιχες τιμές μονάδας και σύμφωνα με την **05/2018 Μελέτη της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών**, τους όρους Διακήρυξης του Διαγωνισμού, καθώς και την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του «**ΑΝΑΔΟΧΟΥ**», που αποτελούν ενιαίο και αναπόσπαστο μέρος με την παρούσα σύμβαση. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αύξηση των τιμών τιμολογίου δεν πρόκειται να γίνει δεκτή για οποιοδήποτε λόγο και αιτία ούτε και με προσφυγή στα άρθρα 288 και 388 Α.Κ.

ΟΜΑΔΑ Α : ΔΗΜΟΣ ΔΙΟΝΥΣΟΥ

	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ	ΣΥΝΟΛΟ
	CPV : 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού				
1	αλκοολούχος λοσιόν	αλκοολούχος λοσιόν 400ml	1		
2	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 60 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	3		
3	Ανταλλακτικά παρκετέζας	Ανταλλακτικά πανιά παρκετέζας 80 εκατοστών , ακρυλικό πανί ηλεκτροστατικό κατάλληλο για όλα τα δάπεδα	2		
4	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 60 εκατοστών ,	2		
5	Ανταλλακτικά πλαίσια παρκετέζας και κοντάρι	Ανταλλακτικά πλαίσια και κοντάρι παρκετέζας 80 εκατοστών ,	2		
6	ανταλλακτικό στιφτης-πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	ανταλλακτικό στιφτης - πρέσσα για επαγγελματικό κουβά	1		
7	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών με αντλία 500 ml τύπου ντετόλ για χρήση με νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
8	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 1 λιτ σε gel για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	40		

9	απολυμαντικό χεριών	απολυμαντικό χεριών 4 λιτ για χρήση χωρίς νερό , ικανό να εξουδετερώνει μικρόβια και να μειώνει την πιθανότητα μικροβιακής μόλυνσης	1		
10	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ	Απορροφητική πετσέτα τύπου wettex 14 μ σε ρολό	1		
11	Γάντια μιας χρήσης	γάντια μιας χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών . μικρά - μεσαία - μεγάλα , πολύ μεγάλα 100 ζεύγη ανά κουτί	50		
12	Γάντια πλαστικά	Γάντια πλαστικά κουζίνας και γενικής χρήσεως με επένδυση διάφορα μεγέθη ζεύγος	1		
13	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	Θήκες πλαστικές για ρολά χαρτιού τοίχου	3		
14	Θήκες πλαστικές για σαπούνη τοίχου	Θήκες πλαστικές για σαπούνη τοίχου	1		
15	Κάδος απορριμμάτων 30λ	Κάδος απορριμμάτων 30 λίτρων inox με πατάλ	1		
16	Κάδος απορριμμάτων 5 λ	Κάδος απορριμμάτων 5 λίτρων inox με πατάλ	1		
17	Κάδος απορριμμάτων 15 λιτ. Πλαστικό	Κάδος απορριμμάτων 15 lt παλόμενο καπάκι πλαστικό	2		
18	Κάδος απορριμμάτων 25 lt	Κάδος απορριμμάτων 25 lt παλλόμενο καπάκι πλαστικός	1		
19	Κάδος απορριμμάτων 30 lt	κάδος απορριμμάτων με πετάλ 30lt πλαστικός	2		
20	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. inox με πεταλ	Κάδος απορριμμάτων 5 λιτ. inox με πεταλ	5		
21	Καλαθάκια γραφείου	Καλαθάκια γραφείου 8 λίτρων πλαστικά	10		
22	Κουβάς απλός	Κουβάς πλαστικός 10 λιτ με στίφτη οικιακής χρήσης	5		
23	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός	κουβάς σφουγγαρίσματος επαγγελματικός κομπλέ (κουβας , πρέσσα, πλαίσιο χειρολαβή)	2		
24	Κρεμοσάπουνο για επαγγελματική χρήση	κρεμοσάπουνο χεριών για επαγγελματική χρήση 4 λίτρων	65		
25	Κρεμοσάπουνο για οικιακή χρήση	Κρεμοσάπουνο χεριών για οικιακή χρήση 1000 ml με βαλβίδα	30		
26	Λάστιχο ποτίσματος	Λάστιχο ποτίσματος 5/8 ιντσας ενισχυμένο με το μέτρο	250		
27	Μωρομάντιλα	Μωρομάντιλα γγρά πανάκια καθαρισμού 70 με 80τεμ	50		
28	Ξεσκονιστήρι	Ξεσκονιστήρι με κοντάρι επιμηκυνόμενο για καθαρίσμα τοίχων (για αράχνες)	2		

29	Ξύδι	Ξύδι 4 λίτρων	2		
30	Οινόπνευμα λευκό	Οινόπνευμα καθαρό 245 ml	2		
31	Οινόπνευμα φωτιστικό	οινόπνευμα φωτιστικό 430γρ	50		
32	Παγοκυψέλες	παγοκυψέλες 24 παγάκια 10σακουλάκια	5		
33	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο	Πανάκι ξεσκονίσματος μεγάλο 30x50 απλό	2		
34	Πανάκια ξεσκονίσματος	Πανάκια για ξεσκόνισμα 5 τεμ με χειρολαβή τύπου swiffer	2		
35	Πατάκι εισόδου μεγάλο	Πατάκι εισόδου μεγάλο 1,20x90 με λάστιχο	20		
36	Πατάκια εισόδου	Πατάκια εισόδου μεγάλο μοκέτα με ρίγες με λάστιχο 60x80	10		
37	Πιγκαλ τουαλέτας α	βουρτσάκι τουαλέτας inox (λεκάνης με βάση)	10		
38	Ποτήρια πλαστικά	ποτήρια πλαστικά 50 τεμαχίων κανονικά διάφανα 250 ml	350		
39	Ποτήρια φενιζόλ	Ποτήρια φενιζολ 20 τεμαχίων 350ml	150		
40	Σάκοι απορριμμάτων wc	σάκοι απορριμμάτων wc 45x50 cm πακ των 20 τεμ	20		
41	Σπρέι αλάτων	σπρέι αλάτων με αντλία 750ml	30		
42	Στίφτης για μικρό κουβά	Στίφτης κουβά για κουβά οικιακής χρήσης(ανταλλακτικό)	5		
43	Συρματάκι σκευών	συρμάτινο σφουγγαράκι (όλο σύρμα)	2		
44	Συσκευή για γκαζάκια	Συσκευή για γκαζάκια τύπου el Greco	5		
45	Συσκευή χειροπετσέτας	συσκευή για χειροπετσέτες ζικ ζακ πλαστική	1		
46	Σφουγγάρια γόμες	ειδικά σφουγγάρια γόμες που αφαιρούν τις βρωμιές	5		
47	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι	Υαλοκαθαριστήρας με σφουγγάρι σχήματος T με κοντάρι επιμηκνόμενο από 50 -70 εκ ο καθαριστήρας	5		
48	Υγρή παρκετίνη	Υγρή παρκετίνη 3 κιλών	5		
49	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού για ταλίτη κουζίνας τύπου SUAZ 1000ml	10		
50	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού 1000ml	2		
51	Υγρό γενικού καθαρισμού	Υγρό γενικού καθαρισμού πατώματα κλπ 4λιτ. αρωματισμένο	100		
52	Υγρό πιάτων μεγάλο	Υγρό πιάτων 4 λίτρων	30		

53	Υγρό πιάτων μικρό	Υγρό πιάτων 750ml	30		
54	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών	Υγρό σαμπουάν χαλιών – μοκετών ταπετσαριών κιλού	1		
55	Υγρό τζαμιών μεγάλο	Υγρό τζαμιών 4 λίτρων	30		
56	Υγρό τζαμιών μεσαίο	Υγρό τζαμιών 1000 ml με αντλία	30		
57	Υγρό τουαλέτας	Υγρό τουαλέτας wc 750 ml (τύπου παπί)	150		
58	Υδροχλωρικό οξύ	Υδροχλωρικό οξύ 500ml	15		
59	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης	φακελάκι αποφρακτικής σκόνης (ψυχρό-θερμό) 60 γραμ	2		
60	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	Φαράσι πλαστικό με κοντάρι	50		
61	φιαλίδιο βουτανίου μικρό	φιαλίδιο βουτανίου 190 gr	70		
62	φιαλίδιο βουτανίου μεγάλο	φιαλίδιο βουτανίου τύπου greco 450gr	30		
63	Χαρτί κουζίνας ρολό 500γραμ	Χαρτί κουζίνας ρολό 470-500γραμ συσκευασία 12 τεμ	300		
64	χαρτί υγιείας	χαρτί υγιείας 125 γραμ 40τεμ	350		
65	χαρτομάντιλα αυτοκινήτου	χαρτομάντιλα τύπου αυτοκινήτου 100 φύλλων	50		
66	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου	Χαρτοπετσέτες 750 τεμ εστιατορίου	2		
67	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ	Χειροπετσέτες ζικ - ζακ 4000 φύλλων	1		
68	Χλωρίνη απλή	Χλωρίνη απλή 4 λίτρων	1		
69	Χλωρίνη παχύρρευστη	Χλωρίνη παχύρρευστη 1250 ml αρωματισμένο λεμόνι	1		
70	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λί	χλωρίνη παχύρρευστη 4 λίτρων	60		
71	Σφουγγάρι πιάτων	Σφουγγάρι πιάτων μεγάλο (διπλό με σύρμα και σφουγγάρι)	30		
72	απορροφητική πετσέτα	απορροφητική πετσέτα τύπου wettex No 4	50		
				ΣΥΝΟΛΟ	
				ΦΠΑ 24%	
				ΓΕΝ. ΣΥΝΟΛΟ	

Άρθρο 1° - Προσδιορισμός --Αντικείμενο της Σύμβασης

Η προμήθεια αφορά είδη καθαριότητας και ευπρεπισμού τα οποία είναι απαραίτητα για την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Διονύσου.

Η παράδοση των ποσοτήτων της παραπάνω προμήθειας θα γίνεται, με ευθύνη και δαπάνες των προμηθευτών, τμηματικά και σε τακτά χρονικά διαστήματα στους χώρους του Δήμου Διονύσου και των προαναφερθέντων φορέων του, σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

Άρθρο 2° Τόπος – Χρόνος παράδοσης και διάρκεια ισχύος της σύμβασης

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται ως εξής :

Η παραγγελία για την προμήθεια των ειδών θα γίνεται στους προμηθευτές εγγράφως δύο (2) ημέρες τουλάχιστον πριν από τη επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης του είδους . Παραγγελία που θα δίνεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τους προμηθευτές για να την εκτελέσουν χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών .

Οι παραδόσεις των ειδών που αφορούν τον Δήμο θα γίνονται στην Κεντρική αποθήκη του Δήμου .

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με τιμολόγια ή με δελτία αποστολής στα οποία θα αναγράφονται όλα τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις, καθώς το εργοστάσιο παραγωγής και η χώρα προέλευσης .

Η προμήθεια των ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού για τον Δήμο και όλα τα νομικά πρόσωπα, θα αρχίσει από την υπογραφή της σύμβασης και **θα έχει διάρκεια ενός έτους ή μέχρι την εξάντληση του συμβατικού ποσού**

Άρθρο 3ο Τρόπος εκτέλεσης της σύμβασης

- Όλα τα είδη που προορίζονται να έρθουν σε επαφή με τρόφιμα θα πρέπει να πληρούν όλες τις προδιαγραφές που ορίζει ο Κώδικας Τροφίμων και Ποτών (άρθρα 21-28 Υλικά και αντικείμενα που προορίζονται να έλθουν σε επαφή με τρόφιμα) .
- Όλα τα προϊόντα να είναι σε κατάλληλες συσκευασίες σφραγισμένες .
- Τα είδη χάρτου να είναι Α΄ ποιότητας υψηλής λευκότητας , πυκνότητας και συνεκτικότητας να είναι απαλά και απορροφητικά .
- Τα μωρομάντηλα να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα , υποαλλεργικά , μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο ΡΗ, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.
- Τα απορρυπαντικά να είναι ελεγχόμενου αφρισμού και να έχουν επαρκή καθαριστική και πλυντική δράση . Μετά το πλύσιμο δεν πρέπει να μένουν κηλίδες επί των σκευών ή των επιφανειών που εφαρμόζονται . Τα συστατικά που περιέχουν να μην είναι επιβλαβή για την υγεία . Να μην περιέχουν βλαπτικές ουσίες για τον άνθρωπο και το περιβάλλον , κατά το μέτρο του δυνατού , το δε ΡΗ τους θα είναι το χαμηλότερο επιτρεπτό για τη σωστή δράση τους .
- Όλα τα προϊόντα καθαρισμού να διαλύονται ή να αναμιγνύονται εύκολα με το νερό.
- Όλα τα προϊόντα να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην προκαλούν φθορές , βραχυχρόνια ή μακροχρόνια , στις εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό .
- Τα προϊόντα να έχουν αριθμό καταχώρησης στο Γενικό Χημείο του Κράτους
- Όσα από τα προϊόντα χαρακτηρίζονται ως απολυμαντικά να διαθέτουν άδεια κυκλοφορίας Ε.Ο.Φ : i) Να είναι κατασκευασμένα σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της Ε.Ε ii) Να περιέχουν συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίδονται στην οδηγία 89/542 της Ε.Ε iii) Σε περίπτωση προβλημάτων κατά την χρήση των υλικών θα πρέπει ο προμηθευτής να παρευρεθεί σε δοκιμή χρήσης και σε περίπτωση αστοχίας , θα γίνει αντικατάσταση όλου του υλικού που θα βρίσκεται στις αποθήκες των χώρων του Δήμου και των Ν.Π.Δ.Δ .

Τα προϊόντα θα συνοδεύονται από οδηγίες χρήσης και οδηγίες ασφαλείας

Άρθρο 4° Αμοιβή και Τρόπος πληρωμής του Αναδόχου

Ως αμοιβή του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ» για την ολοκλήρωση των εργασιών ορίζεται **το ποσό των Δήμου οικονομικού** έτους 2018 και 2019 . Η δαπάνη για την εκτέλεση της παρούσας προμήθειας θα καλυφθεί από ιδίους πόρους του Δήμο Διονύσου.

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

- Η πληρωμή θα γίνεται σε ευρώ €, τμηματικά εντός τριάντα (30) ημερών εκτός αν οι ιδιαίτερες συνθήκες το επιβάλουν και μετά από συμφωνία με τον αντισυμβαλλόμενο εντός εξήντα (60) ημερών, υπολογιζόμενων από την επομένη της υποβολής του τιμολογίου στο πρωτόκολλο του Δήμου Διονύσου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) **Κράτηση 0,06%** η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) **Κράτηση ύψους 0,02%** υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016^{xlviii}

γ) **Κράτηση ύψους 0,06%** υπέρ της ΑΕΠΠ, επιβάλλεται επί **όλων** των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν.4412/2016, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης χρηματοδότησης, οι οποίες συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος της κοινής υπουργικής απόφασης του πέμπτου εδαφίου της παραγράφου αυτής. Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης ([άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016](#), [ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β'](#) και [Π.Δ. 57/17 \(ΦΕΚ 88/20.06.2017 τεύχος Α'\)](#): [Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.](#))

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις α, β, γ, υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3 % και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20.%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4 % επί του καθαρού ποσού.

Οι ανωτέρω κρατήσεις μετά την έκδοση της προβλεπόμενης ΚΥΑ, σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν.4412/2016 ενδέχεται να διαφοροποιηθούν.

Άρθρο 5° Δαπάνες που βαρύνουν τον Ανάδοχο

Τον ανάδοχο βαρύνουν τα έξοδα δημοσίευσης της περιληπτικής διακήρυξης της δημοπρασίας, του αρχικού διαγωνισμού και του τυχόν επαναληπτικού και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής προσκομίζονται από αυτόν απαραίτητα κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Άρθρο 6° Ποινές και εγγυήσεις

1. Ο Ανάδοχος, προς κάλυψη του Εργοδότη για την περίπτωση κατάπτωσης των κατωτέρω ποινικών ρητρών και τυχόν θεμελίωσης αξίωσης αποζημίωσης, και ως εγγύηση για την καλή και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης, την **κάλυψη κάθε τυχόν οφειλής προς το Δήμο και γενικά την πιστή τήρηση των όρων της Σύμβασης, προσκόμισε την υπ' αριθμ.**

2. Η εγγυητική αυτή επιστολή, παραμένει σε ισχύ στα χέρια του Δήμου και επιστρέφεται άτοκα στον Ανάδοχο μέσα σε προθεσμία τριάντα ημερών από την οριστική παραλαβή του Έργου.

3. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016 επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. (άρθρο 207 παρ. 1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 43 του άρθρου 22 του Ν. 4441/16.2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα προδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. (άρθρο 207 παρ.2 Ν.4412/2016) Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης. (άρθρο 207 παρ.3 Ν.4412/2016.

4. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου μετά από καταγγελία του ΔΗΜΟΥ καταπίπτει ως ειδική ποινή στον Ανάδοχο η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης του έργου.

5. Ο Ανάδοχος ρητά και ανεπιφύλακτα δηλώνει ότι συμφωνεί ότι οι ως άνω συμφωνούμενες ποινικές ρήτρες είναι δίκαιες και εύλογες δεν υπερβαίνουν το προσήκον μέτρο, σε κάθε δε περίπτωση παραιτείται ρητά και ανεπιφύλακτα κάθε δικαιώματός του να επιδιώξει τη μείωση ή την κατάργησή τους.

6. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες καταπίπτουν υπέρ του ΔΗΜΟΥ όταν συντρέξουν οι σχετικές προϋποθέσεις, ανεξαρτήτως αν ο ΔΗΜΟΣ υπέστη ή αποδείξει ζημία. Σε κάθε περίπτωση, ο ΔΗΜΟΣ δικαιούται να επιδιώξει την καταβολή και της τυχόν επιπλέον αποδεικνυόμενης ζημίας του.

Άρθρο 7° Λύση της σύμβασης

1. Ο ΔΗΜΟΣ έχει το δικαίωμα, κατά την κρίση του, να λύσει τη Σύμβαση οποτεδήποτε και για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία θελήσει, εκτός από τις περιπτώσεις υπαιτιότητας του Αναδόχου ή Ανωτέρας Βίας (που συνεπάγεται αντικειμενική αδυναμία του πληττομένου Μέρους προς εκπλήρωση των υποχρεώσεών του), ειδοποιώντας εγγράφως τον Ανάδοχο, δηλώνοντας ότι η λύση της Σύμβασης γίνεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο και καθορίζοντας την ημερομηνία κατά την οποία πρόκειται να λυθεί η Σύμβαση, που δεν μπορεί να είναι νωρίτερα από πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία της έγγραφης ειδοποίησης.

2. Από και δια της εν λόγω ειδοποίησης η Σύμβαση λύεται αυτοδικαίως. Ο Ανάδοχος θα δικαιούται ως μόνη αμοιβή και αποζημίωση το μέρος της Αμοιβής που αναλογεί στο τμήμα του Έργου που εκτελέστηκε μέχρι την ως άνω λύση της Σύμβασης, του Αναδόχου παραιτουμένου ρητά και ανεπιφύλακτα της αξίωσης αποζημίωσης που απορρέει από τις διατάξεις του άρθρου 700 του Αστικού Κώδικα.

3. Δια του παρόντος καθορίζεται ρητά ότι εκτός από τα όσα προβλέπονται ανωτέρω, ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται οποιασδήποτε άλλης αμοιβής, αποζημίωσης ή οποιουδήποτε άλλου ποσού εξαιτίας της εν λόγω λύσης της Σύμβασης κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου και ειδικότερα, ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά, για οποιαδήποτε άλλα έξοδα, δαπάνες, ζημίες (θετικές, αποθετικές, άμεσες, έμμεσες ή παρεπόμενες), καθώς και για απώλεια εισοδημάτων που τυχόν προκλήθηκαν ή προήλθαν καθ' οιονδήποτε τρόπο από τη λύση της Σύμβασης. Σε κάθε περίπτωση, ο Ανάδοχος παραιτείται ρητά και ανέκκλητα από οποιοσδήποτε άλλες αξιώσεις ή απαιτήσεις, νόμιμες ή συμβατικές.

4. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εντός πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης λύσης της Σύμβασης, να υποβάλει προς το ΔΗΜΟ μια Ειδική Δήλωση που θα περιγράφει λεπτομερώς τις εργασίες που έχουν εκτελεσθεί και τις υπηρεσίες που έχουν παρασχεθεί στο πλαίσιο του Έργου, τα παραδοτέα που έχουν παραδοθεί ή έχουν εν όλω ή εν μέρει εκπονηθεί, τα τμήματα του Έργου που παραμένουν ανεκτέλεστα καθώς και τη συνολική κατάσταση και συνθήκες του ΔΗΜΟΥ κατ' εκείνο το χρόνο. Μέχρι να υποβληθεί δεόντως η εν λόγω Ειδική Δήλωση, ο ΔΗΜΟΣ δεν θα υποχρεούται να καταβάλει οποιαδήποτε πληρωμή προς τον Ανάδοχο. Η οριστική εκκαθάριση όλων των ζητημάτων και λογαριασμών μεταξύ των Μερών θα λάβει χώρα μόνο μετά την ως άνω υποβολή προς τον Εργοδότη της ως άνω Ειδικής Δήλωσης, οπότε, και μόνο μετά την περάτωσή της ως άνω οριστικής εκκαθάρισης, θα υποχρεούται ο ΔΗΜΟΣ να καταβάλει οποιοδήποτε τυχόν οφειλόμενο ποσό.

Άρθρο 8° Κήρυξη προμηθευτή Έκπτωτου

1. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος δεν εκπληρώσει εγκαίρως ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος σύμφωνα με το άρθρο 206 του 4412/2016. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/2016 επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα. (άρθρο 207 παρ. 1 του Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από την περίπτ. 43 του άρθρου 22 του Ν. 4441/16)

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών. (άρθρο 207 παρ.2 Ν.4412/2016)

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης. (άρθρο 207 παρ.3 Ν.4412/2016).

4. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ του Δήμου η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

5. Ο Δήμος δικαιούται να αναζητήσει από τον αρνηθέντα την υπογραφή της σύμβασης κάθε τυχόν γενόμενης σ' αυτόν θετικής ή αποθετικής ζημίας

Άρθρο 9° Εκχώρηση – υπεργολαβίες

Δεν επιτρέπεται η εκχώρηση της Σύμβασης και η υπεργολαβία

Άρθρο 10° . Γενικές διατάξεις

1.Κάθε διαφορά μεταξύ των Μερών, θα καταβάλλεται σχετική προσπάθεια να λυθεί πρώτα με φιλικό διαγωνισμό.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας της προσπάθειας επίλυσης της διαφοράς με φιλικό διακανονισμό, συμφωνούνται αρμόδια τα δικαστήρια της Αθήνας σύμφωνα με την κείμενη Ελληνική Νομοθεσία, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό.

3.Ρητά συμφωνείται ότι δεν είναι δυνατή η μονομερής μεταβολή των όρων της παρούσας σύμβασης. Κάθε τροποποίηση οποιουδήποτε όρου της σύμβασης αυτής θα αποδεικνύεται αποκλειστικά και μόνο με έγγραφα και κατόπιν συμφωνίας των δύο μερών.

4. Η παρούσα σύμβαση είναι δεσμευτική και για τα δύο (2) συμβαλλόμενα μέρη και θα εκτελεστεί με βάση όλους τους όρους της παρούσας και με τήρηση των αρχών της καλής πίστωσης και των συναλλακτικών ηθών.

5. Για θέματα που δεν ρυθμίζονται ειδικά με την παρούσα σύμβαση και συμπληρωματικά με την διακήρυξη, ισχύ θα έχουν οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα, που ρυθμίζουν τις Συμβάσεις

6. Κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη δεν έχει το δικαίωμα να επικαλεστεί οποιαδήποτε συμφωνία η οποία εν περιλαμβάνεται στην παρούσα σύμβαση, οποιοσδήποτε δε ανακοινώσεις έγγραφες ή προφορικές έγιναν πριν την υπογραφή της παρούσας σύμβασης θεωρούνται ανακληθείσες και άκυρες και δεν έχουν καμία ισχύ

7. Η παρούσα συντάσσεται, διέπεται και τυγχάνουν εφαρμογής, άπαντες οι γενικοί, ειδικοί όροι και προϋποθέσεις της από 05/2018 μελέτης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών , της οικείας διακήρυξης (.....), σε συνδυασμό με την υποβληθείσα οικονομική προσφορά του «ΑΝΑΔΟΧΟΥ», που αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της σύμβασης αυτής.

Η «ΑΝΑΔΟΧΟΣ » δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας σύμβασης.

Το συμφωνητικό αυτό συντάχθηκε σε τρία (3) όμοια αντίτυπα. Οι συμβαλλόμενοι ανέγνωσαν το περιεχόμενό του, το επιβεβαίωσαν και το υπέγραψαν, όπως ακολουθεί

ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ	Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ